



## GUÍA PARA REDACTAR EL INFORME FINAL DE PRÁCTICAS PROFESIONALES PARA LA MODALIDAD IN SITU

El informe final de prácticas profesionales tiene que ser un realizado por el o la estudiante y debe contener los elementos que se indican a continuación.

### FORMATO

- Estar elaborado en computadora.
- Fuente Times New Roman, número 12.
- Texto justificado.
- Espacio interlineado de 1.5.
- Márgenes convencionales.
- Títulos en negritas.

### CONTENIDO

#### PORTADA

- Incluir datos del practicante, tutor y entidad receptora, así como el periodo de la práctica in situ (del dd/mm/aa al dd/mm/aa).

#### ÍNDICE

#### DESARROLLO

##### 1.1 Entidad receptora.

###### 1.1.1 Antecedentes.

Describir el origen, fundación. etc.

###### 1.1.2 Datos generales.

Describir razón social, nombre comercial, tamaño, estructura, ubicación, giro, productos, servicios, mercados a los que atiende, etc.

##### 1.2 Objetivos de la práctica profesional.

###### 1.2.1 Objetivo general.

Señalar el objetivo general del practicante, de acuerdo a lo establecido en el formato 1 “Seguimiento tutorial para la práctica profesional in situ”.

###### 1.2.2 Objetivos específicos.

Señalar los objetivos específicos del practicante, de acuerdo a lo establecido en el formato 1 “Seguimiento tutorial para la práctica profesional in situ”.

##### 1.3 Actividades asociadas al cumplimiento de los objetivos de la práctica profesional.

###### 1.3.1 Puesto desempeñado.



Indicar el puesto desempeñado dentro de la entidad receptora.

1.3.2 Actividades asociadas al cumplimiento de los objetivos específicos.

Describir las actividades asociadas al cumplimiento de los objetivos específicos, de acuerdo a lo establecido en el formato 1 "Seguimiento tutorial para la práctica profesional in situ".

1.3.3 Procesos y procedimientos.

Describir los procesos y procedimientos para llevar a cabo las actividades de la práctica profesional.

1.4 Dificultades presentadas durante la práctica profesional.

Describir los problemas o dificultades presentadas durante la práctica profesional y el proceso llevado a cabo para la resolución de éstas.

1.5 Contenido académico de la práctica profesional.

Describir los conocimientos y habilidades adquiridas durante la licenciatura que contribuyeron al correcto desempeño de las actividades de la práctica profesional.

En caso de aplicar, describir las carencias de conocimientos (que no existen en el programa educativo de la licenciatura) que obstaculizaron el correcto desempeño de las actividades de la práctica profesional.

1.6 Otros.

Presentar información que él o la practicante considere relevante.

1.7 Conclusiones y recomendaciones.

Exponer a manera de síntesis las nuevas competencias o conocimientos adquiridos mediante la práctica profesional. Describir los aciertos y dificultades que se presentaron y exponer las recomendaciones pertinentes para el futuro de la licenciatura.

## REFERENCIAS

- Incluir la información en caso de haber realizado alguna cita en el informe (libros, artículos, páginas web. etc.) considerando el formato APA.

## ANEXOS

- En caso de aplicar, incluir los anexos.