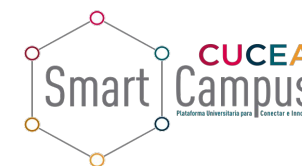




CUCEA

El mejor lugar para el talento

RESULTADOS DE PRÁCTICAS PROFESIONALES CICLO 2025-B



CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS



UNIVERSIDAD DE
GUADALAJARA
Red Universitaria e Institución Benemérita de Jalisco

CUCEA
El mejor lugar para el talento

ACREDITACIÓN DE LAS PRÁCTICAS PROFESIONALES



- La práctica profesional es considerada en la currícula en un sentido amplio, de manera que se pueda agrupar en las siguientes tres modalidades:

1. Estancias de investigación.
2. Experiencia profesional.
3. Práctica in situ.



Numeralia 2025-B

2025-B

PRÁCTICAS PROFESIONALES

CARRERA	IN SITU	EXP EXPERIENCIA PROFESIONAL	INV ESTANCIA DE INVESTIGACIÓN	REGISTRADOS	TOTAL ACREDITADOS
LIAD	99	172	8	279	278
LAFI	43	148	6	197	195
LAGP	21	12	1	34	33
LCOP	49	304	1	354	354
LECO	22	38	3	63	63
LIGA	8	15	2	25	24
LGNG	39	146	1	186	183
LIME	78	179	4	261	254
LINI	72	242	15	329	321
LIRH	47	80	1	128	126
LTIN	12	24	1	37	34
TURI	25	40	3	68	68
LRPC	10	42	1	53	52
INNE	5	38	1	44	42
TOTAL	530	1480	48	2058	2027

RESUMEN GENERAL



DISTRIBUCIÓN POR MODALIDAD



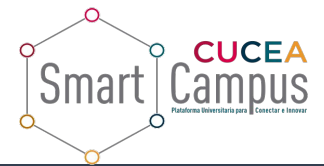
EFICIENCIA DE ACREDITACIÓN



La tabla muestra el número de estudiantes registrados y acreditados en cada modalidad de prácticas profesionales por carrera.



RESULTADOS MODALIDAD IN SITU 2025-B

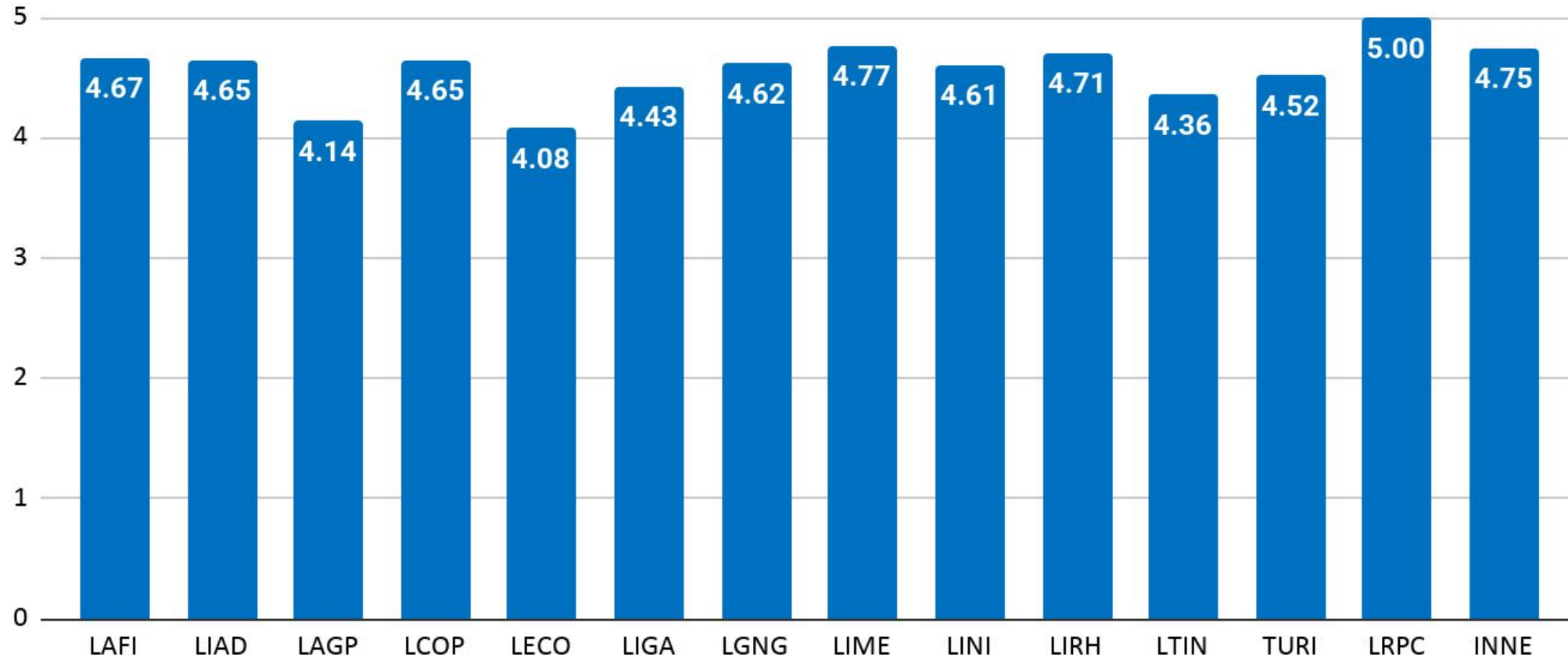


Instrumentos de evaluación para el seguimiento de la práctica IN SITU

- 1) Evaluación del estudiante a la entidad receptora.
- 2) Evaluación del estudiante al tutor.
- 3) Evaluación de la entidad receptora al estudiante.

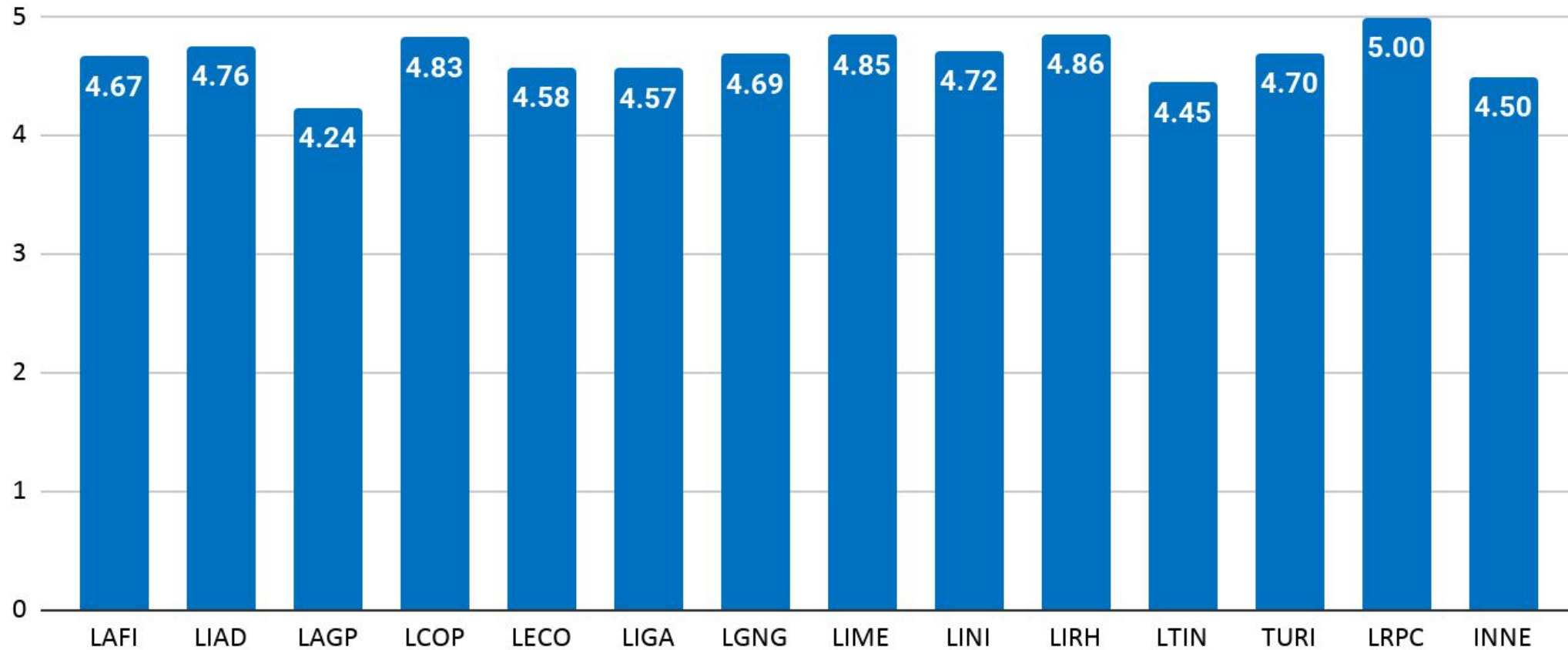
Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Poner en práctica los conocimientos adquiridos en la carrera



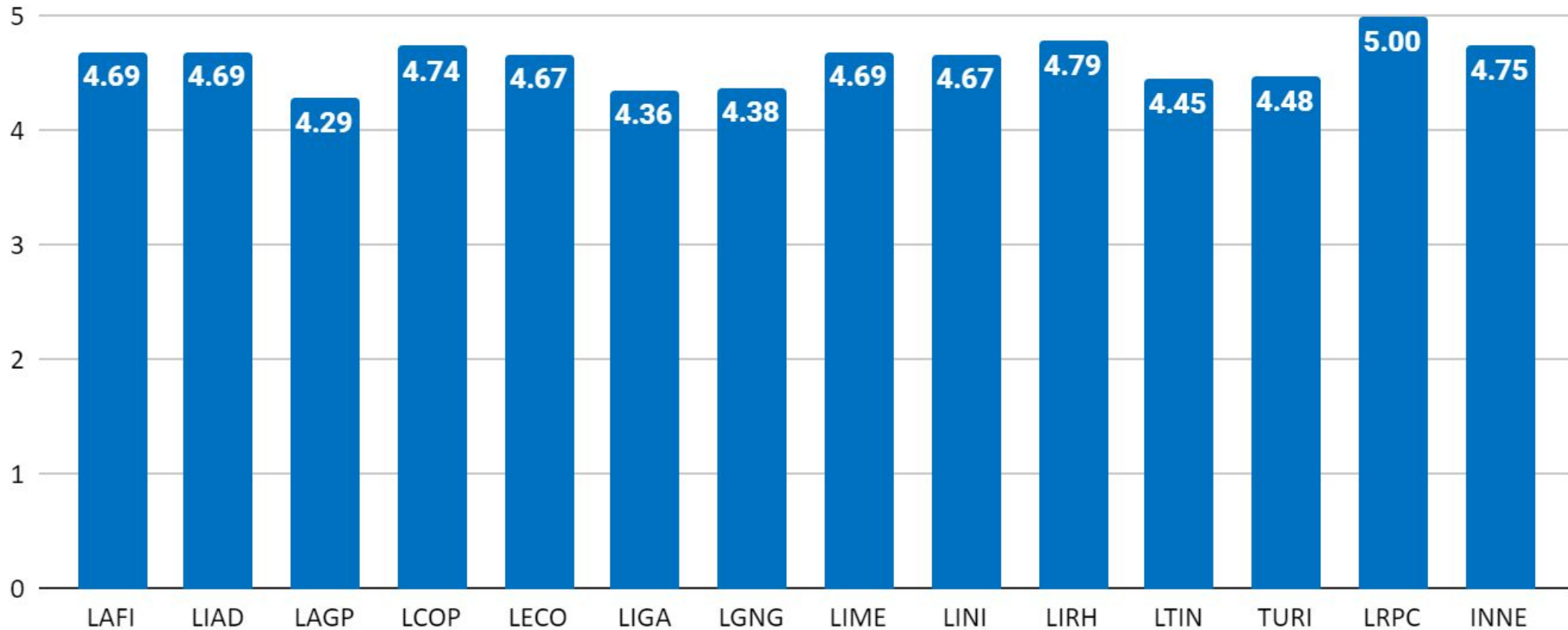
Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Familiarizarte con el ambiente profesional, a través de gestiones y tareas



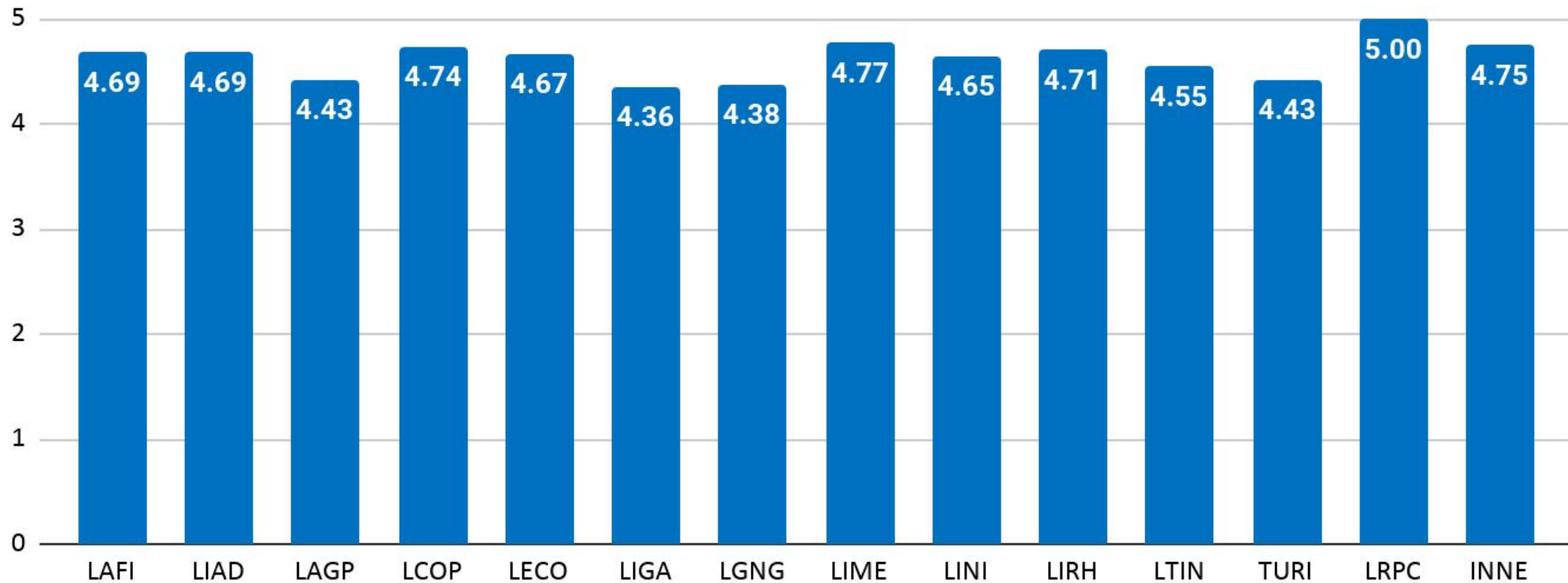
Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Desarrollar las habilidades para diagnosticar, planear, intervenir y evaluar en la vida profesional.



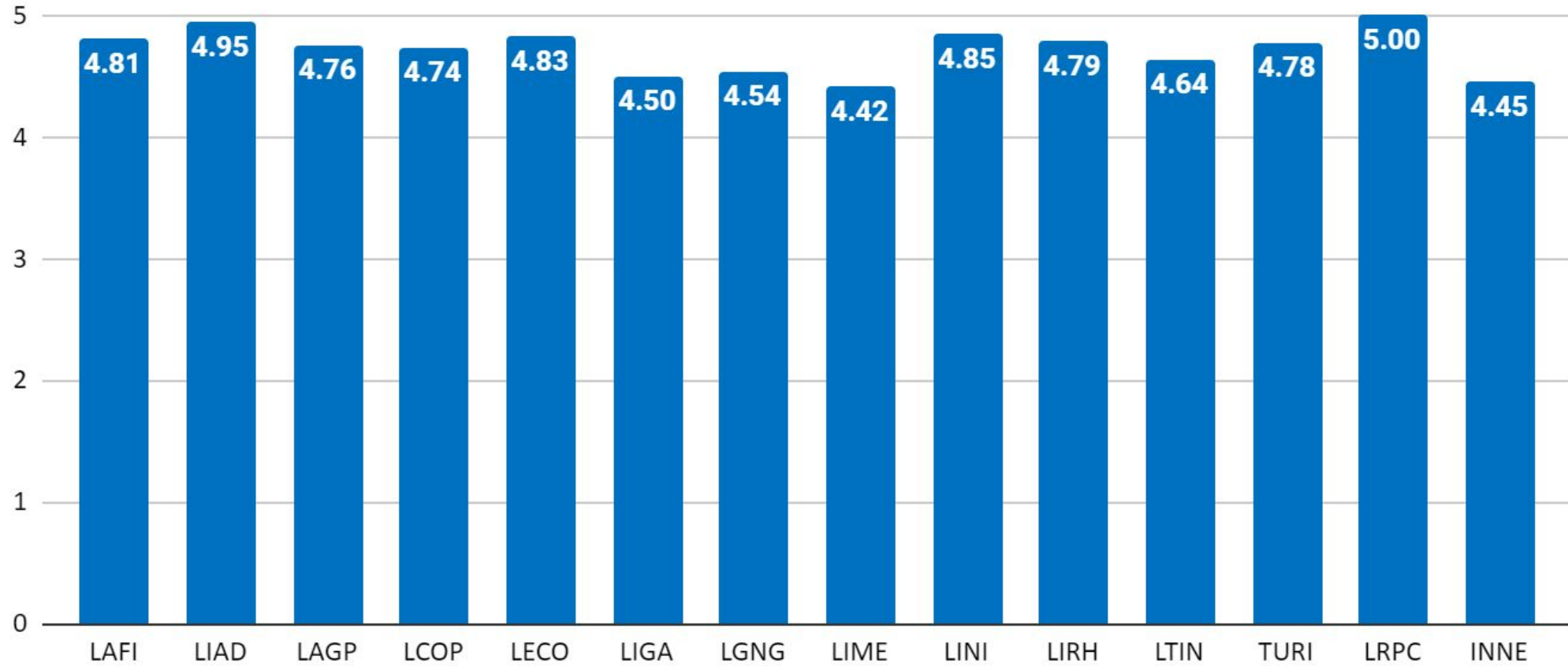
Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Motivarte para superar las dificultades encontradas a través de la investigación y/o adquisición de conocimientos.



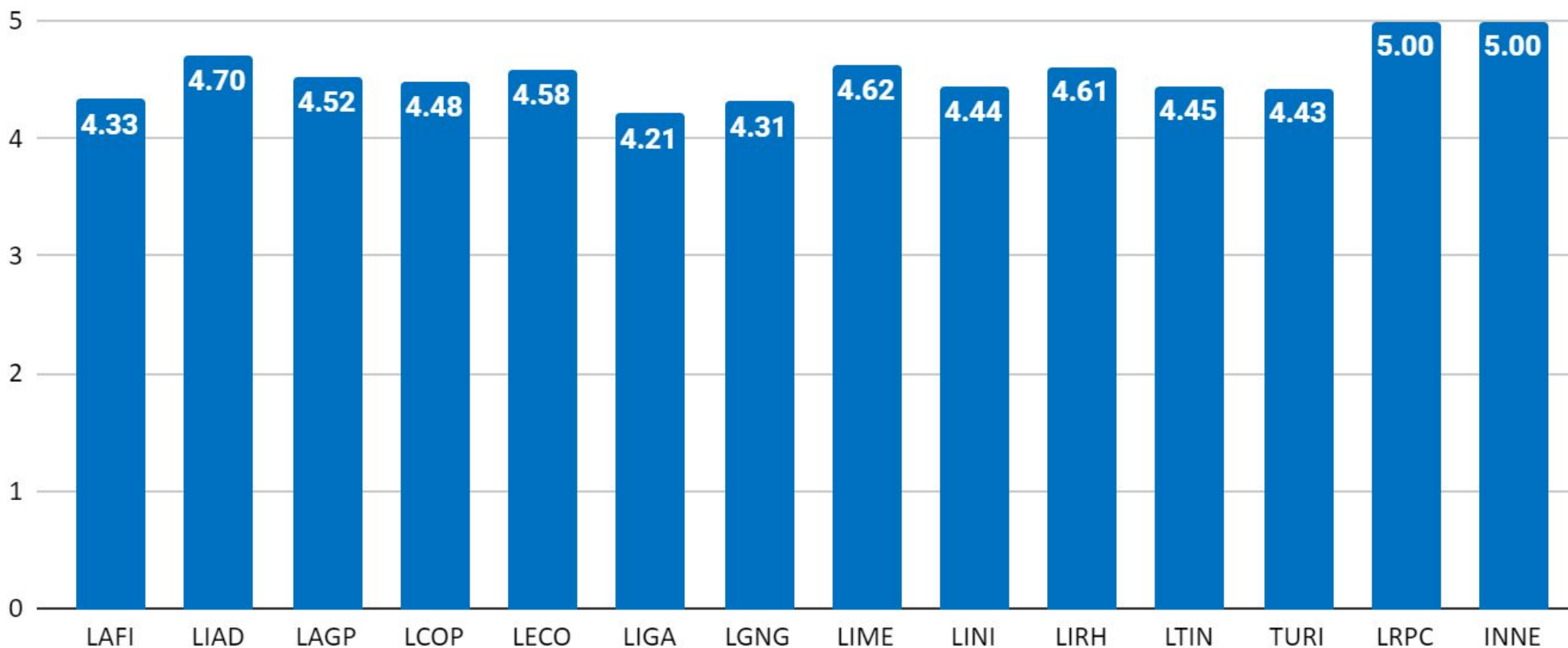
Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Actuar conforme los valores éticos desarrollados en tu formación profesional.



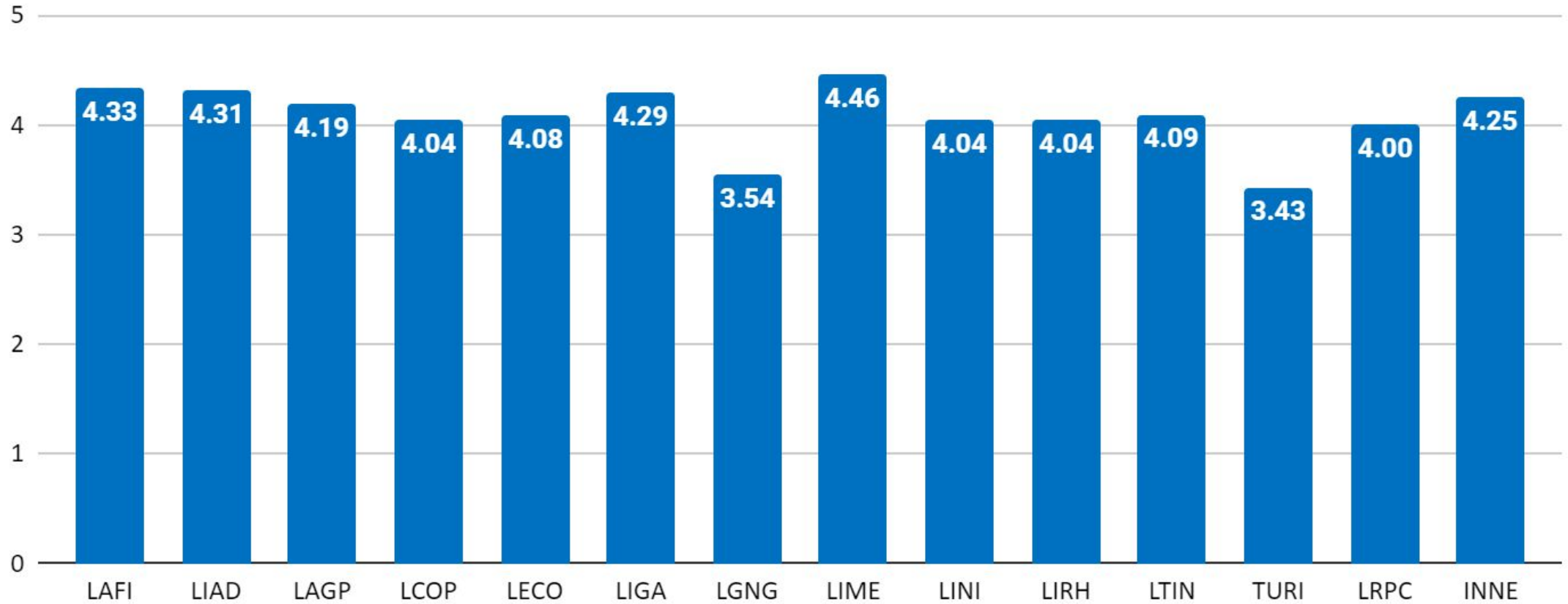
Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Recomiendas que otros estudiantes realicen prácticas profesionales en la misma entidad receptora.



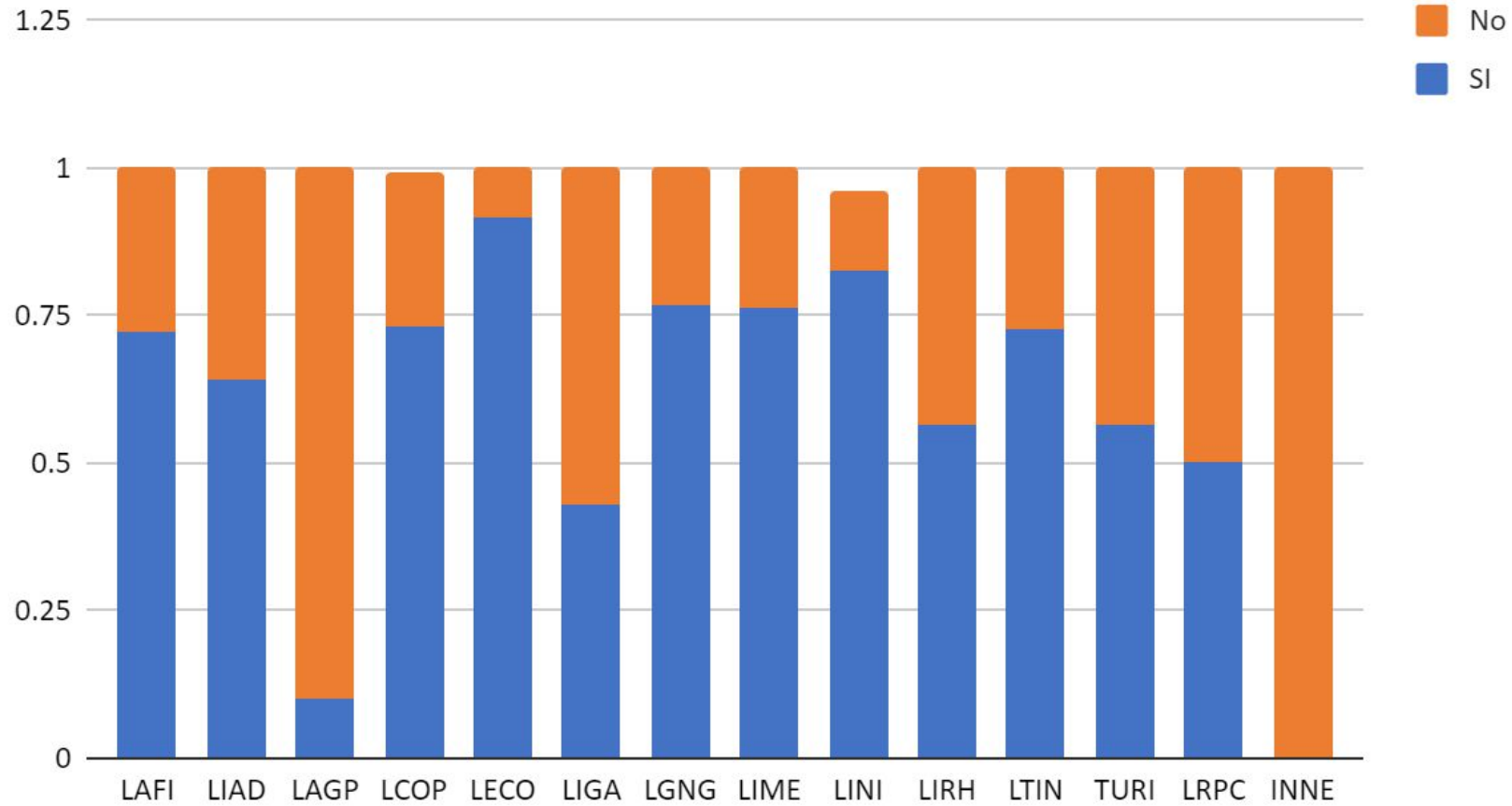
Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Te gustaría quedarte a trabajar en la entidad receptora.



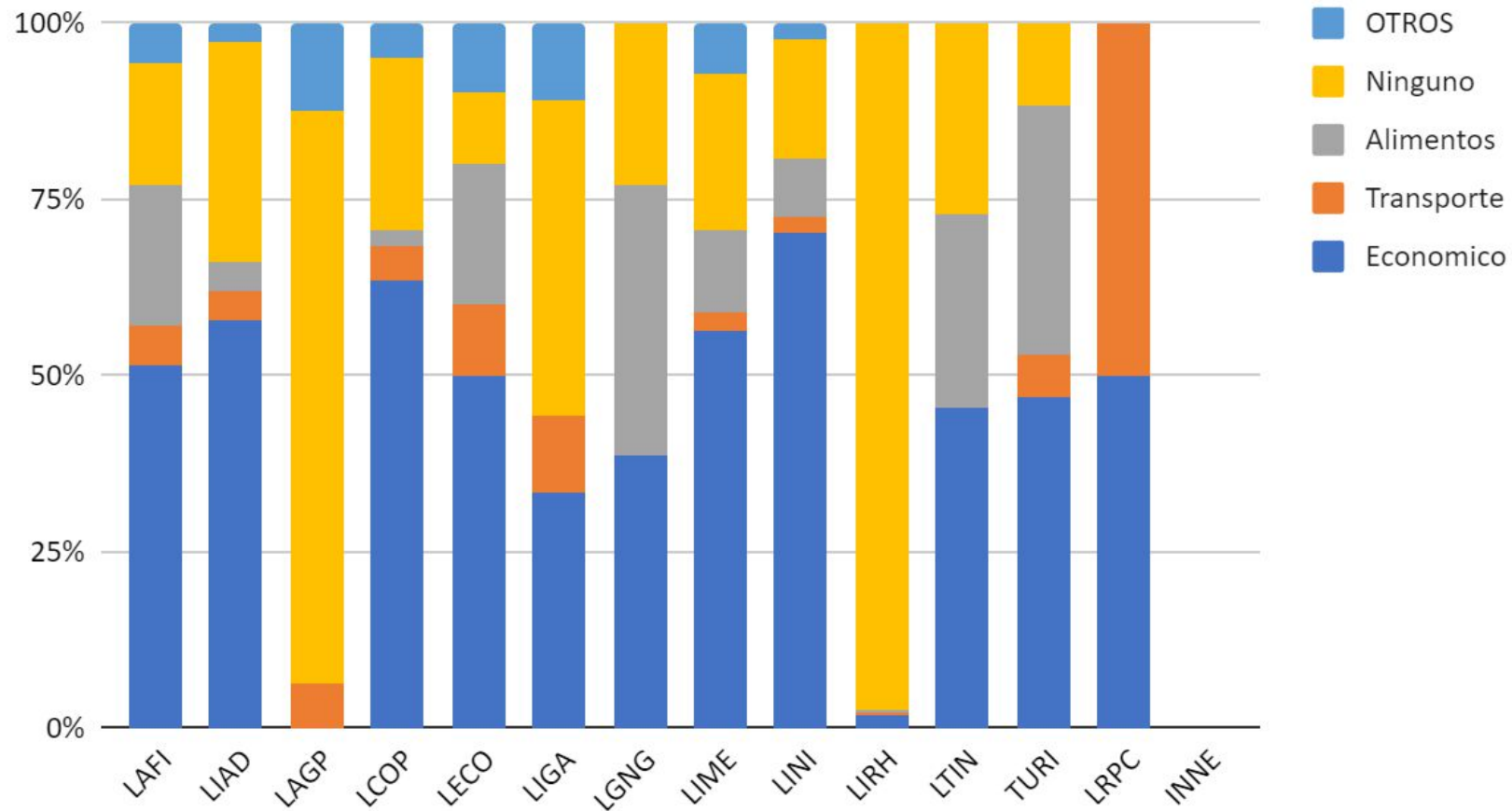
Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

¿La entidad receptora te dio algún tipo de apoyo?



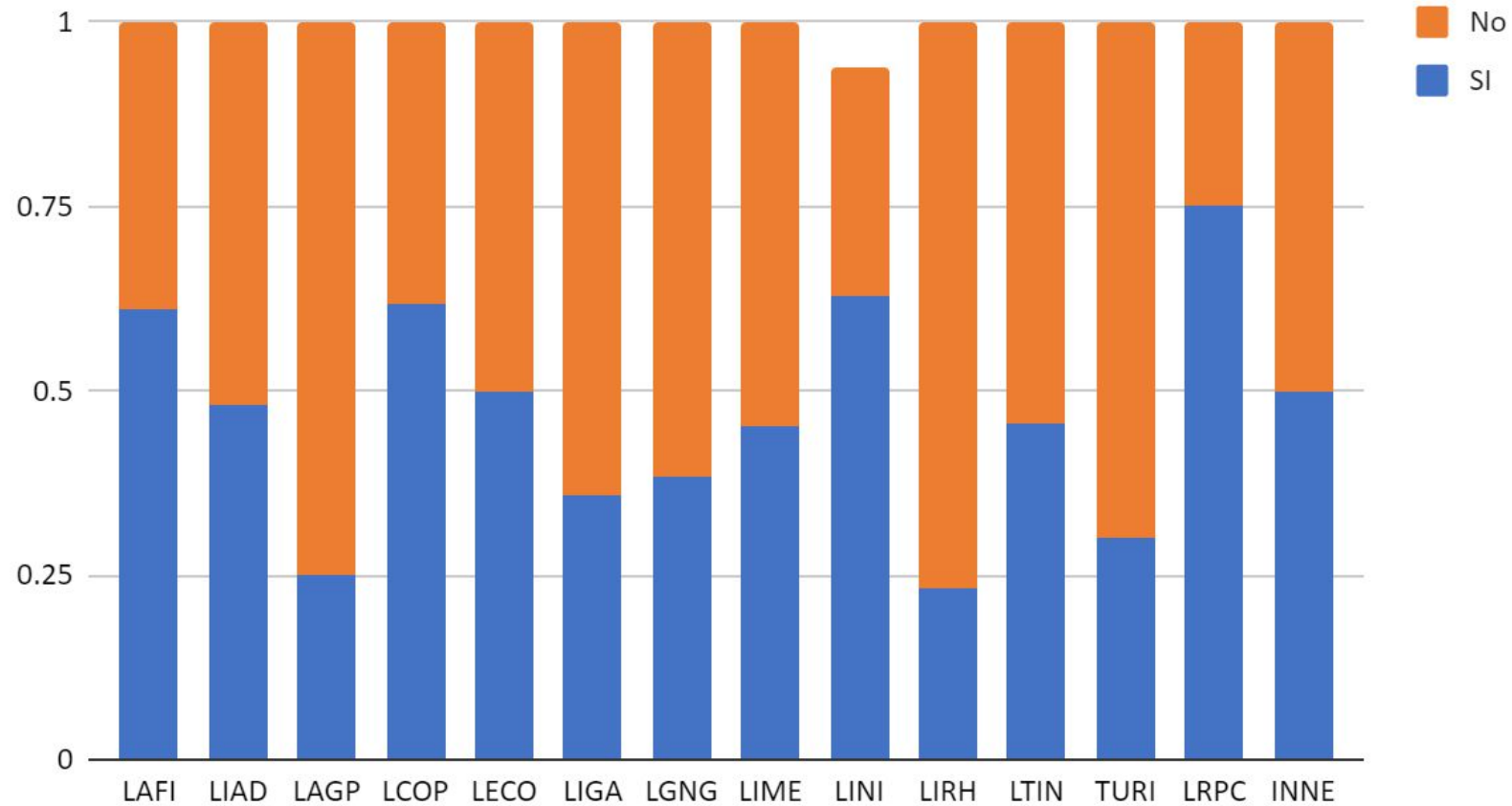
Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

En caso de que la respuesta se afirmativa, indique cuál ha sido.

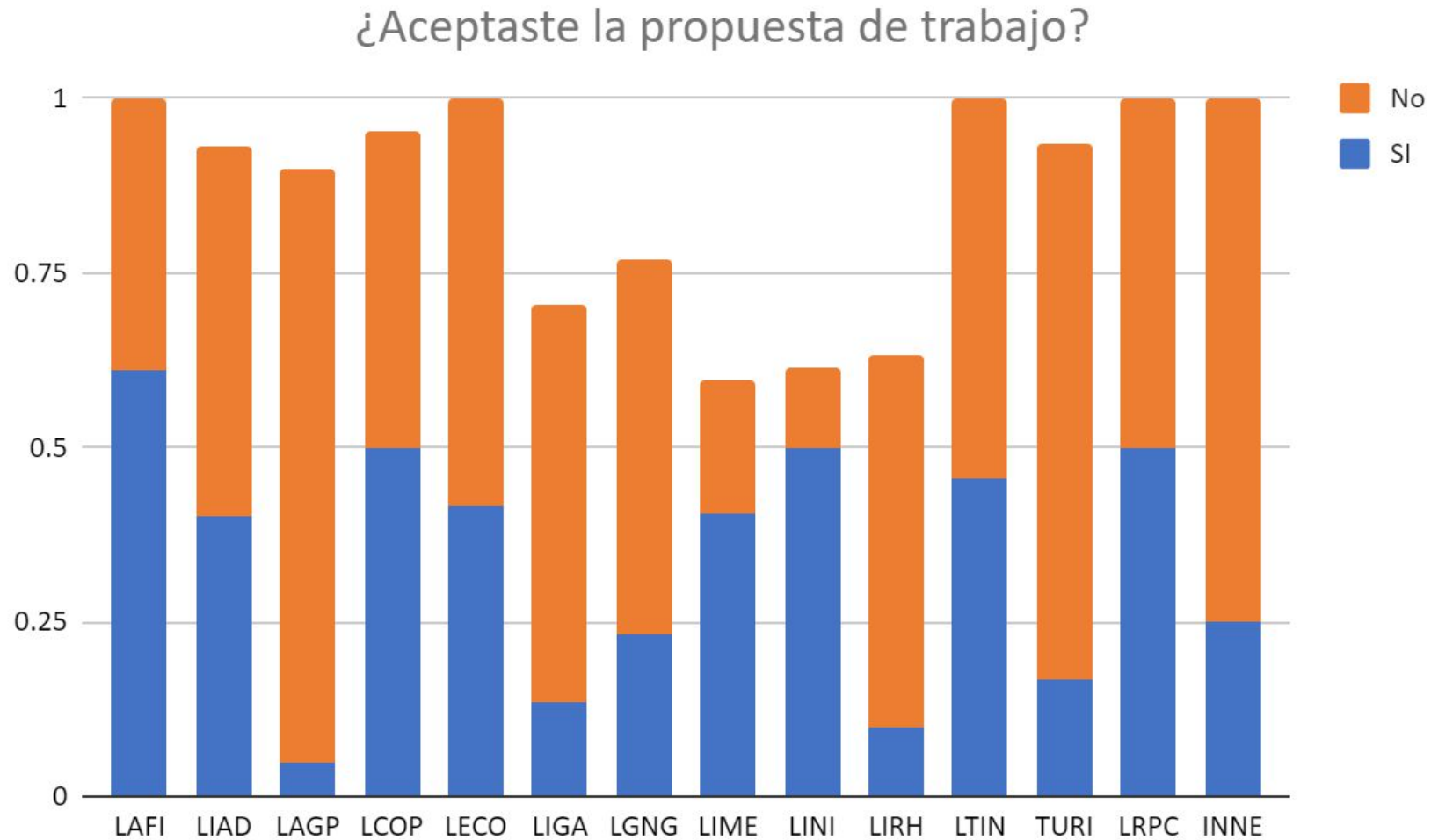


Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

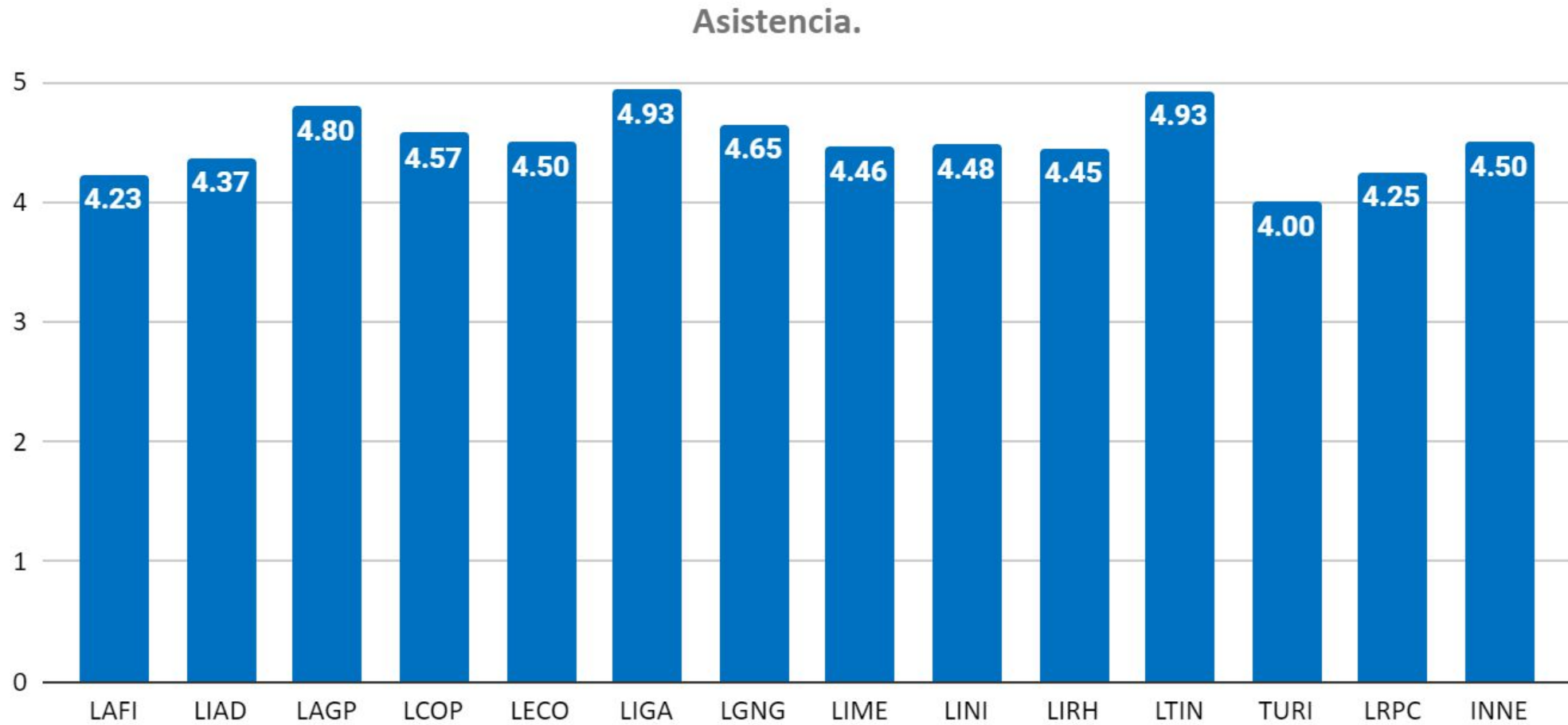
¿La entidad receptora te hizo una propuesta de trabajo?



Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

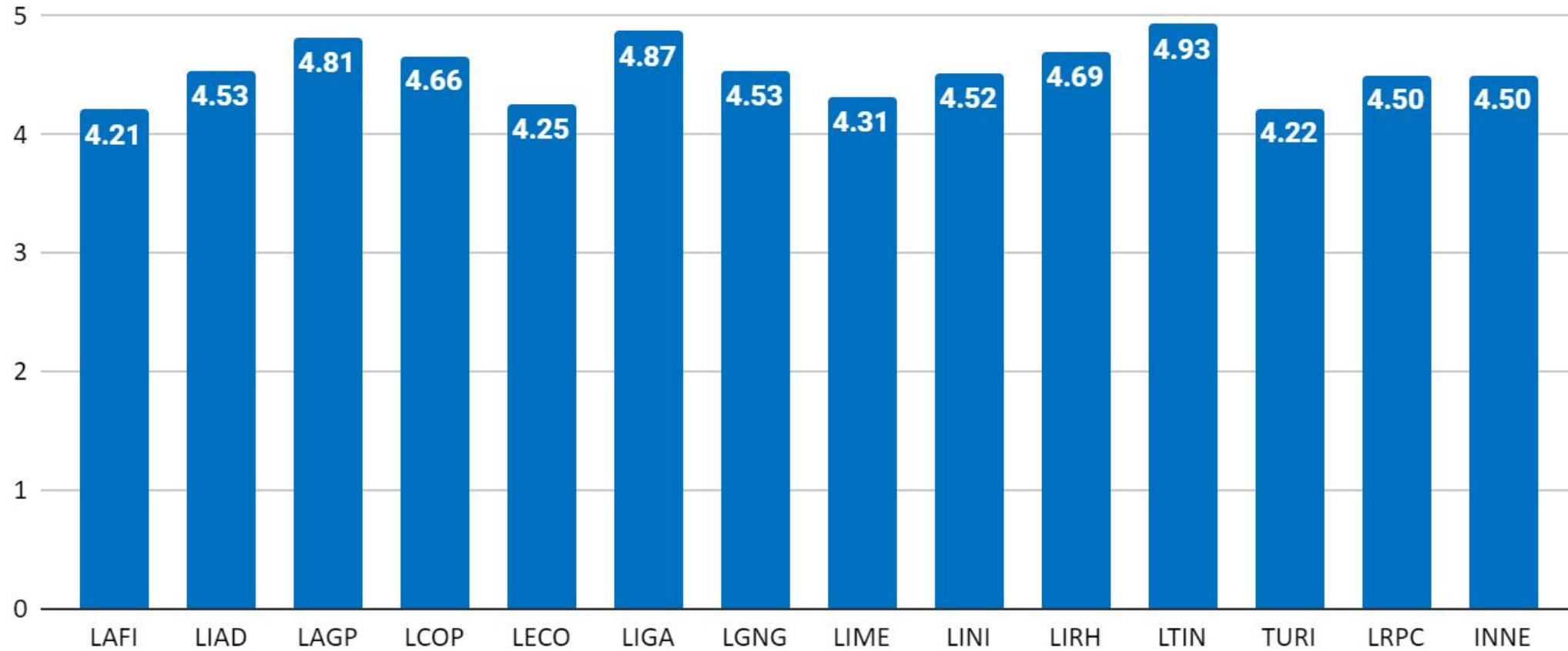


Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor



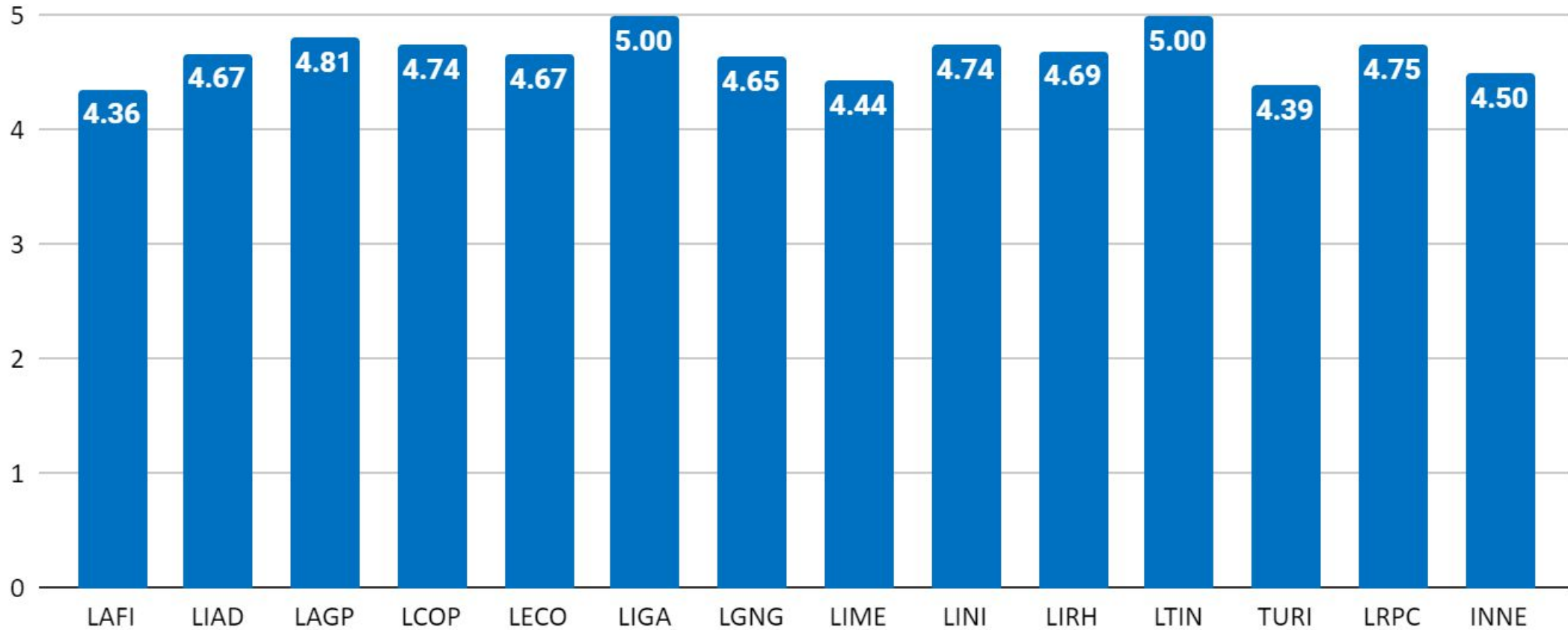
Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

Puntualidad.



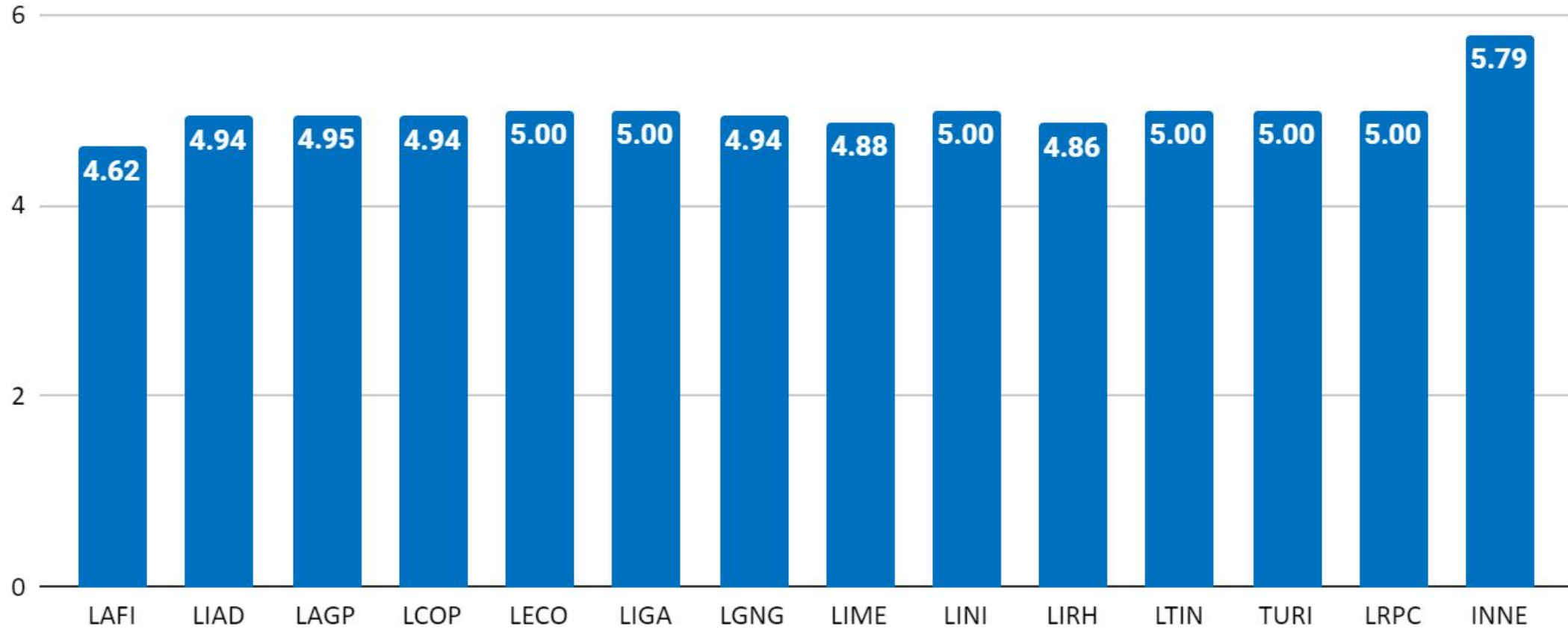
Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

Calidad en los trabajos asignados.



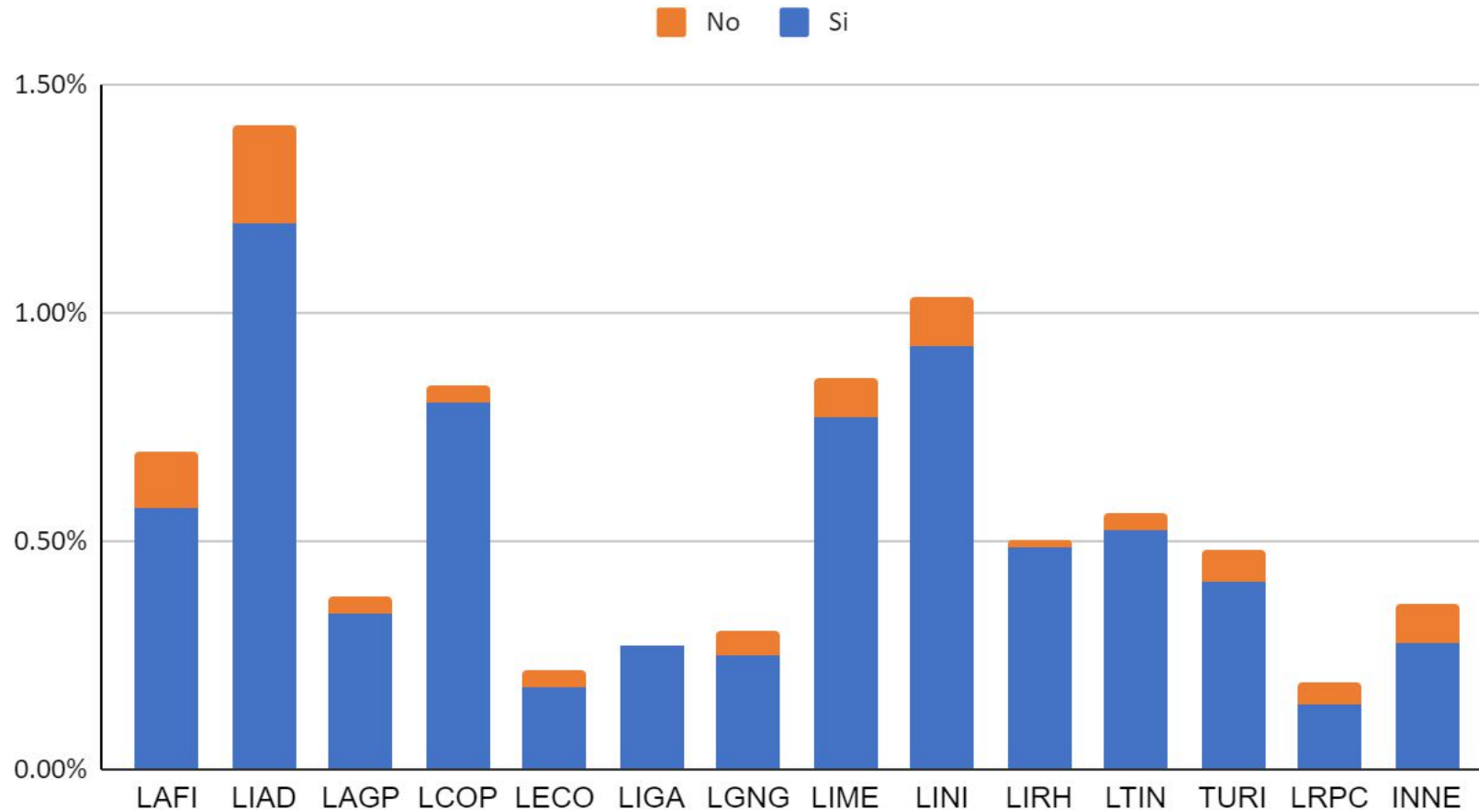
Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

Creatividad en el desarrollo de las actividades asignadas.



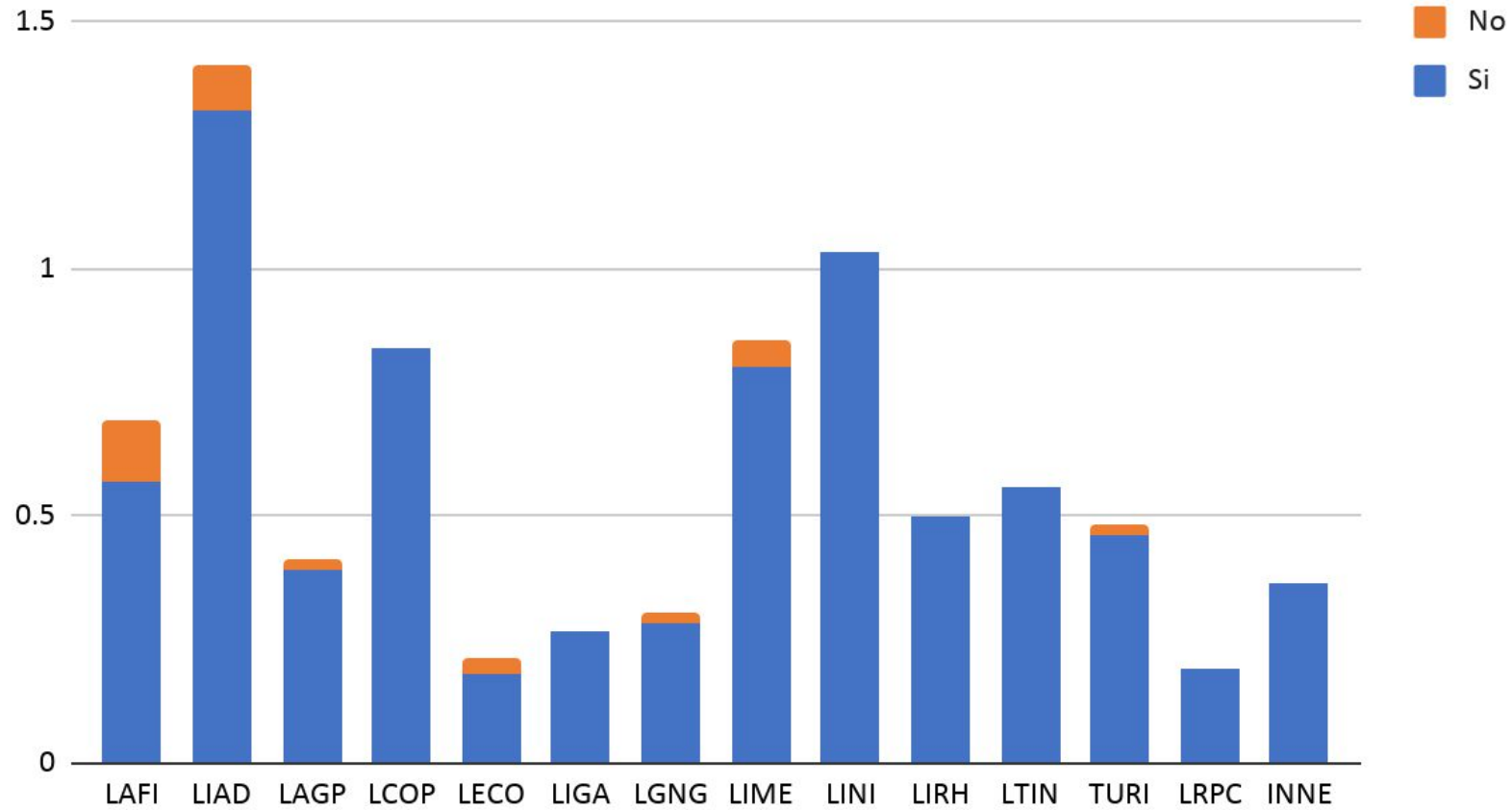
Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

Trabajó en conjunto contigo en el llenado del formato de seguimiento a la tutoría.



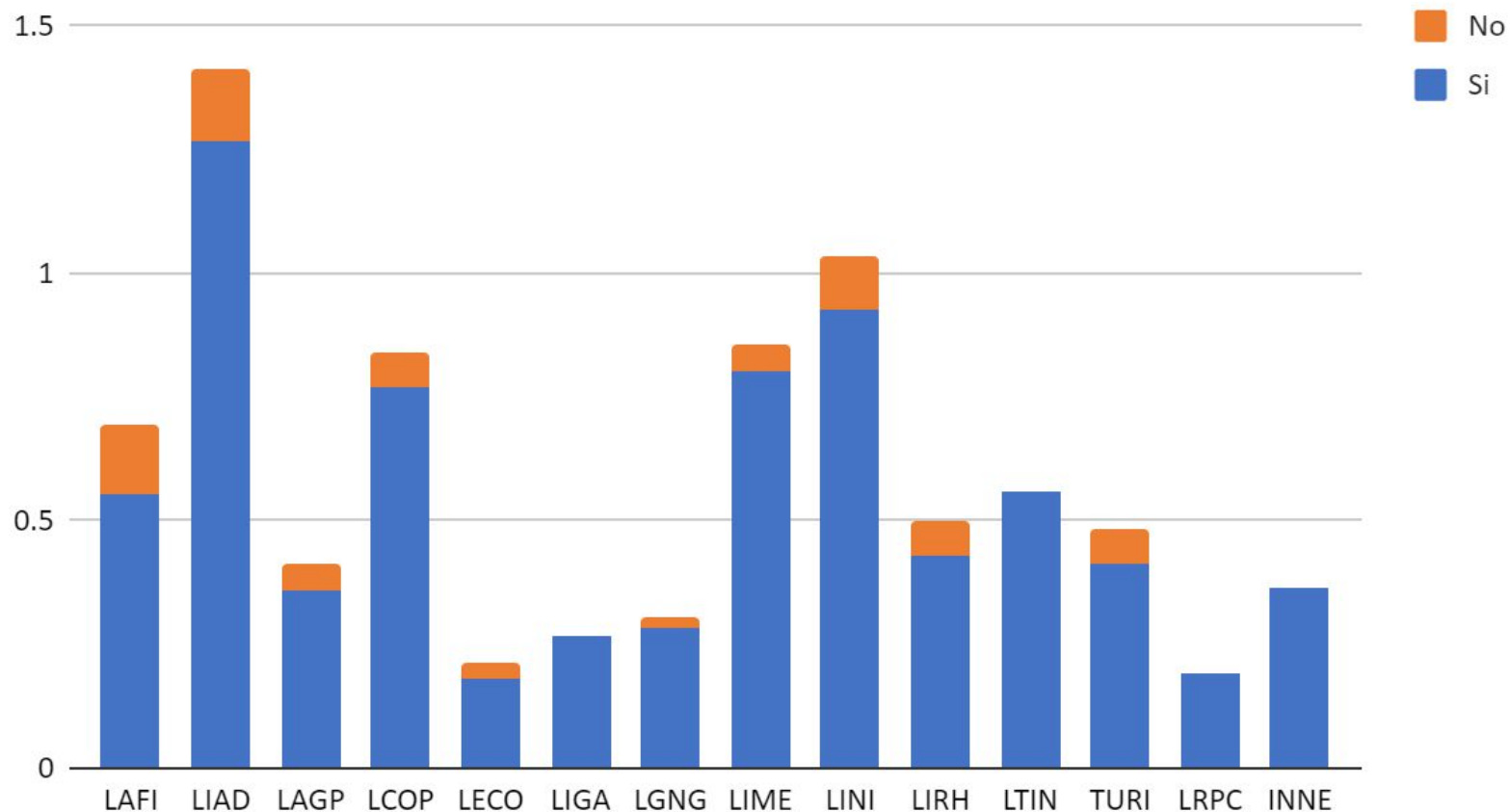
Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

¿Estuvo en contacto contigo para realizar la primera entrevista?



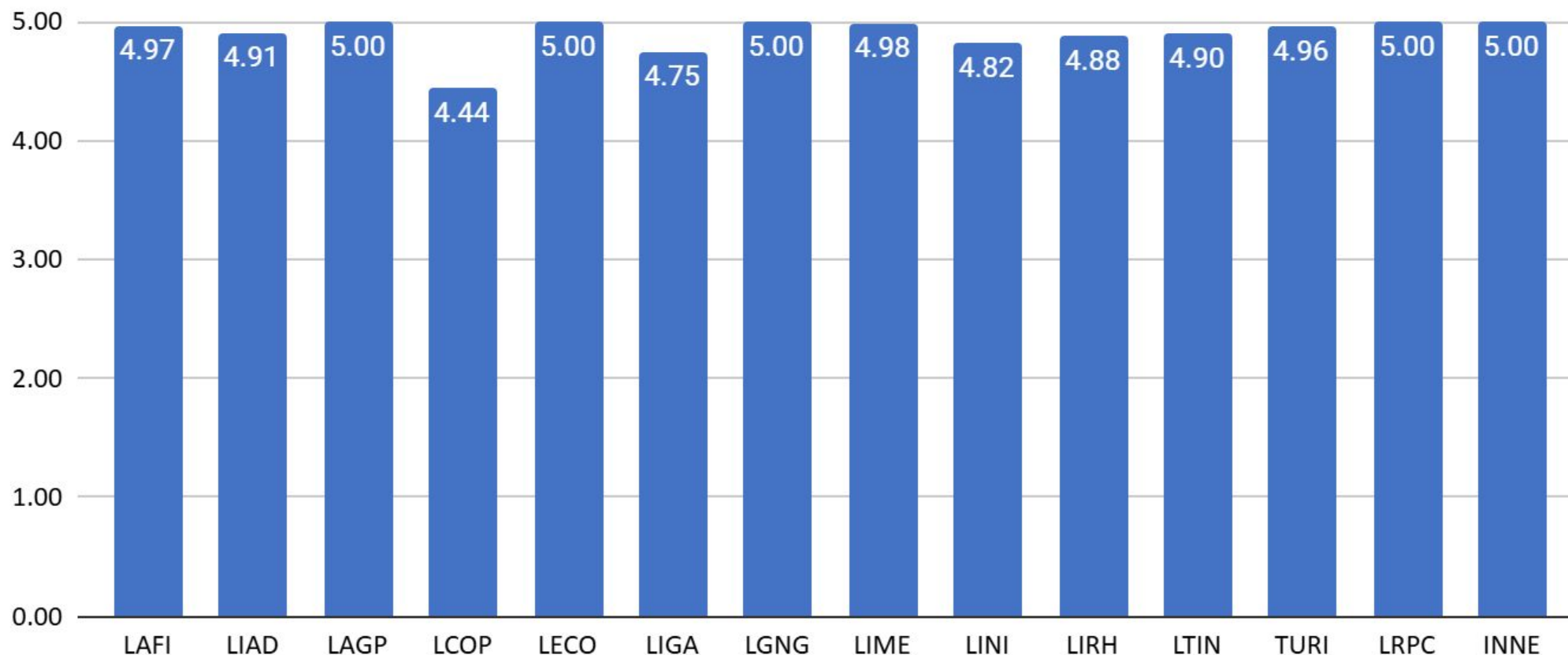
Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

¿Estuvo en contacto contigo para realizar la segunda entrevista?

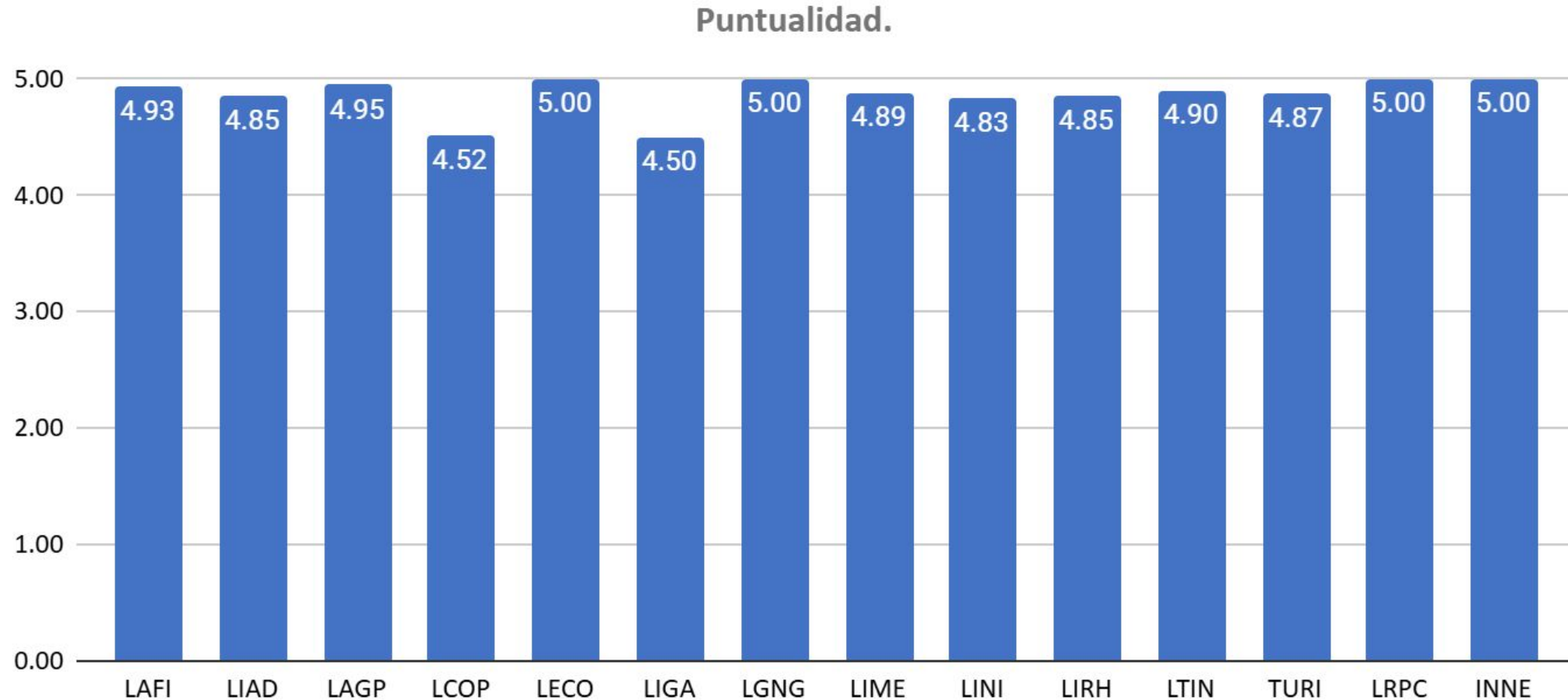


Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Asistencia.

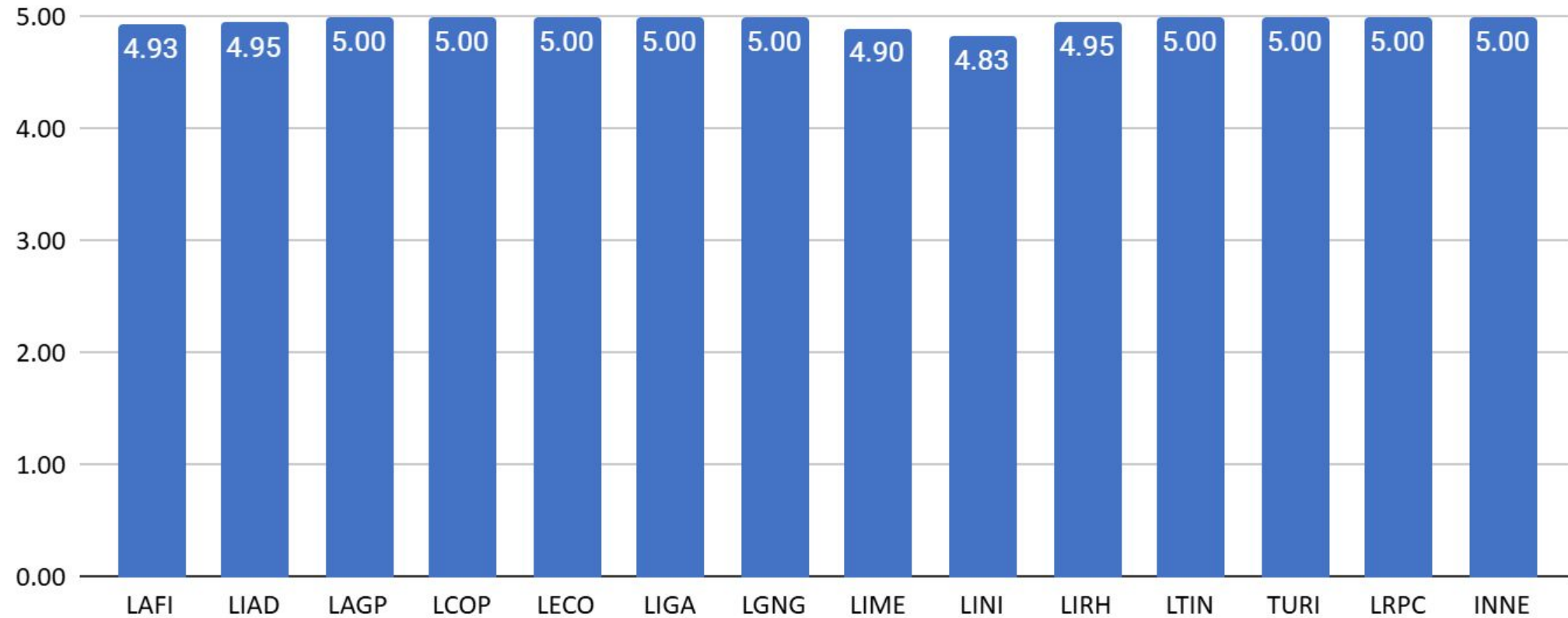


Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.



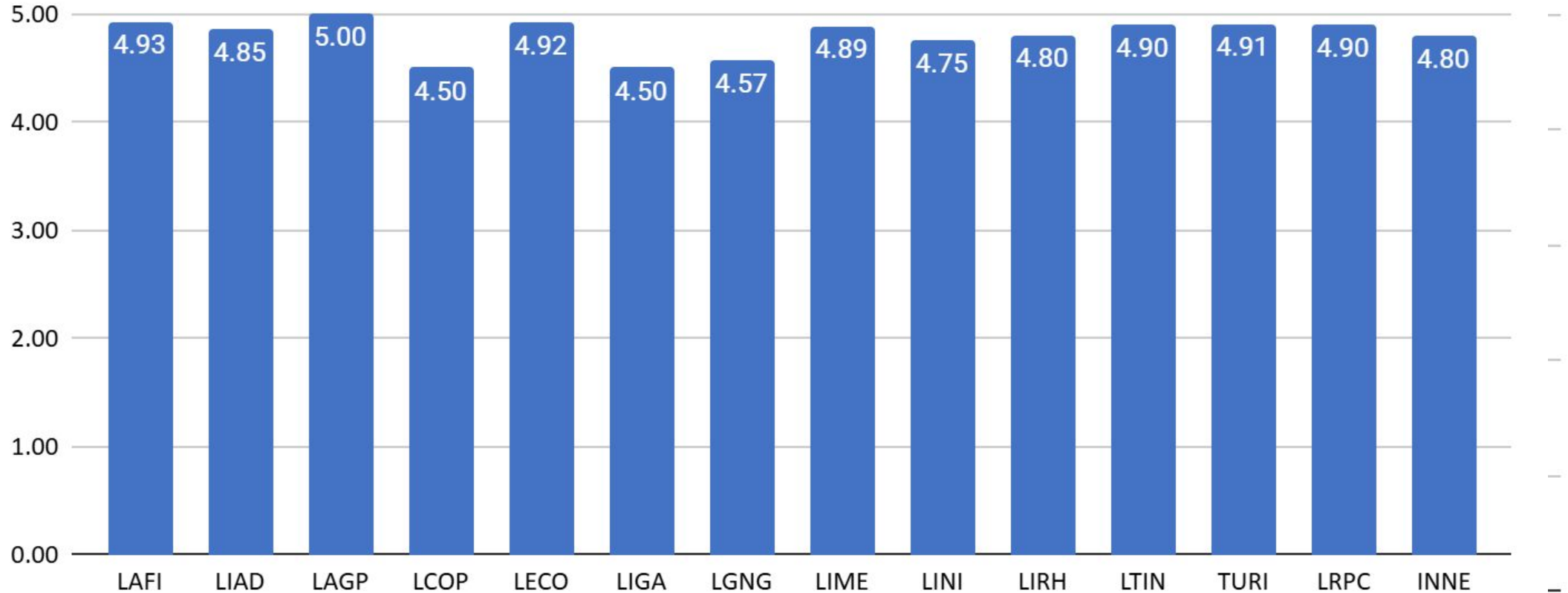
Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Calidad en los trabajos asignados.



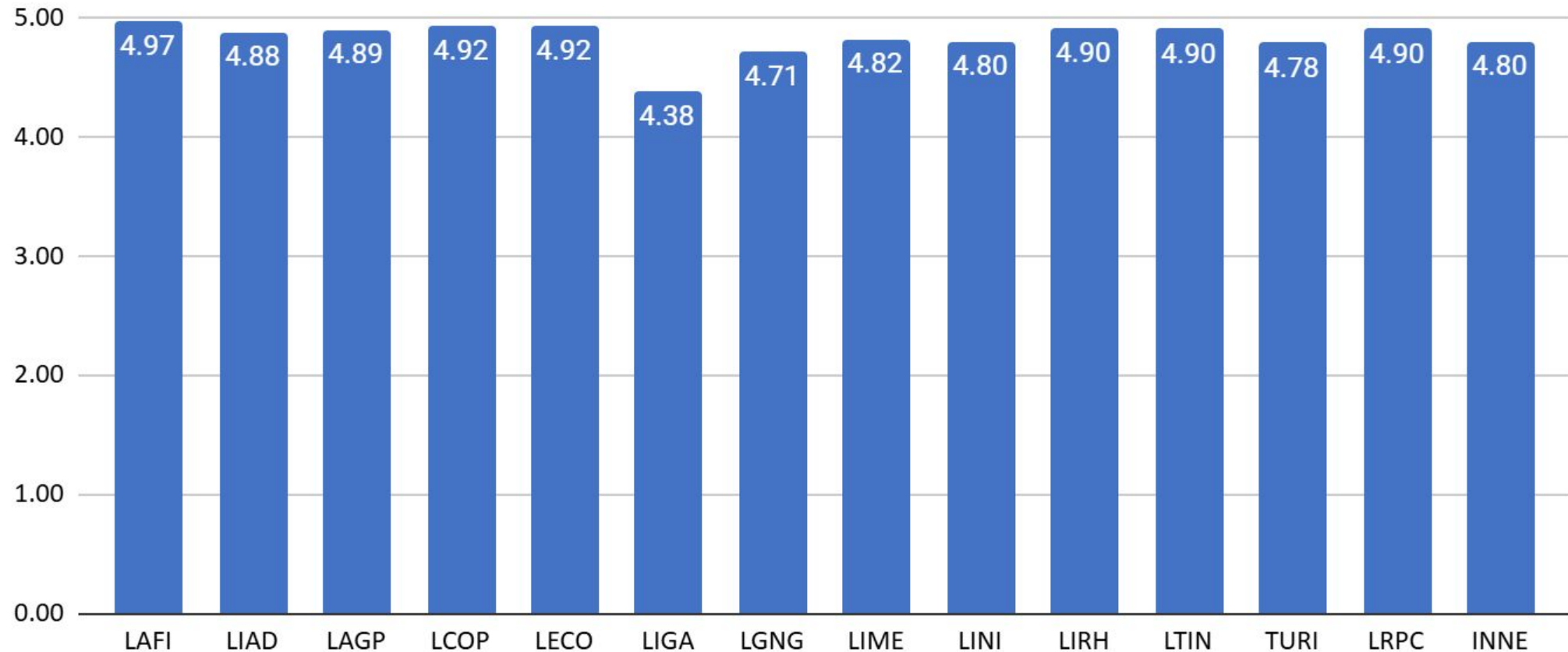
Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Creatividad en el desarrollo de las actividades asignadas.



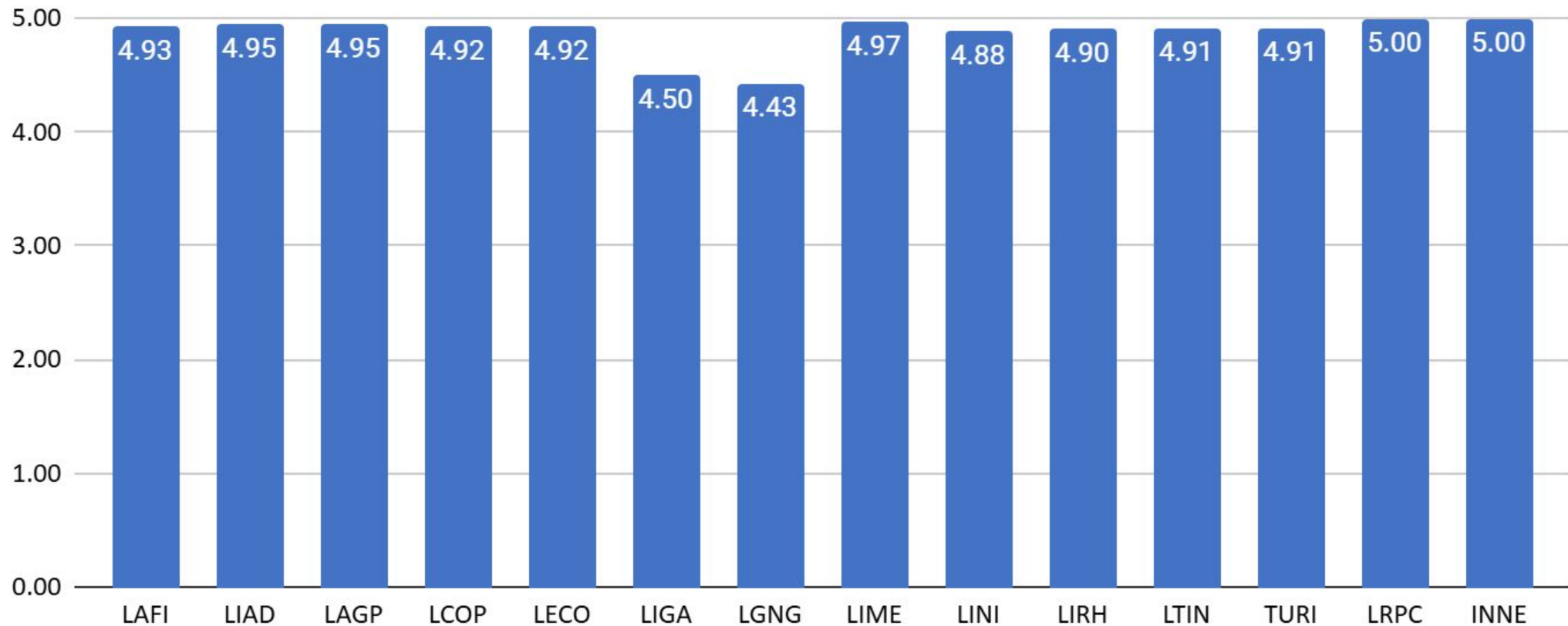
Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Capacidad para analizar la información.



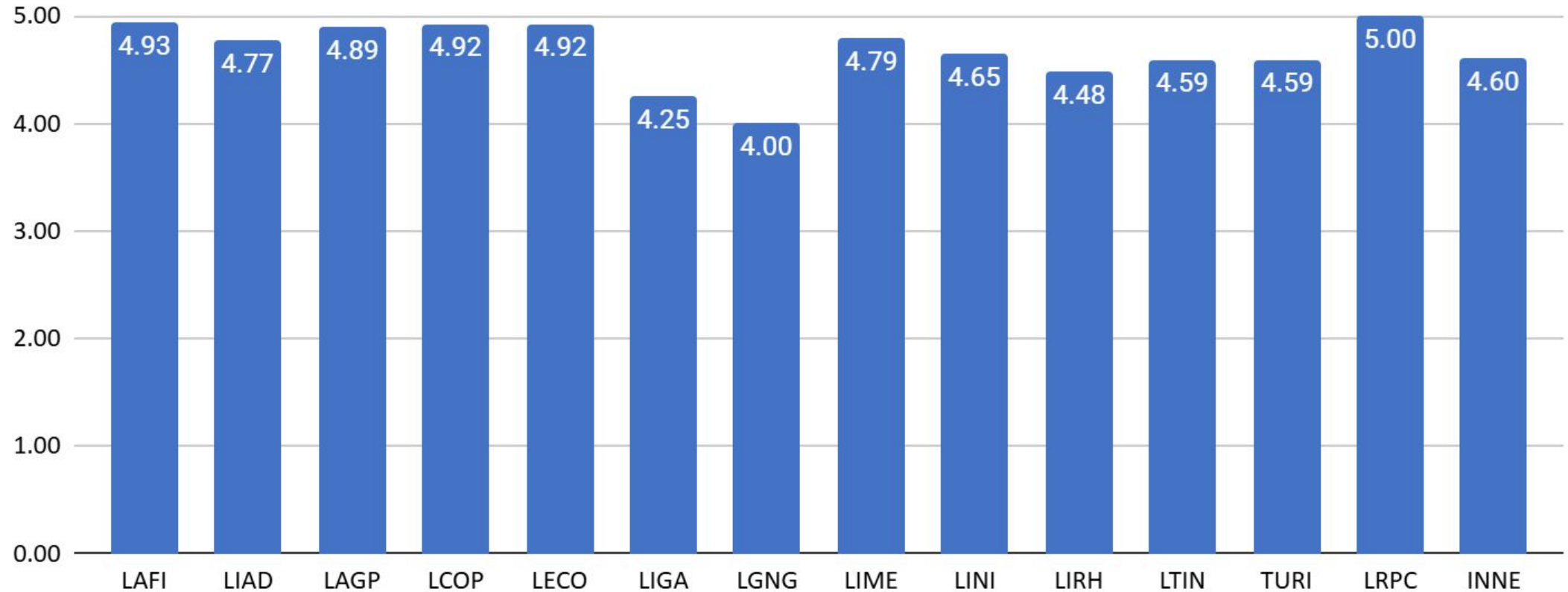
Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Integración con el equipo de trabajo.



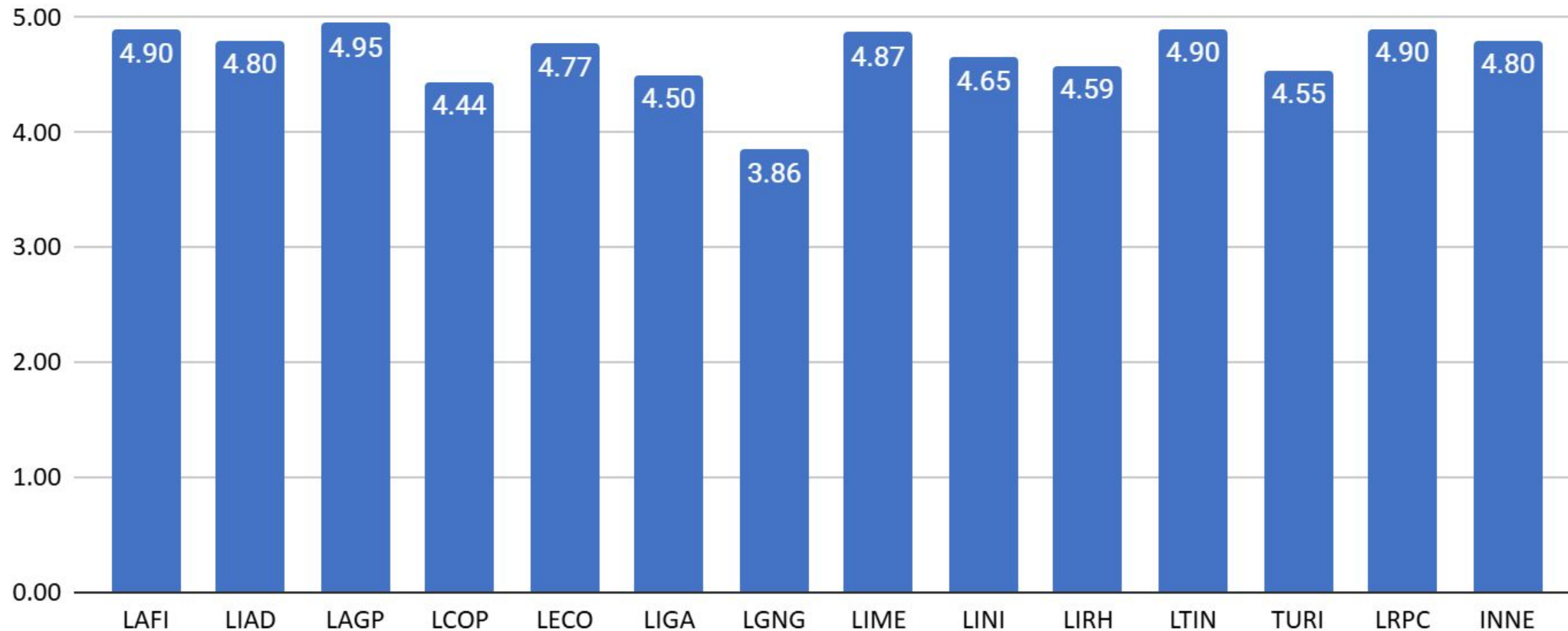
Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Capacidad para la toma de decisiones.



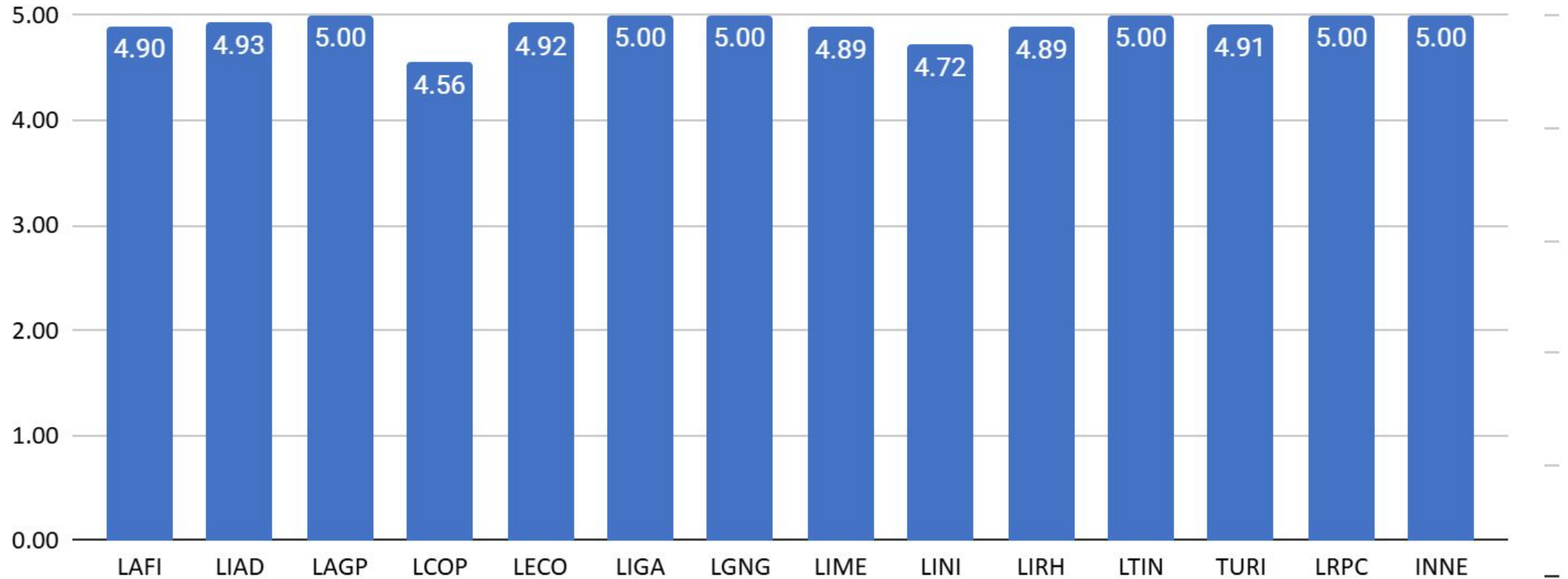
Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Creatividad en la resolución de problemas.



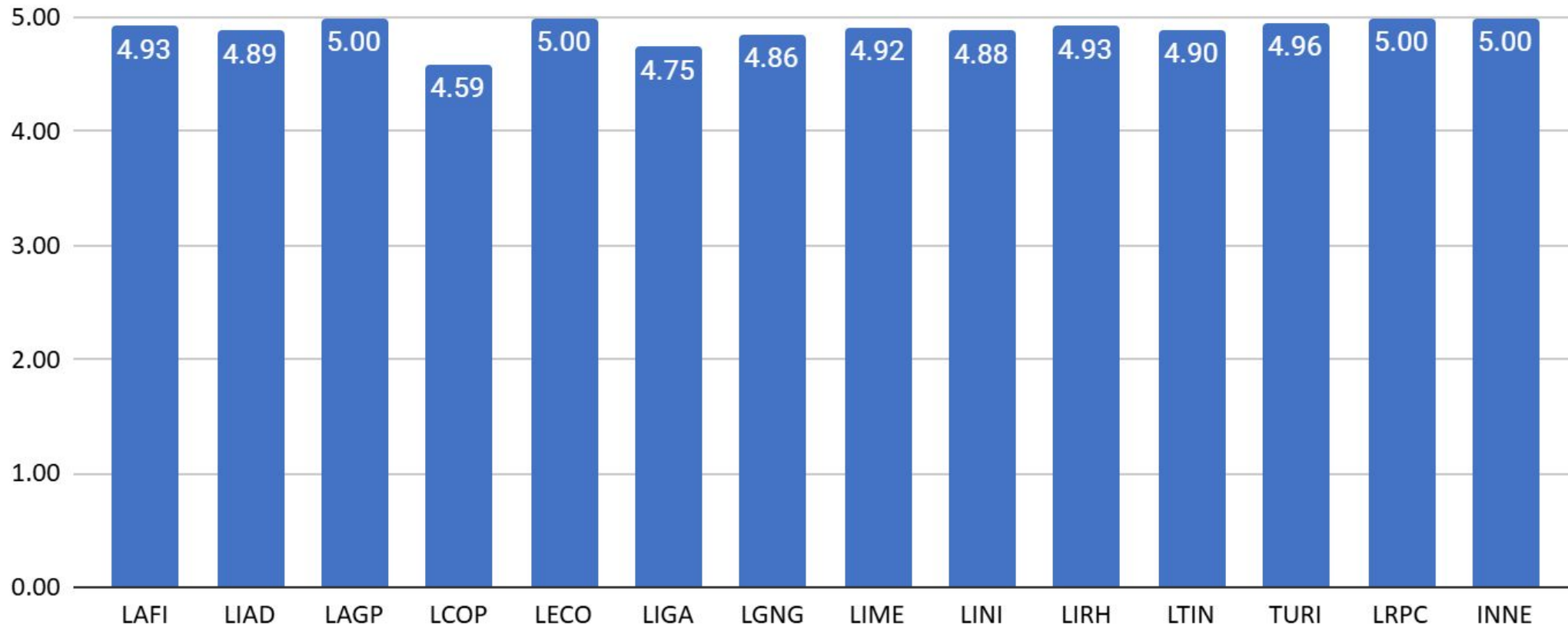
Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Entrega oportuna de las actividades asignadas.



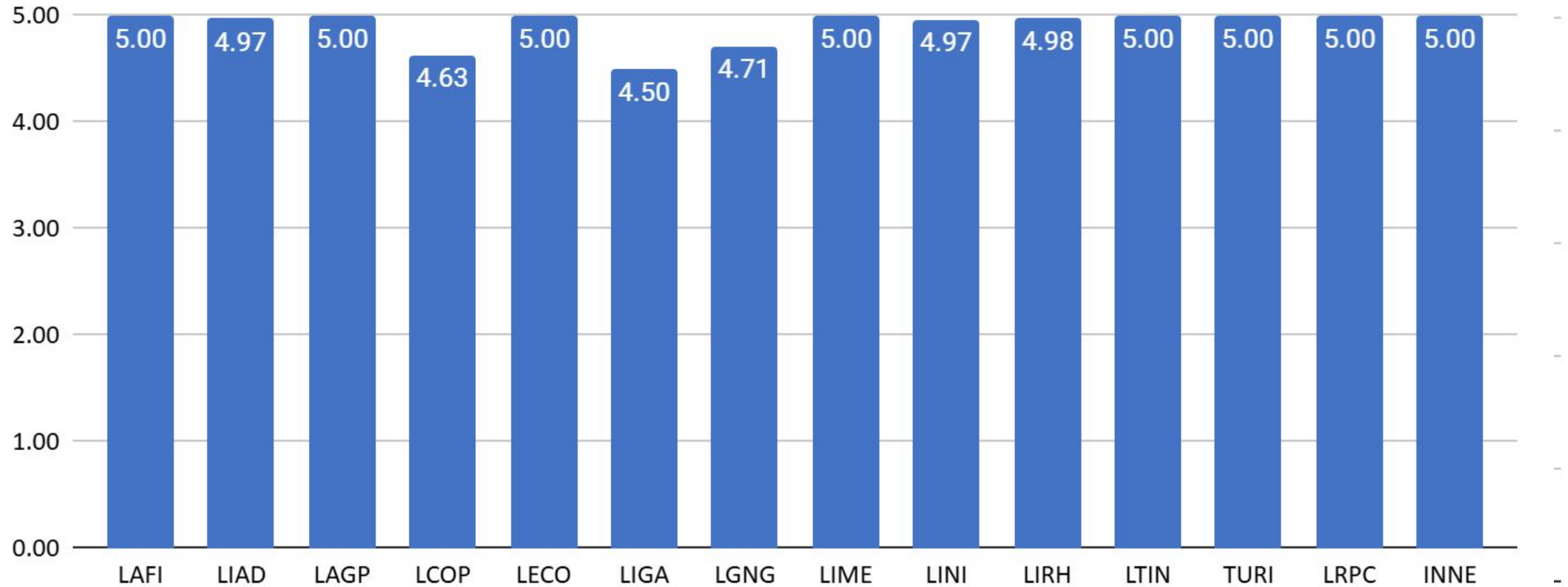
Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Interés por aprender cosas nuevas.



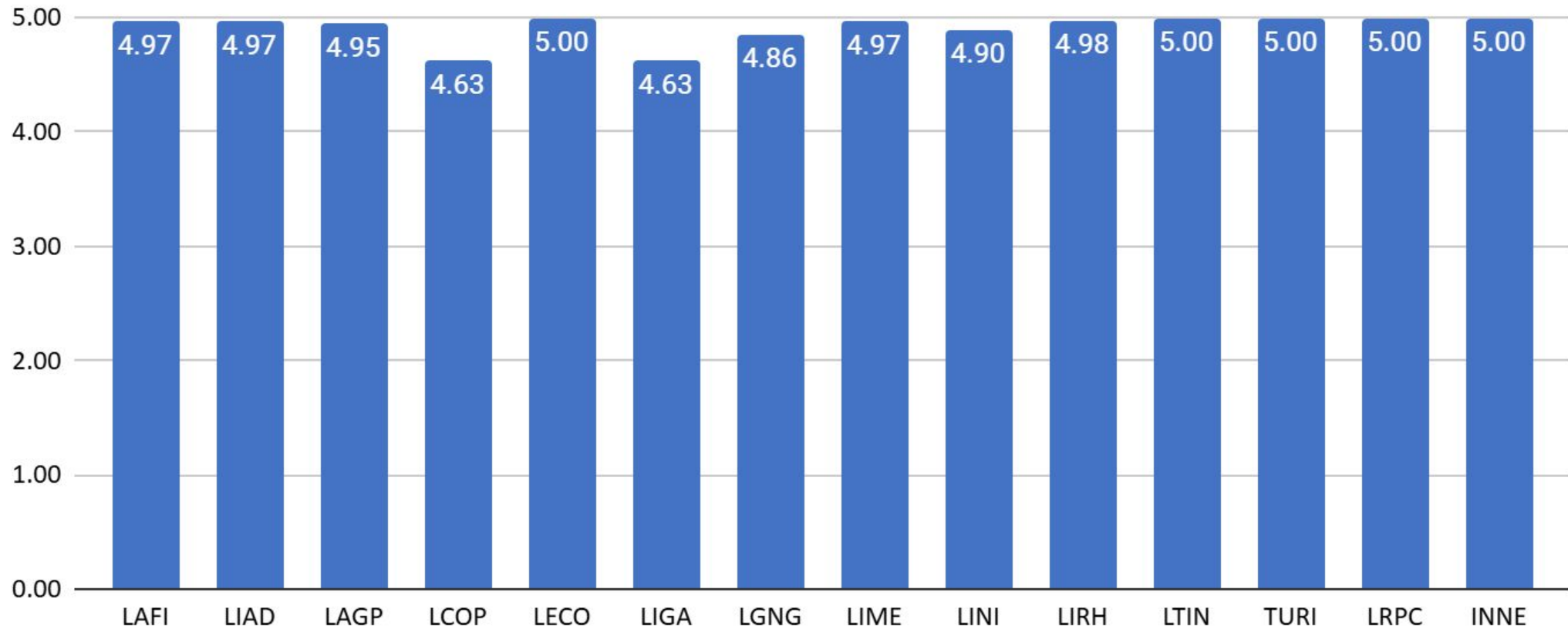
Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Honestidad.



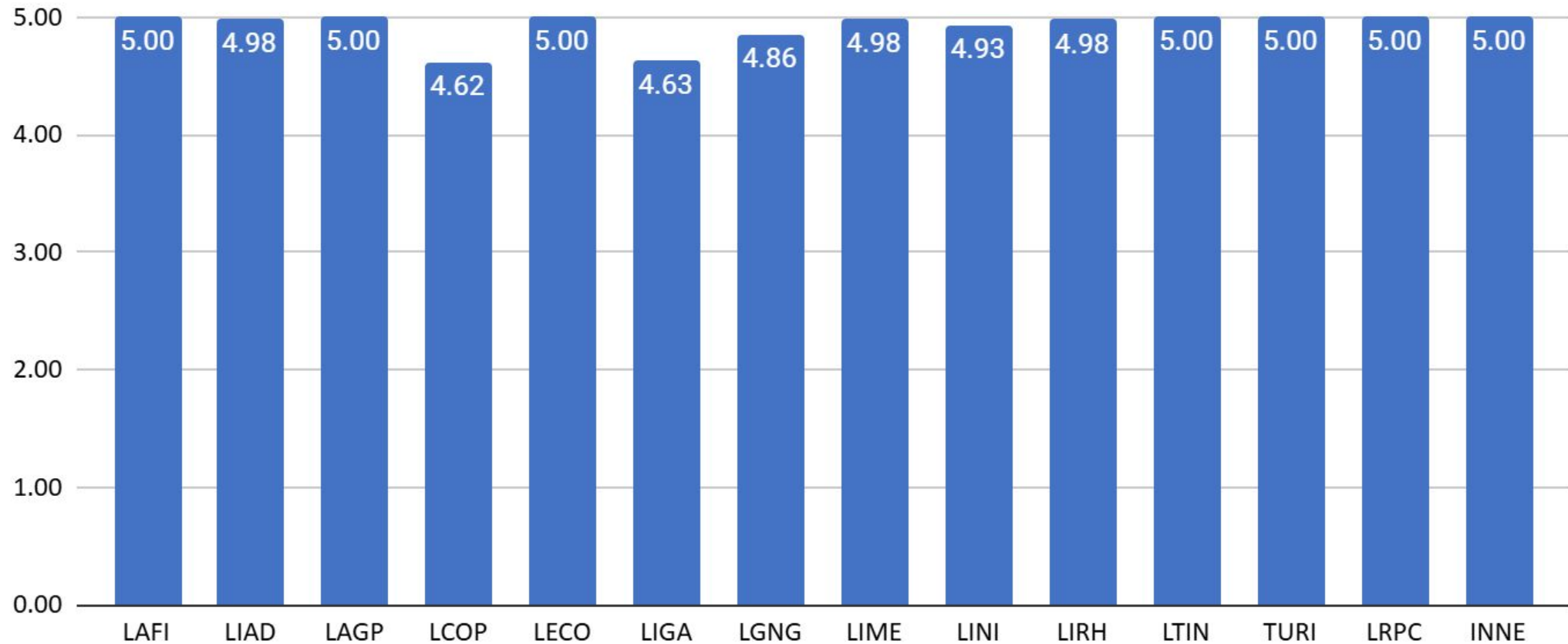
Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Responsabilidad.



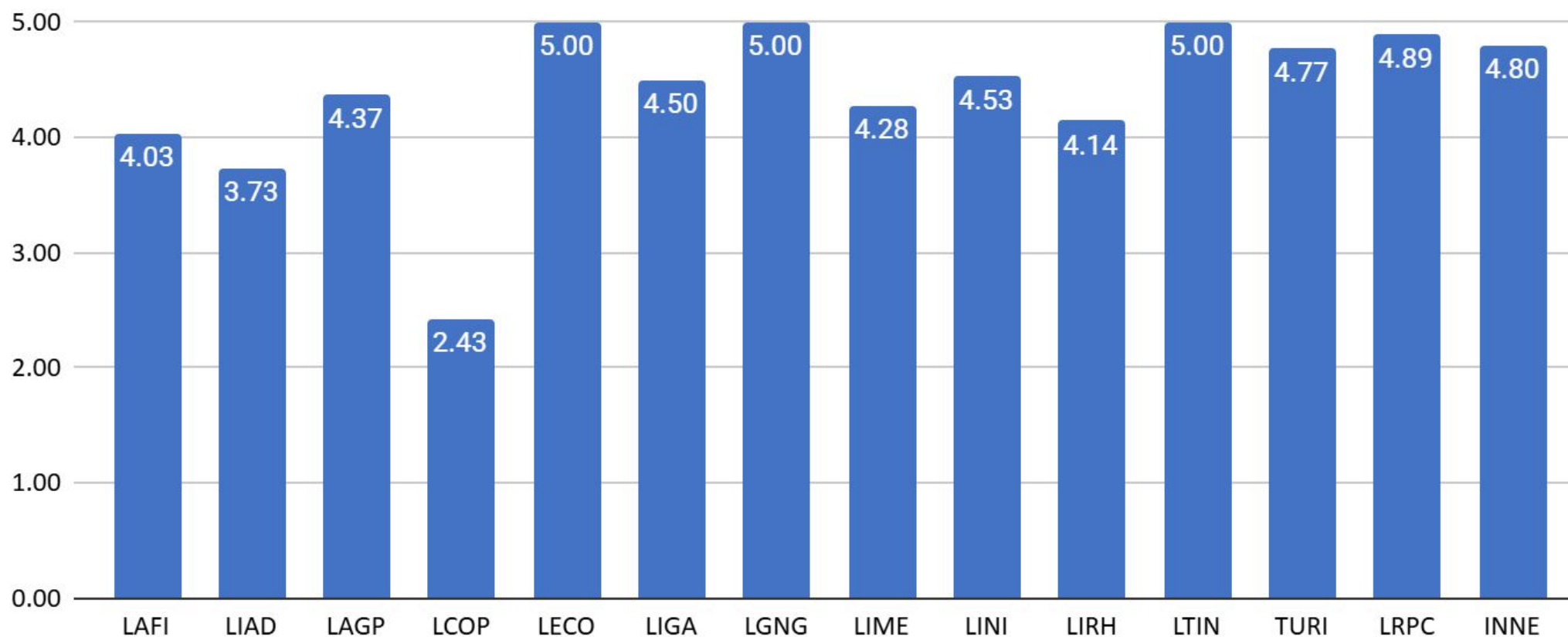
Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Confiabilidad.



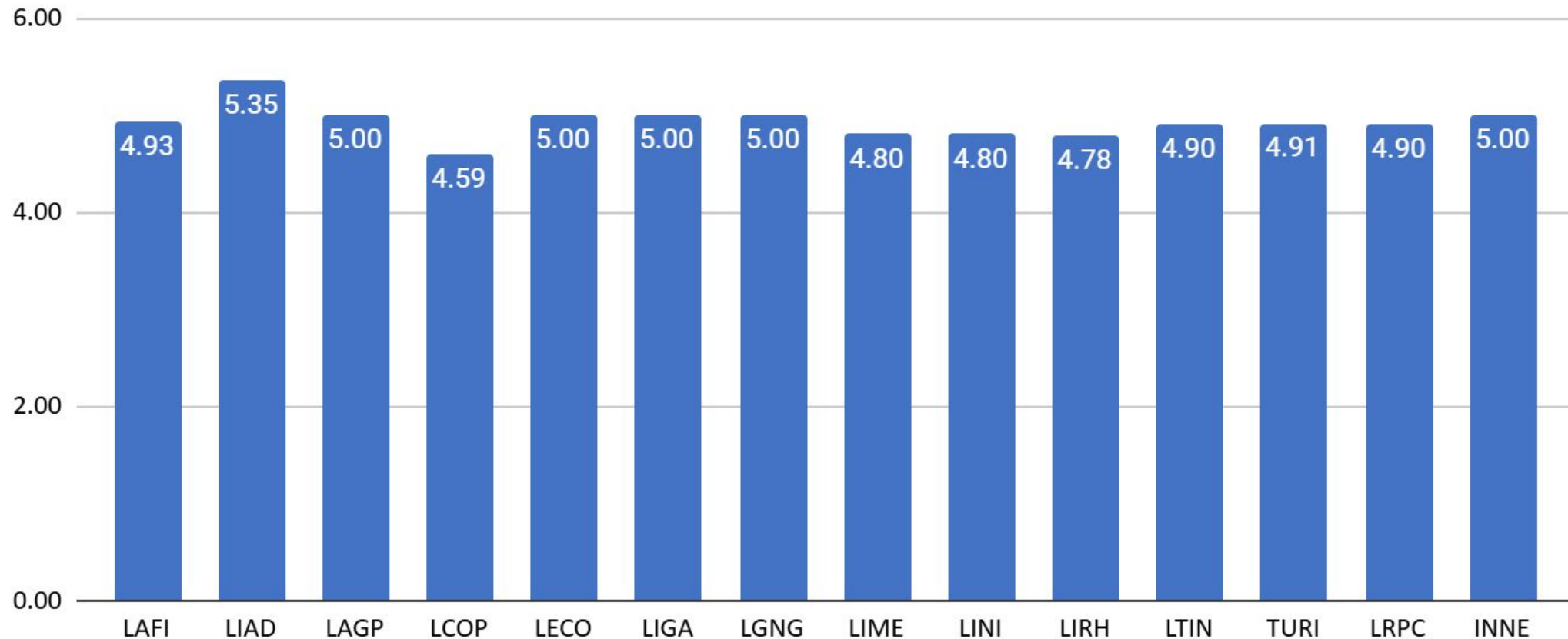
Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Manejo de idiomas adicionales.



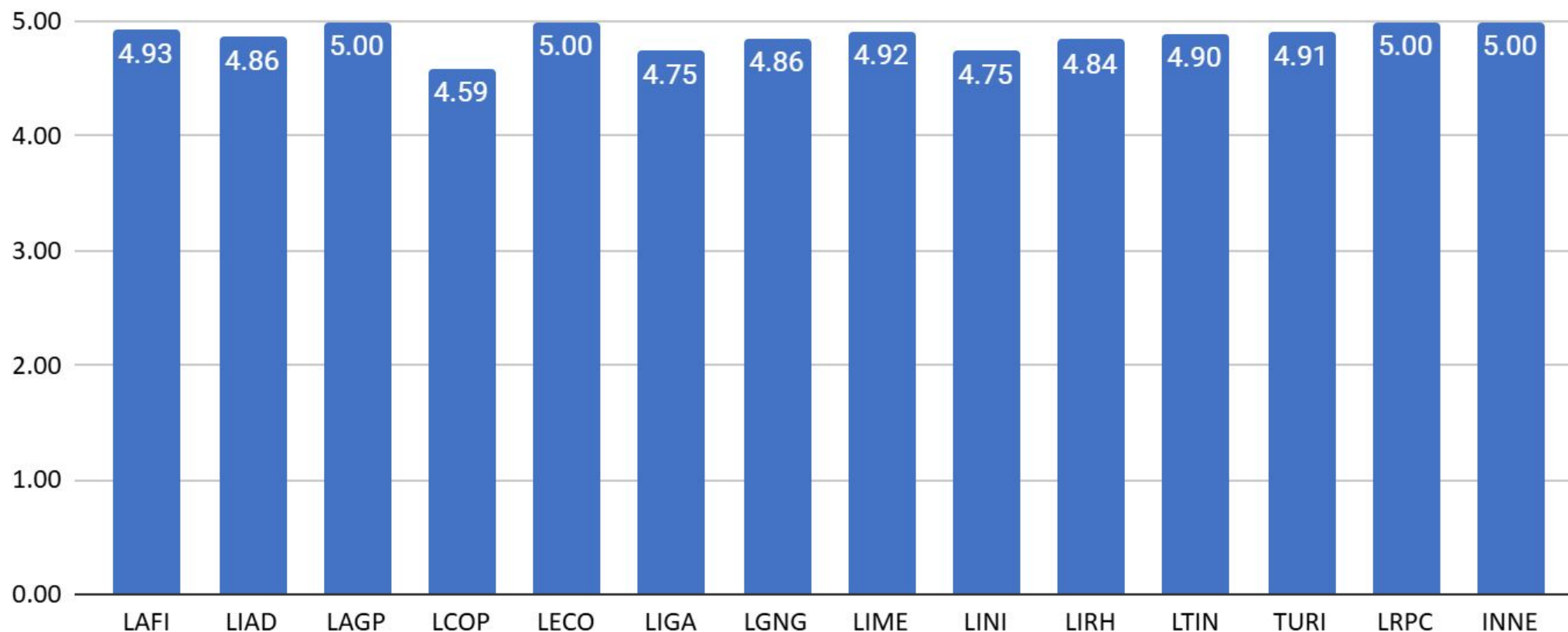
Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Manejo de software y/o herramienta tecnológicas.



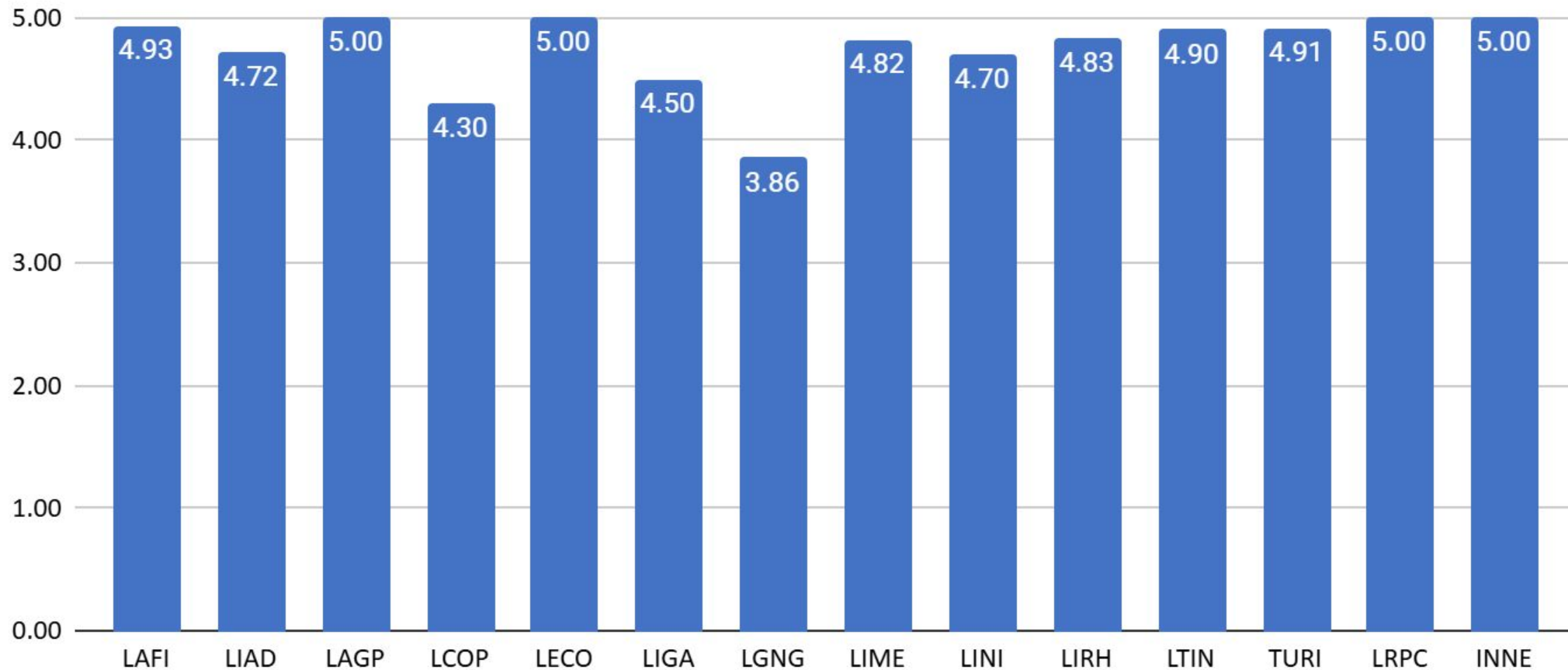
Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Aplicación de conocimientos teóricos-prácticos en el desempeño de las actividades asignadas.



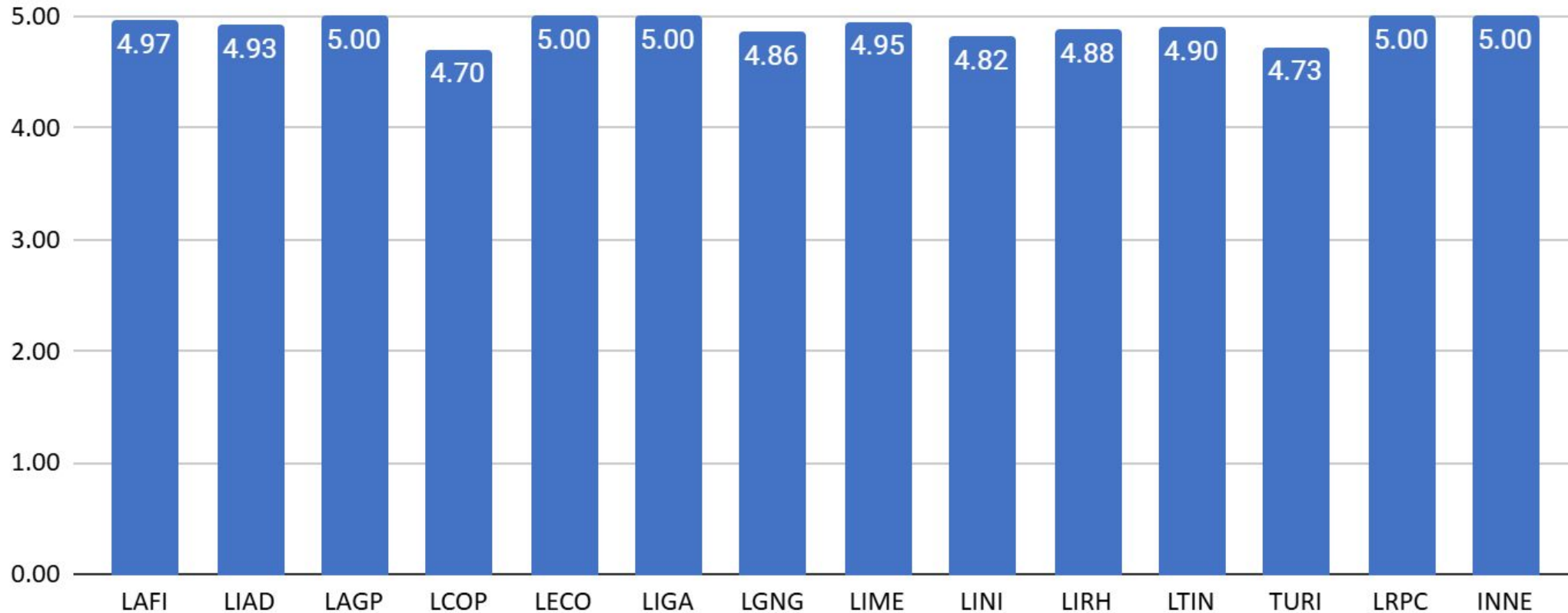
Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Desarrollo y ejecución de actividades o proyectos que aporten innovación en los procesos.



Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Desempeño general del estudiante respecto a las actividades asignadas.



Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

**Además de las antes mencionadas,
¿qué otras competencias, valores o conocimientos
identificó durante el desempeño del estudiante?**



Competencias, valores y conocimientos que fortalecen el desarrollo integral del estudiante y su desempeño profesional.

Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

Además de las antes mencionadas,
¿qué otras competencias, valores o conocimientos
identificó durante el desempeño del estudiante?



Competencias, valores y conocimientos que fortalecen el desarrollo integral del estudiante y su desempeño profesional.

Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué competencias, valores o conocimientos identificas durante el desempeño del estudiante?



Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

Ingeniería en Negocios

LAFI



- Actualización enfocada en la relevancia del mercado.
- Agregar idiomas adicionales al plan de estudio.
- Agregar materias de software especializado en negocios.
- Aplicar más práctica que teoría.
- Excelente programa para integrarse al mundo laboral.
- Fortalecer la integración de proyectos prácticos.
- Impulsar proyectos de análisis crítico y toma de decisiones.
- Más teoría en temas contables.
- Más tiempo de prácticas.
- Prácticas más flexibles.
- Pulir actividades y responsabilidades.
- Taller de manejo del SAT.
- Tener contacto con los tutores para un mejor manejo de las prácticas.

LIAD



- Actualización en software y herramientas digitales.
- Agregar excel como materia básica.
- Agregar idiomas adicionales (ej. Inglés).
- Ampliar el periodo de las prácticas.
- Aplicar casos prácticos vinculando la teoría adecuada.
- Buscar interacción con distintas áreas y entornos multidisciplinarios.
- Capacitación en nuevas tecnologías y herramientas digitales.
- Desarrollar habilidades blandas y enfoque en salud mental.
- Enseñar las tecnologías que debe conocer un administrador.
- Excelente nivel académico.
- Extender las prácticas.
- Formación práctica desde etapas tempranas.
- Fortalecer la conexión de la teoría con la práctica.
- Fortalecer la formación de normativa fiscal.
- Fortalecer las prácticas en el ámbito administrativo.
- Incentivar el trabajo en procesos y mejora de procesos autónomos.
- Incorporar más contenido práctico.
- Integrar un manual teórico-práctico.
- Interesarse más en el estudiante laboral y personal.
- Mayor comunicación y retroalimentación con los tutores.
- Promover el uso adecuado de herramientas tecnológicas.
- Realizar estudios de casos reales de empresas.
- Recomendación en materias prácticas de administración operativa.
- Reforzar conocimientos en gestión de procesos.
- Seguir apoyando los conocimientos.
- Taller sobre documentos básicos (ej. Factura).
- Taller de redacción de correspondencia oficial.
- Talleres con uso de tecnologías emergentes.

LAGP



- Actualizar el programa a las realidades locales (ej. Jalisco).
- Añadir la materia de "Análisis de coyunturas políticas".
- Ampliar formación en herramientas digitales y metodologías de gestión de proyectos.
- Completo programa educativo, apto para el área.
- Fortalecer vinculación de teoría con práctica en entornos laborales.
- Habilidades de comunicación profesional y trabajo colaborativo.
- Incorporar modulo sobre estructura/organigrama gubernamental (estatal/federal).
- Incorporar perspectiva de género y derechos humanos en planes y programas.
- Recomendación de incorporación de idiomas (ej. Inglés).

LCOP



- Capacitación constante en software.
- Casos prácticos con sistemas operativos.
- Clases sobre manejo de software contable.
- Enseñarles sobre la área gubernamental.
- Fortalecer recursos materiales y económicos.
- Incorporación de idiomas (ej. Inglés).
- Mejorar la proactividad.
- Orientación sobre sector público y ambiente laboral.
- Profundizar en temas fiscales.
- Software contable.
- Tienen un programa educativo completo.

Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

LECO

- Consideramos que realizar visitas a las dependencias de gobierno (observación de procesos).
- Más uso de think tank y fuentes de información.
- Orientación respecto al funcionamiento del sector público y ambiente laboral.
- Promover espacios de diálogo, debate y expresión pública.
- Realizar estudios de casos reales de empresas o organizacionales civiles.
- Talleres de vinculación.

LGNG

- Clases practicas.
- Manejo del personal.
- Mayor enfoque en Distintivo H, Punto Limpio y uso de equipos/herramientas gastronómicas.
- Mayor enfoque en las aulas de cocina (infraestructura).
- Modernización de software.

LIME

- Acompañamiento y seguimiento académico.
- Agregar idiomas adicionales al plan de estudio / malla.
- Capacitación en programas de diseño (Ilustrador, Photoshop).
- Capacitación y talleres en campañas digitales.
- Desarrollar habilidades blandas y herramientas digitales/tecnológicas.
- Fortalecer la formación de prácticas desde semestres anteriores.
- Incluir herramientas de IA.
- Incluir proyectos de diagnóstico.
- Mayor capacidad de análisis e investigación.
- Mayor enfoque en la parte
- Uso de herramientas tecnológicas.

LINI

- Ampliar el periodo y espacios de prácticas, con seguimiento.
- Excel avanzado y lenguaje SAP.
- Enseñar análisis, resolución de problemas y de costos.
- Hacer el plan de estudios más práctico y dinámico, con más casos reales.
- Enseñar fracciones arancelarias, programa Aranxel y logística.
- Habilidades blandas, inglés, e IA (Soft skills).
- Certificaciones gubernamentales (Incentivar).
- Negociación y liderazgo (Experiencias formativas).
- Promover espacios para aplicar experiencia laboral previa.
- Uso de software, automatización y programas.

Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué competencias, valores o conocimientos identificas durante el desempeño del estudiante?

LIGA	LIRH	LRPC	LTIN	TURI
• Capacidad y voluntad de aprender. • Liderazgo y ambición en las tareas. • Integridad y valores sólidos. • Proactividad y adaptación a necesidades. • Actitud respetuosa, receptiva y colaborativa. • Comunicación efectiva y adaptabilidad. • Apertura, disposición para apoyar y aprender. • Capacidad para la recolección de metadatos. • Cooperación y trabajo en equipo.	• Disposición e interés por aprender. • Responsabilidad y eficiencia en el trabajo. • Honestidad e integridad. • Trabajo en equipo. • Comunicación asertiva y respeto. • Proactividad y adaptabilidad. • Compromiso con las tareas y cumplimiento oportuno. • Empatía y habilidades sociales. • Atención y servicio al afiliado. • Facilidad de palabra.	• Excelencia en desempeño y disposición. • Iniciativa y resolución de problemas. • Aprendizaje autónomo y actitud proactiva. • Diseño gráfico y colorimetría. • Atención a ciudadanos y apoyo en eventos institucionales. • Trabajo en equipo y colaboración. • Pensamiento crítico. • Manejo de herramientas digitales y organización de información. • Comunicación escrita efectiva. • Adaptación a procesos y tareas nuevas.	• Facilidad para aprender cuando el tema es de interés. • Atención y servicio al afiliado. • Gestión administrativa y disposición para trabajar. • Respeto y comunicación oral efectiva. • Organización del tiempo y buena gestión. • Trabajo en equipo y proactividad. • Compromiso y responsabilidad.	• Razonamiento lógico y tolerancia a la frustración. • Proactividad e iniciativa. • Trabajo en equipo y colaboración. • Eficacia, eficiencia y orientación a resultados. • Actitud de servicio y buen trato al turista. • Adaptabilidad y aprendizaje continuo. • Comunicación asertiva. • Resolución de problemas y toma de decisiones. • Negociación y estrategia. • Atención al detalle y calidad. • Iniciativa y liderazgo.



Competencias, valores y conocimientos que fortalecen el desarrollo integral del estudiante y su desempeño profesional.



CUCEA

Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

Observaciones

 LAFI - Mostró responsabilidad, compromiso y ética en su desempeño. - Habilidades analíticas, comprensión de normativas y procesos internos. - Excelente practicante, con actitud positiva y disposición para aprender. - Buen desempeño general, puntual y con impacto positivo. - Desarrollar toma de decisiones e iniciativa para seguir creciendo. 	 LIAD - Se adaptó rápidamente al entorno laboral. - Desempeño satisfactorio, dedicada y con esfuerzo constante. - Excelente persona, con disposición para aprender. - Recomendar más práctica en la toma de decisiones. 	 LAGP - Experiencia en servicio público y ámbito laboral, lo cual facilitó un buen desempeño. - Responsable, puntual y con habilidades analíticas. - Actitud respetuosa, receptiva a observaciones y con mejora progresiva. - Excelente disposición, disponible y proactiva. 	 LCOP - Interés por aprender y cumplir responsablemente con sus tareas. - Responsable y trabajador, con áreas de oportunidad en proactividad. - Buen desempeño general y disposición para asumir nuevas responsabilidades. - Seguimiento al aprendizaje para dirigir su desarrollo profesional. 	 LECO - Responsable, puntual y con habilidades analíticas. - Mejora progresiva y receptivo a observaciones. - Disciplina, potencial intelectual y vocación pública. - Excelente desempeño y actitud profesional. - Valores sólidos, proactivo y comprometido. 			
 LGNG - Buen desempeño y cumplimiento de actividades. - Gran potencial, confiable y con iniciativa. - Aportó ideas de mejora y mostró liderazgo. - Estudiante trabajadora y con excelente desarrollo. - Disposición, habilidades y conocimientos para destacar. 	 LIGA - Fue un gusto colaborar con Alondra, excelente estudiante. - Desempeño ordenado y participación respetuosa. - Recomendación como profesional seria y comprometida. - Oportunidad de mejorar el interés en algunas actividades. 	 LIME - Buen desempeño y gran apoyo para el equipo. - Muy buen practicante, responsable y con actitud positiva. - Contribuyó al crecimiento y mejora de la empresa. - Desempeño satisfactorio, organizado y productivo. 	 LINI - Buena profesionista, responsable y social. - Excelente desempeño y desarrollo en sus funciones. - Competente, aplicada y con gran actitud. - Se volvió indispensable para el equipo. - Estudiante excepcional con gran potencial. 	 LIRH - Excelente demostración de habilidades. - Muy buena disposición para aprender y actitud proactiva. - Responsable y puntual en sus prácticas. - Estamos muy contentos con su desempeño. 	 LRPC - Practicante de gran valía. - Cuenta con los conocimientos, habilidades y actitudes para desempeñarse de manera satisfactoria. - Sin observaciones adicionales. 	 LTIN - Practicante de gran valía. - Cuenta con los conocimientos, habilidades y actitudes para desempeñarse de manera satisfactoria. - Sin observaciones adicionales. 	 TURI - Excelente colaboración, actitud de servicio y empatía. - Gran adaptabilidad, proactividad y disposición para aprender. - Desempeño sobresaliente y gran potencial. - Integración excelente al equipo y excelente atención al cliente. - Evolución constante, compromiso y responsabilidad. 



Las observaciones reflejan el compromiso, las habilidades y el potencial de desarrollo de nuestros practicantes.



Tu retroalimentación impulsa su crecimiento profesional y fortalece su formación integral.



CUCEA
El mejor lugar para el talento

RESULTADOS MODALIDAD ESTANCIA DE INVESTIGACIÓN 2025-B



UNIVERSIDAD DE
GUADALAJARA
Red Universitaria e Instituciones Benéficas de Jalisco

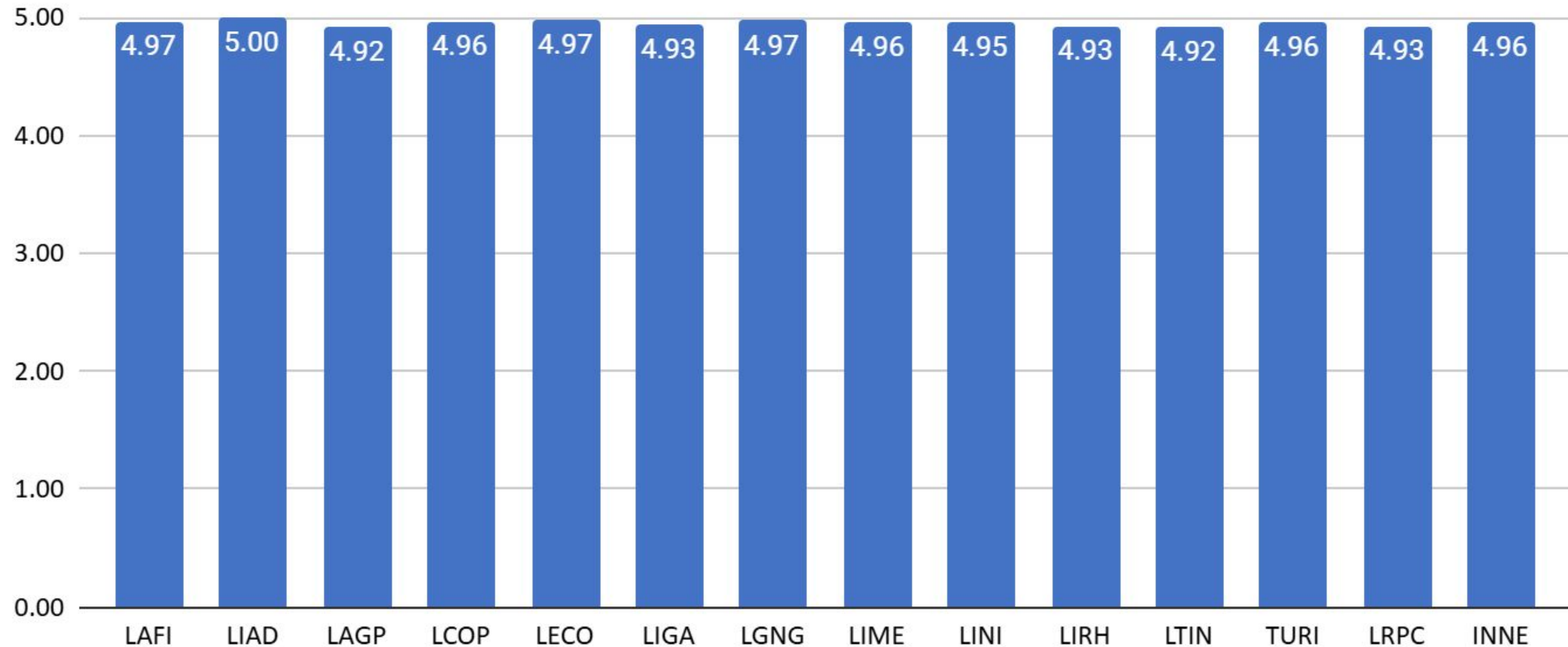
CUCEA
El mejor lugar para el talento

Instrumentos de evaluación para el seguimiento de la práctica Estancia de Investigación

1) Evaluación del investigador al estudiante.

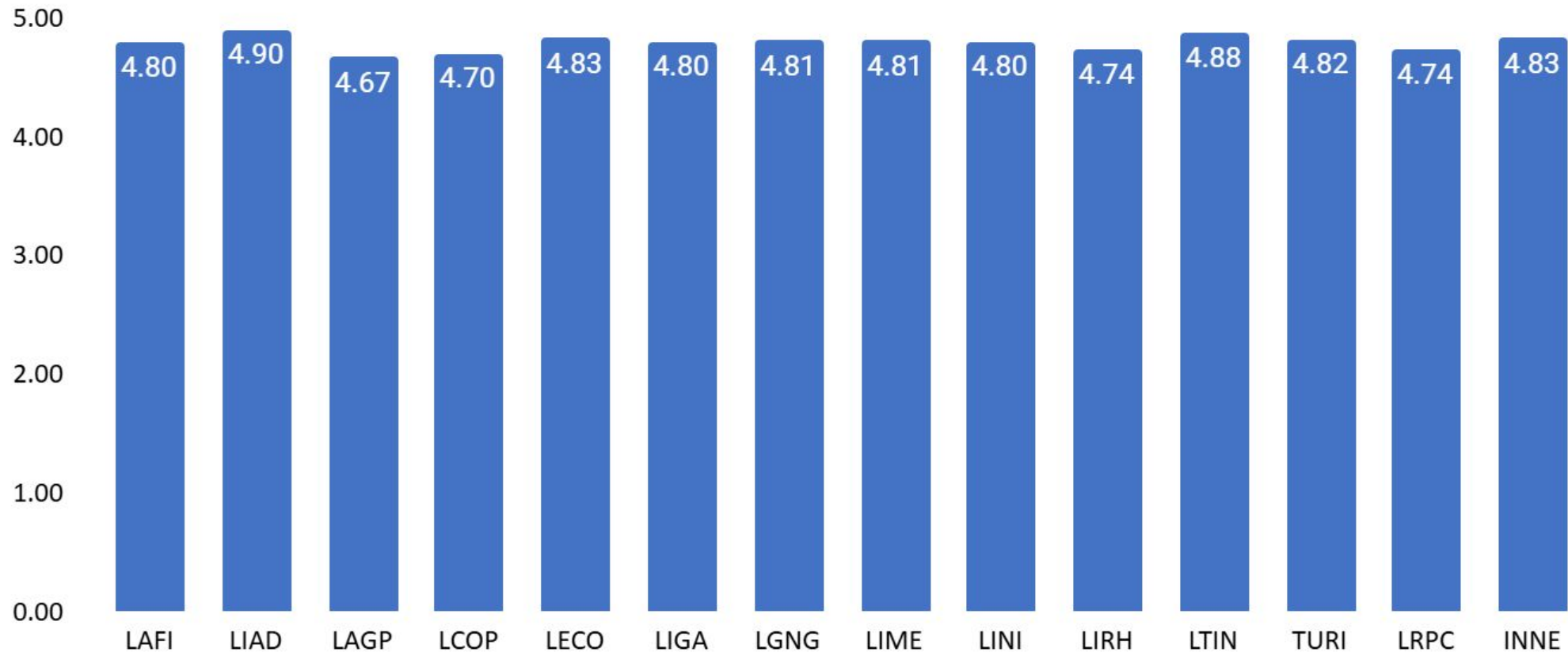
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Asistencia.



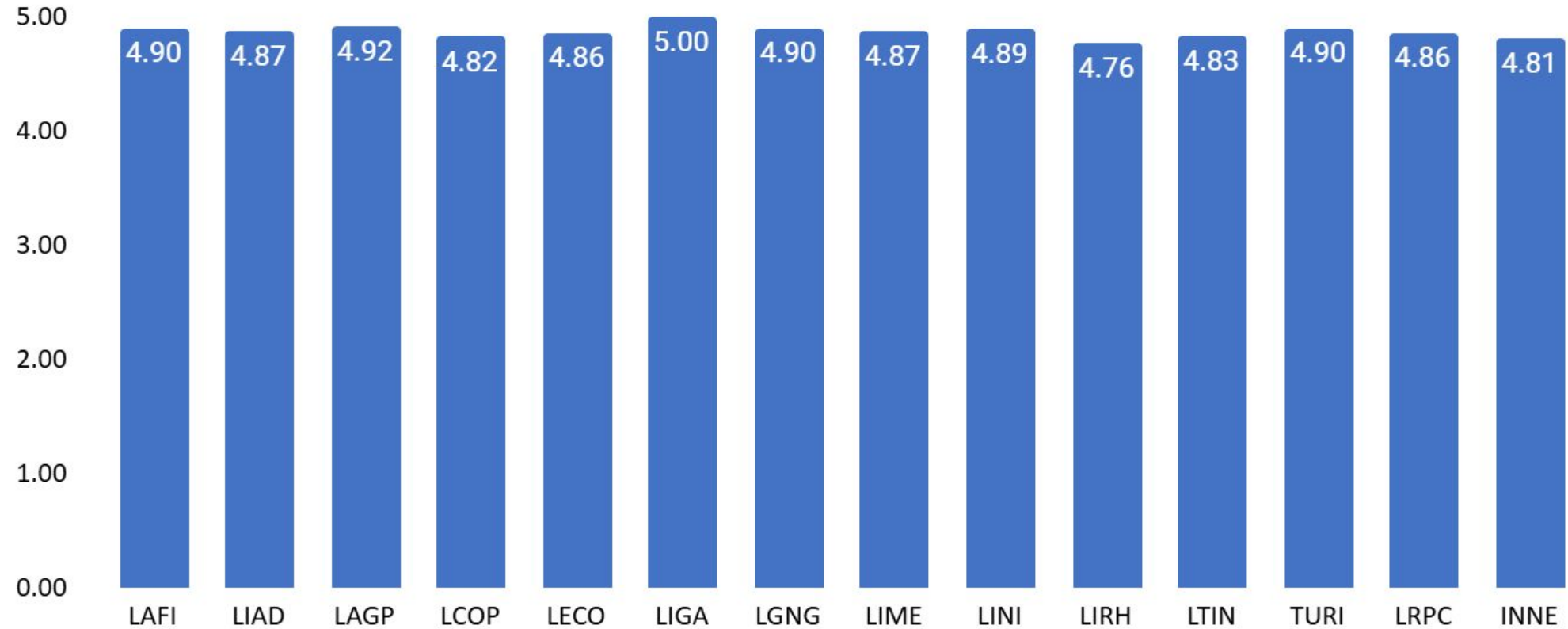
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Puntualidad.



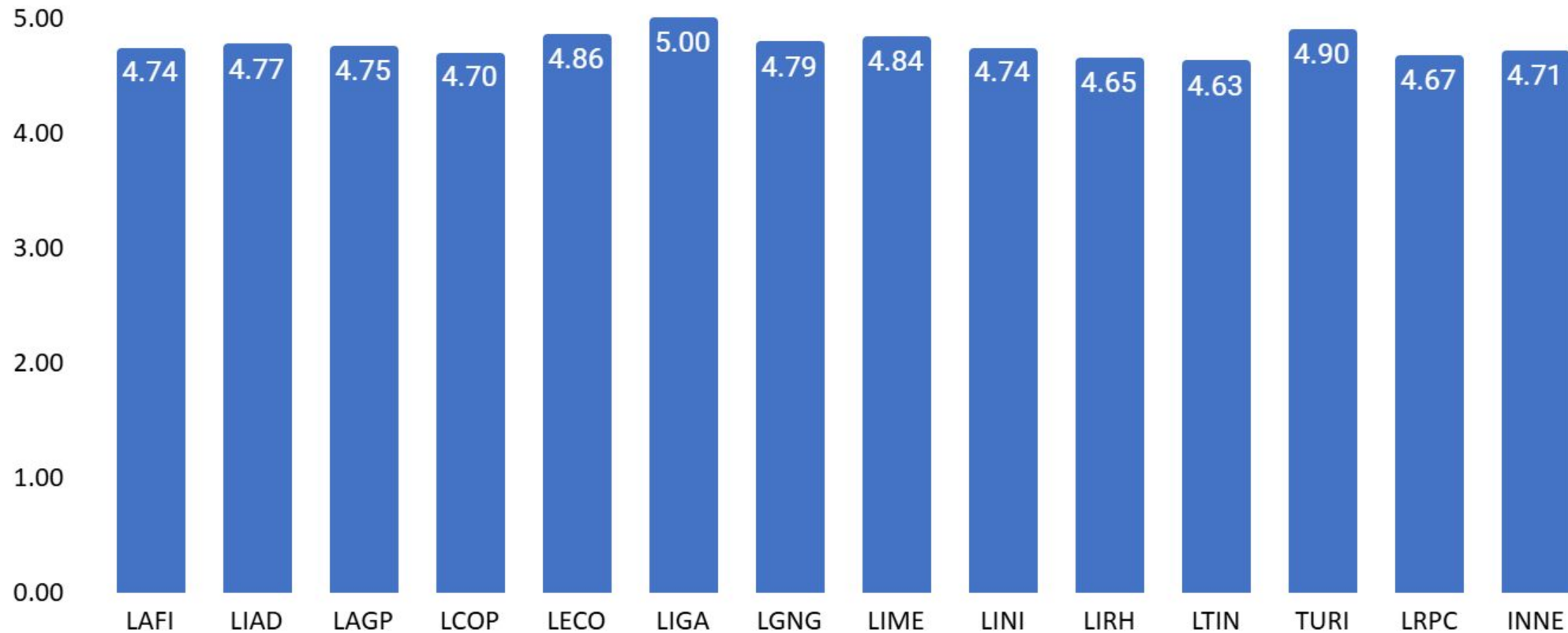
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Calidad en los trabajos asignados.



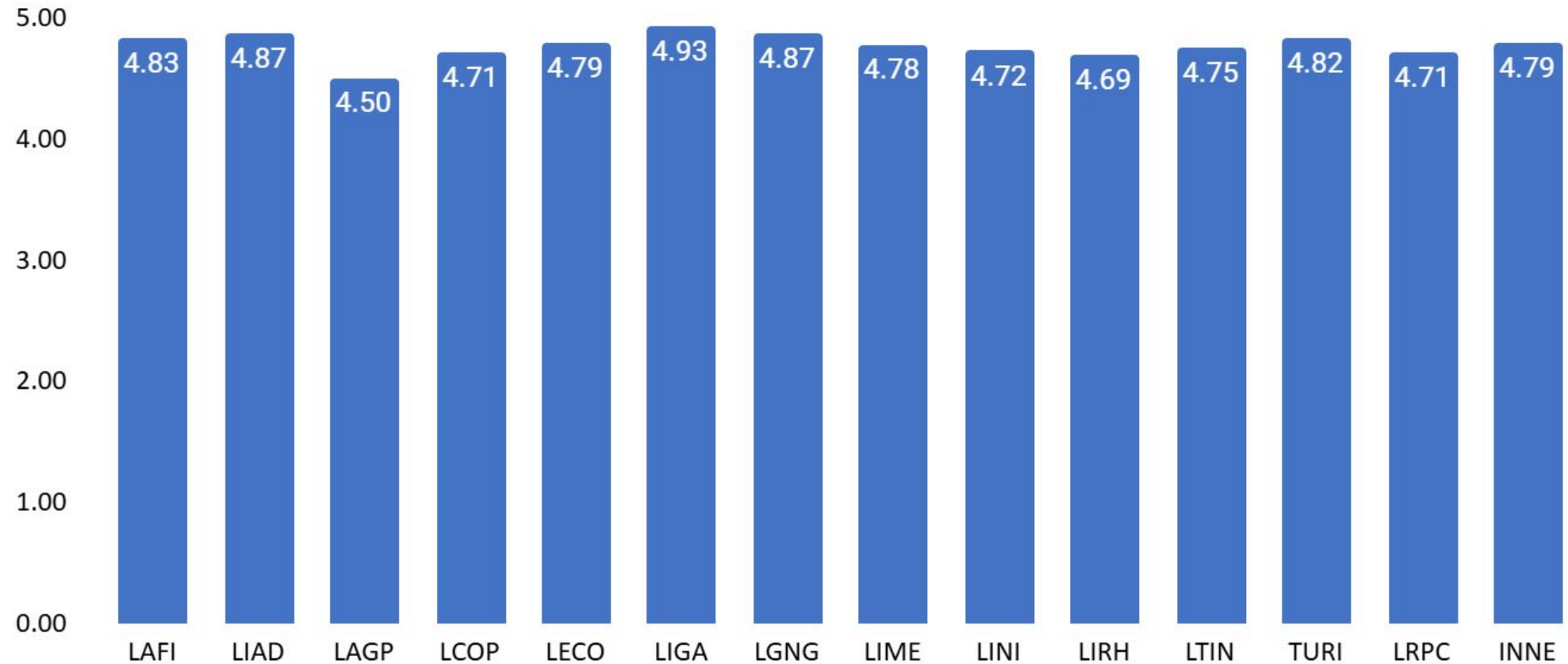
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Creatividad en el desarrollo de las actividades asignadas.



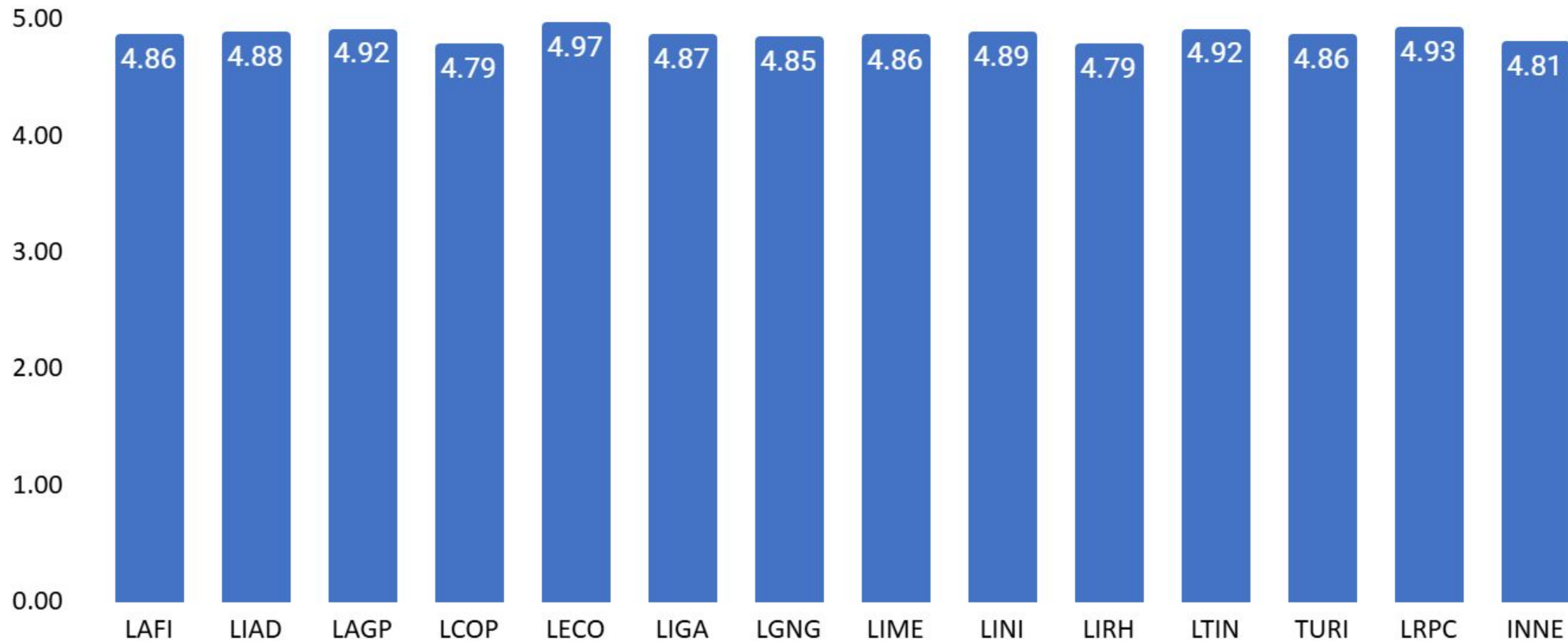
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Capacidad para analizar la información.



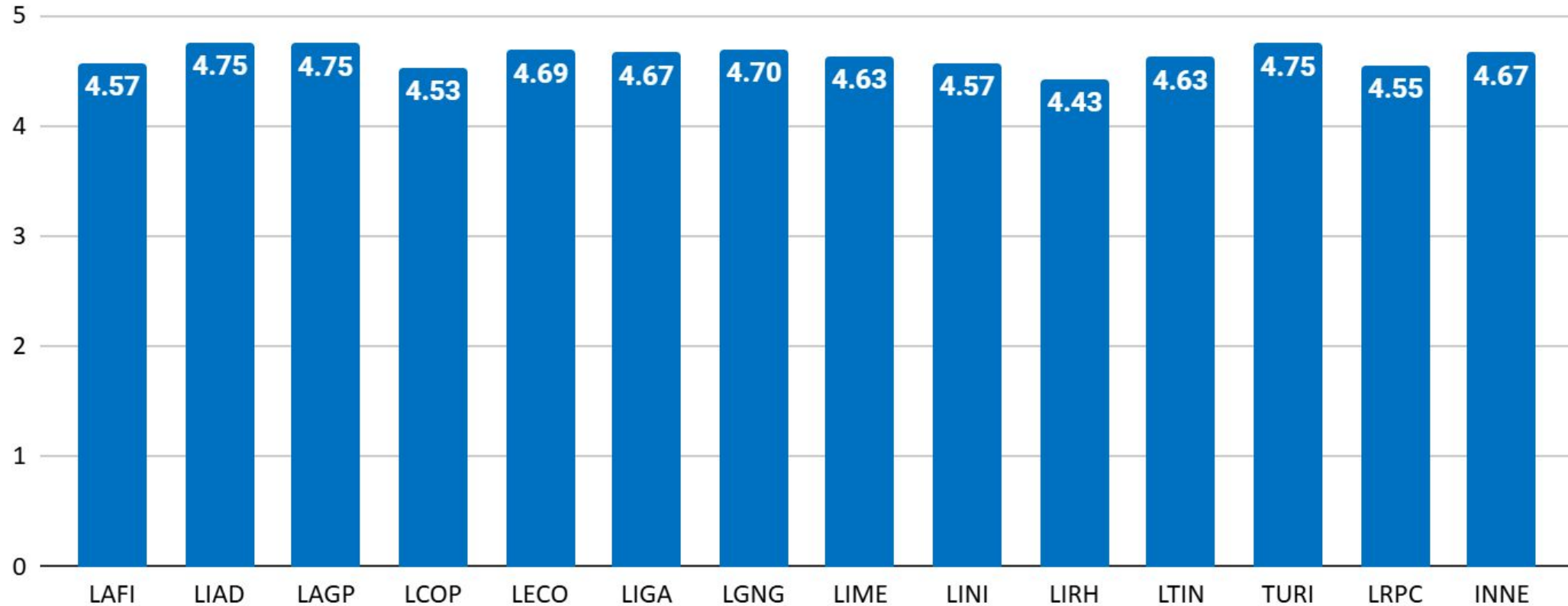
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Integración con el equipo de trabajo.



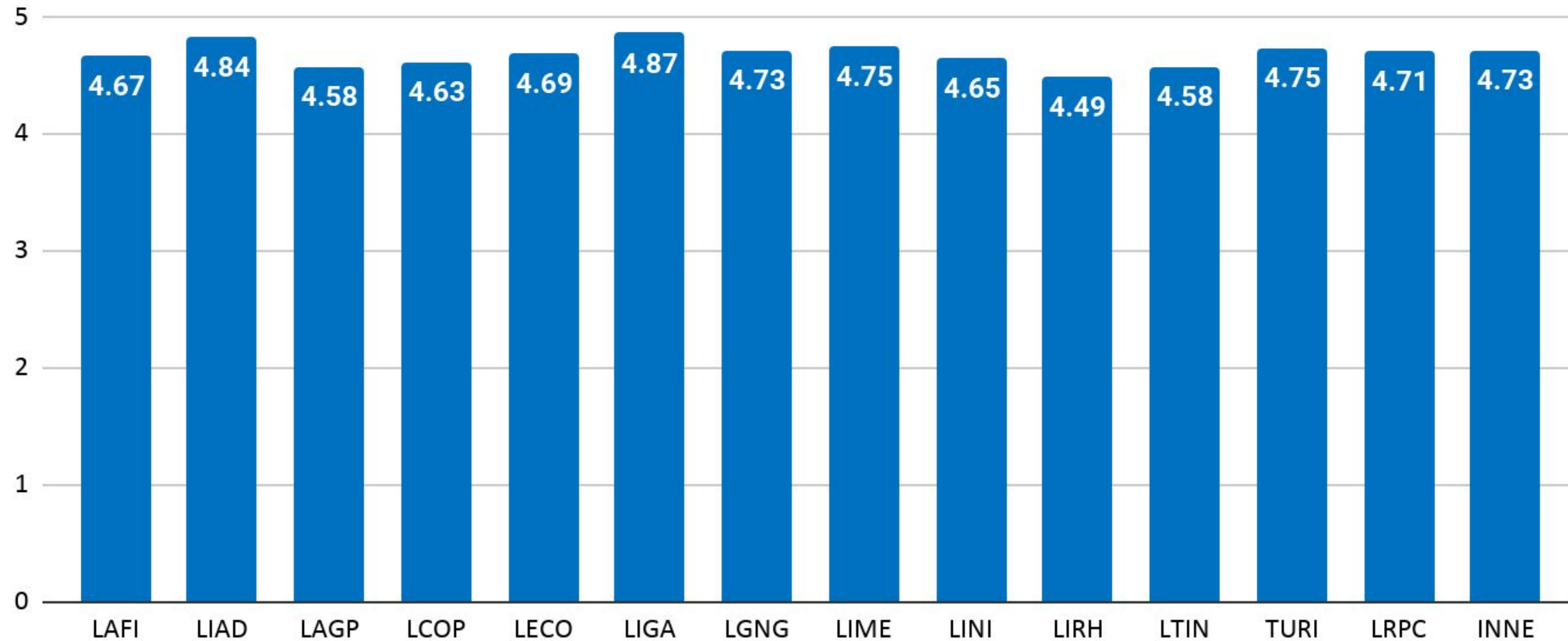
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Capacidad para la toma de decisiones.



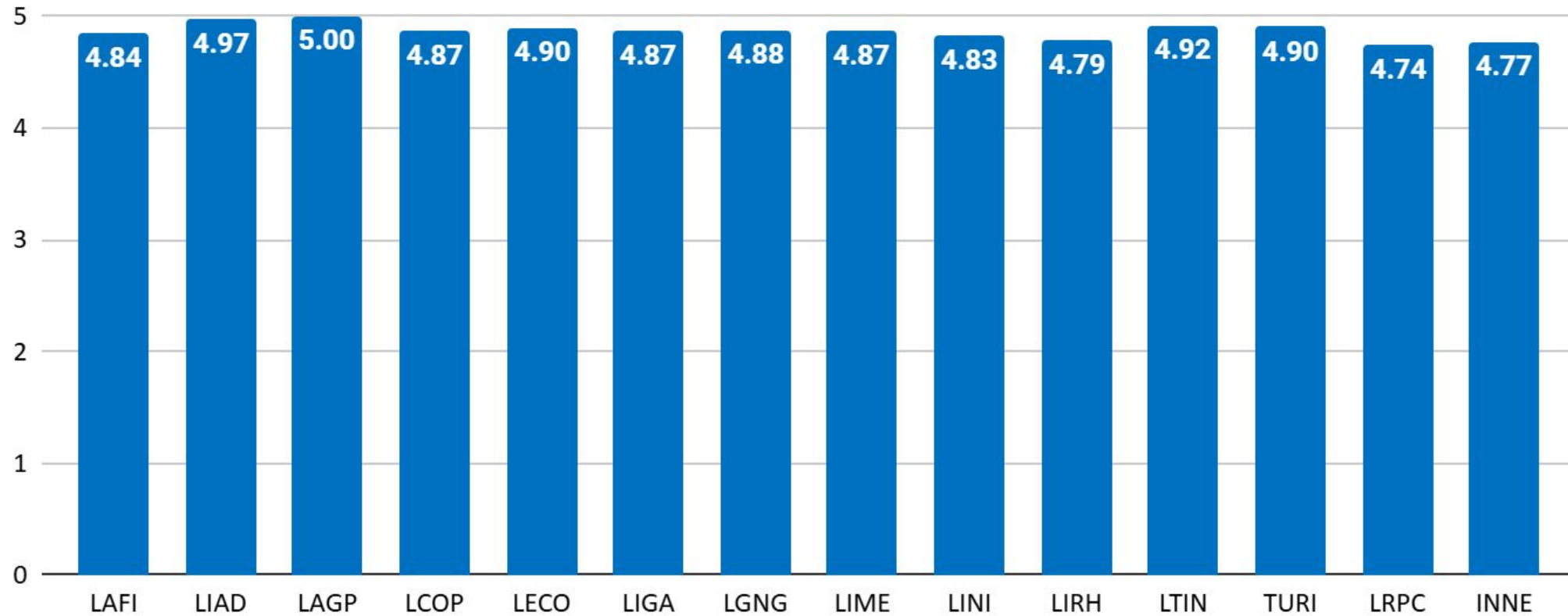
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Creatividad en la resolución de problemas.



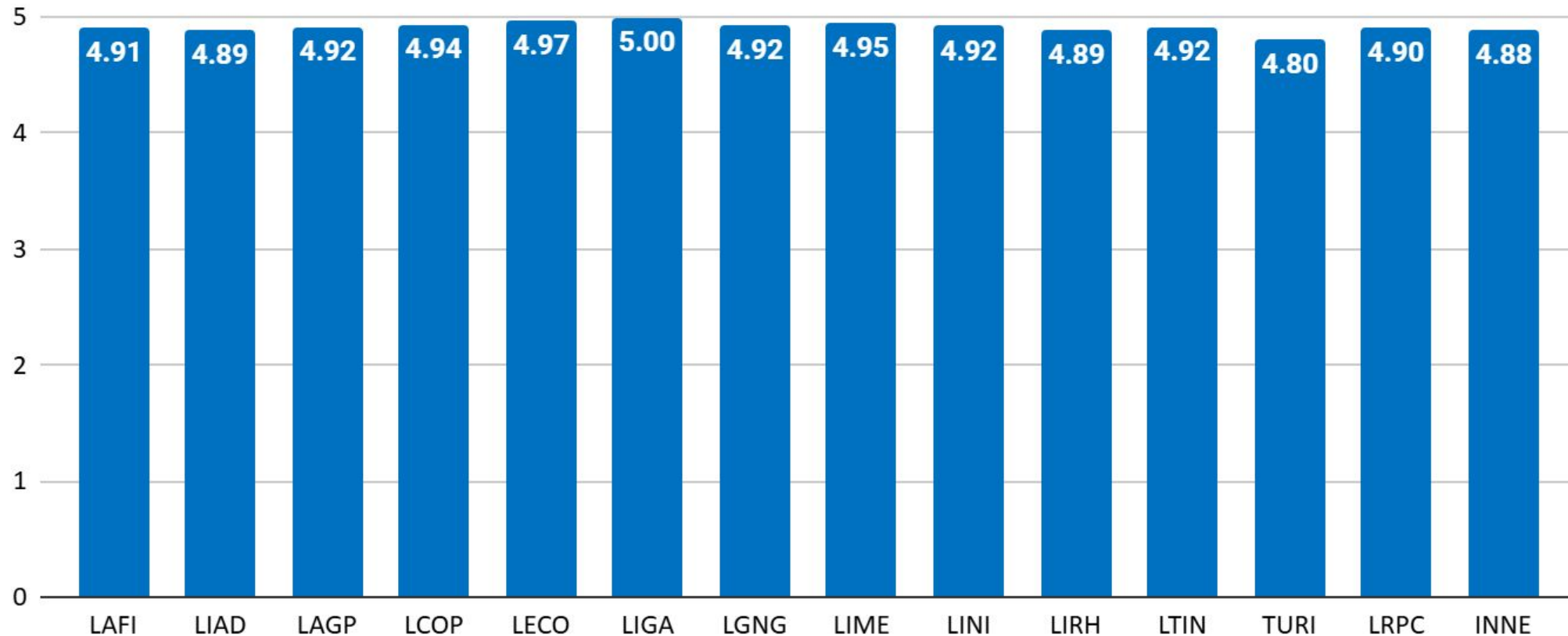
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Entrega oportuna de las actividades asignadas.



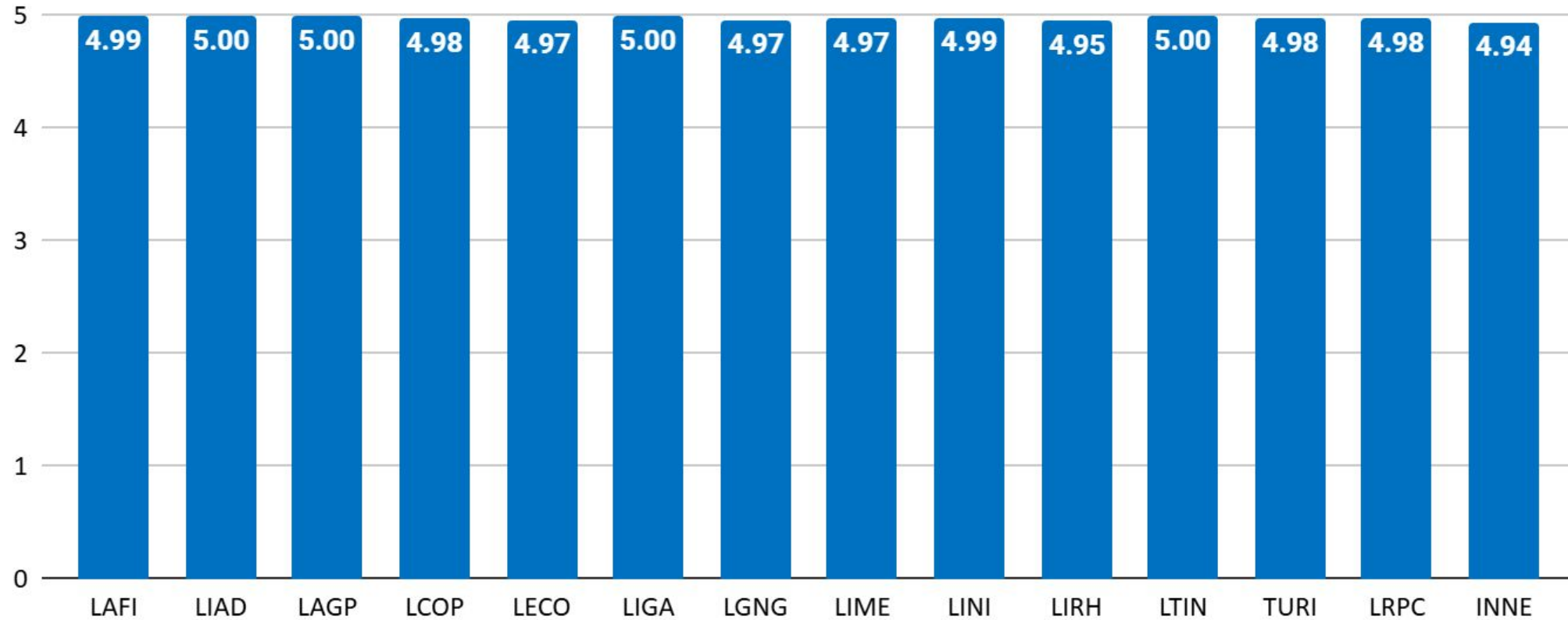
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Interés por aprender cosas nuevas.



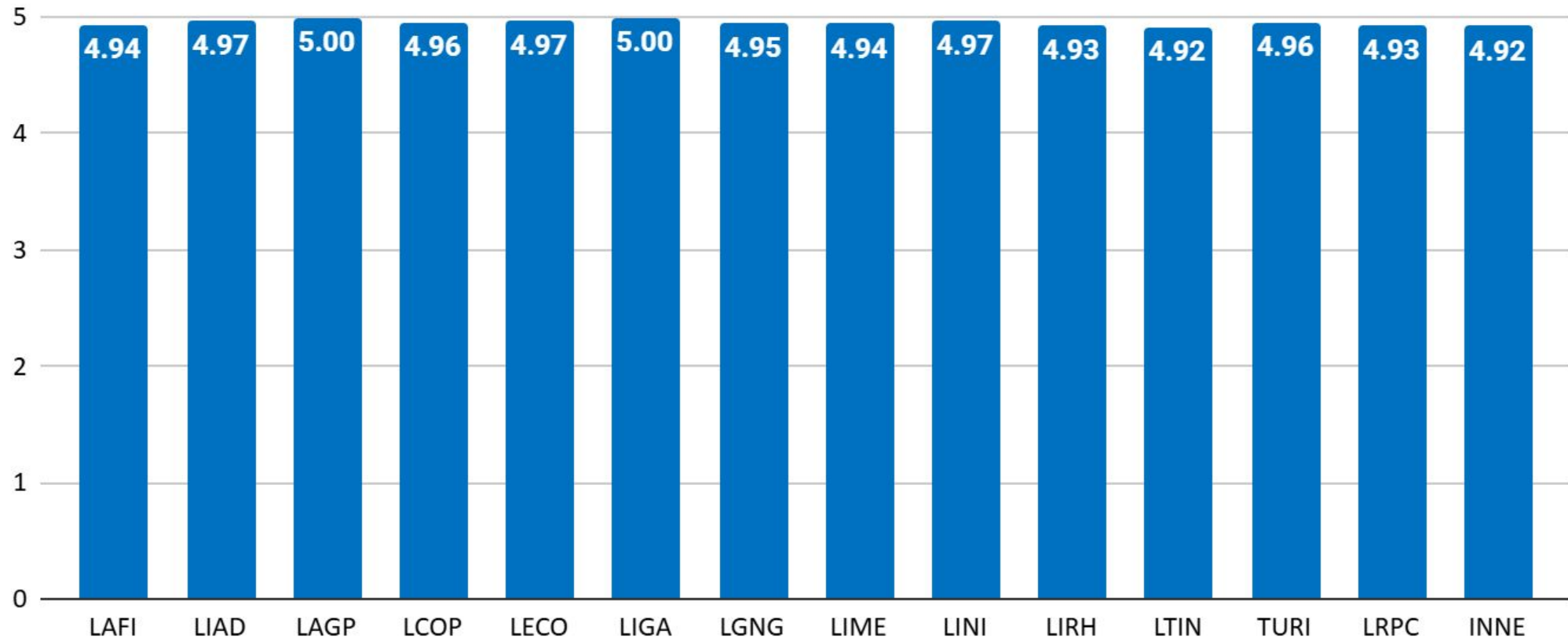
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Honestidad.



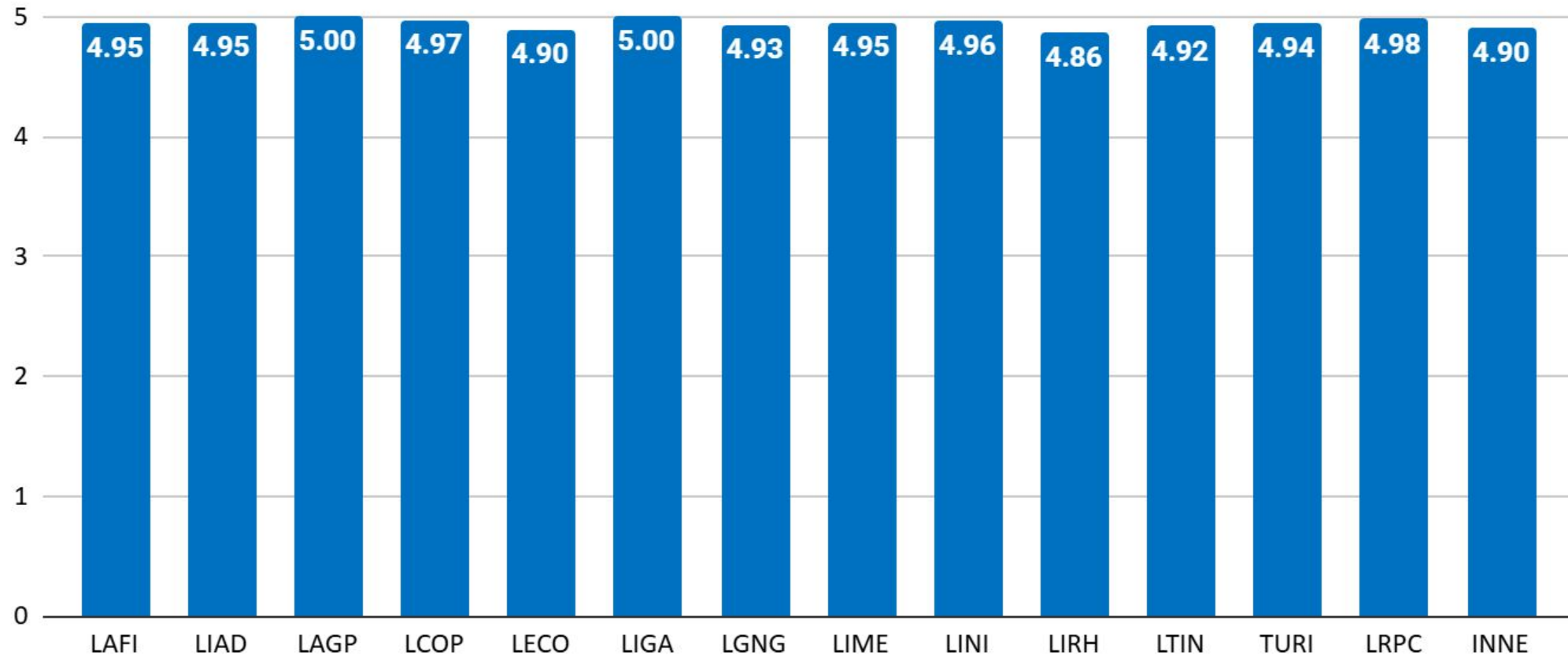
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Responsabilidad.



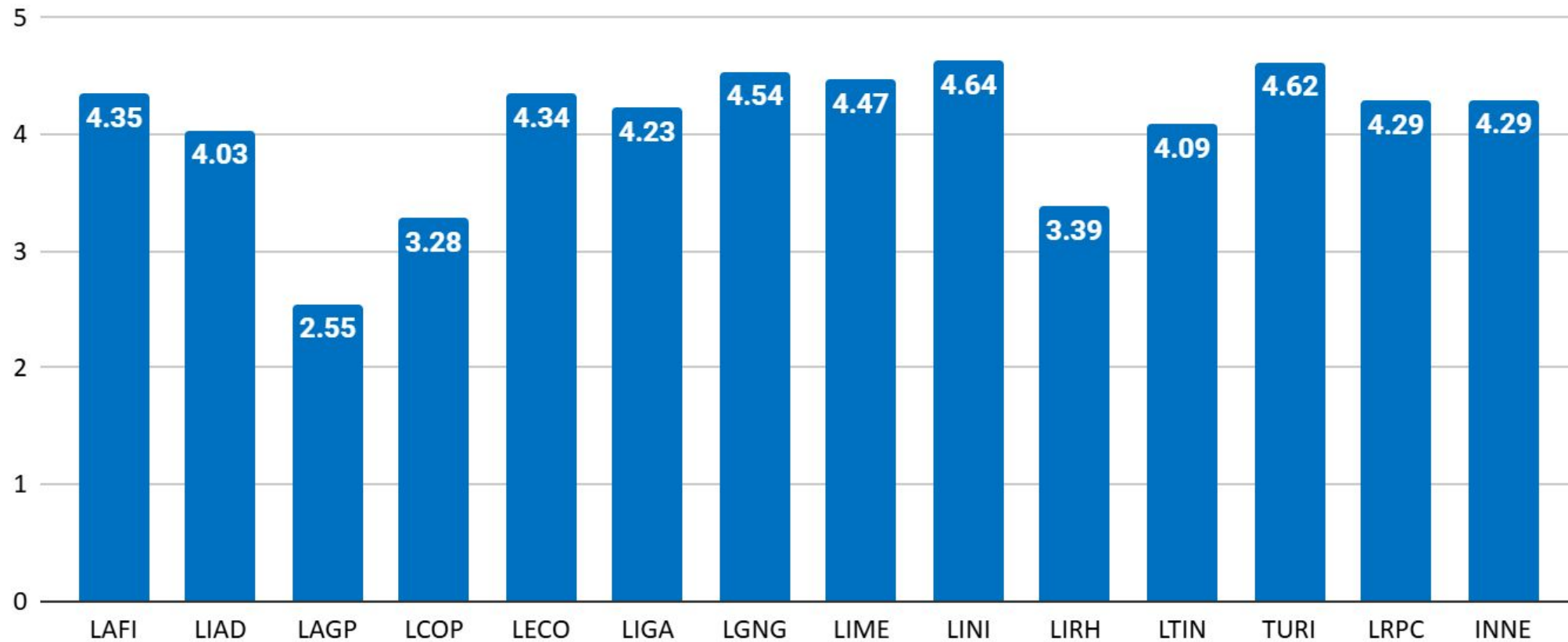
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Confiabilidad.



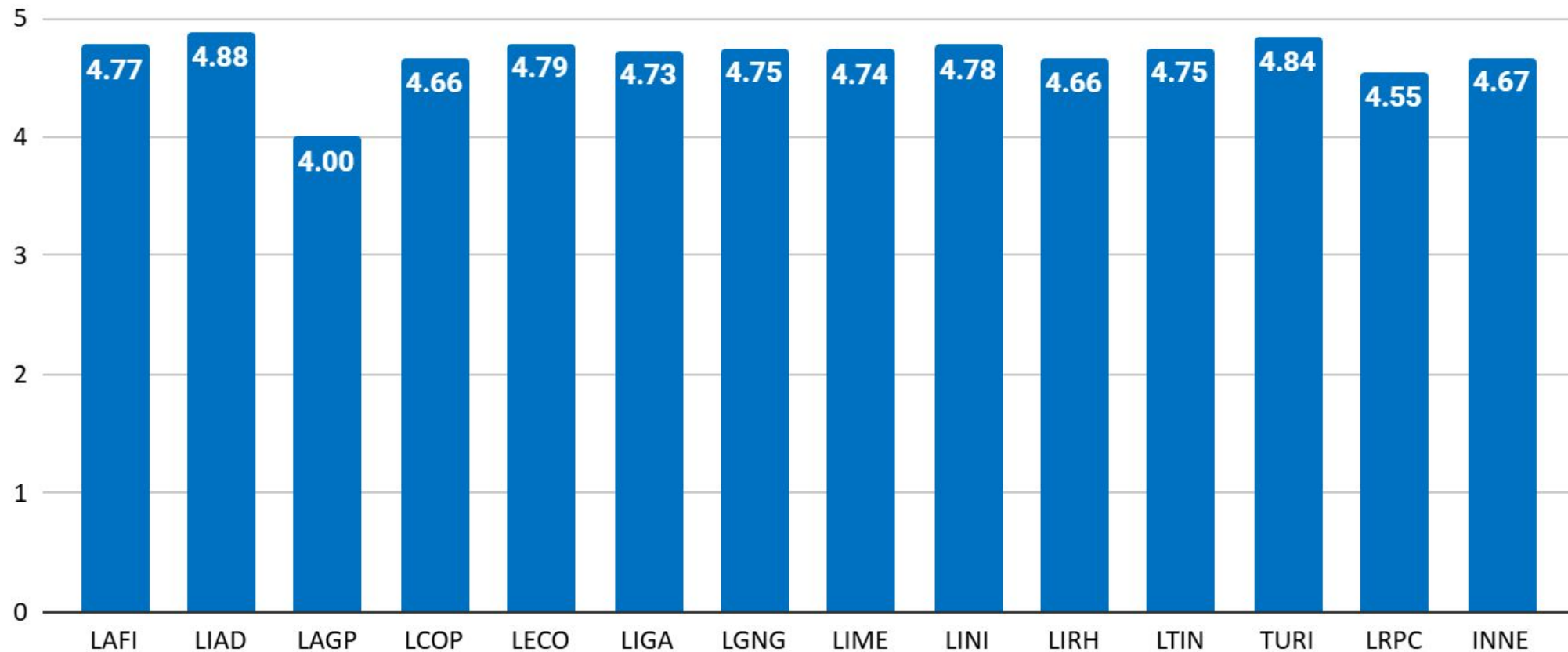
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Manejo de idiomas adicionales.



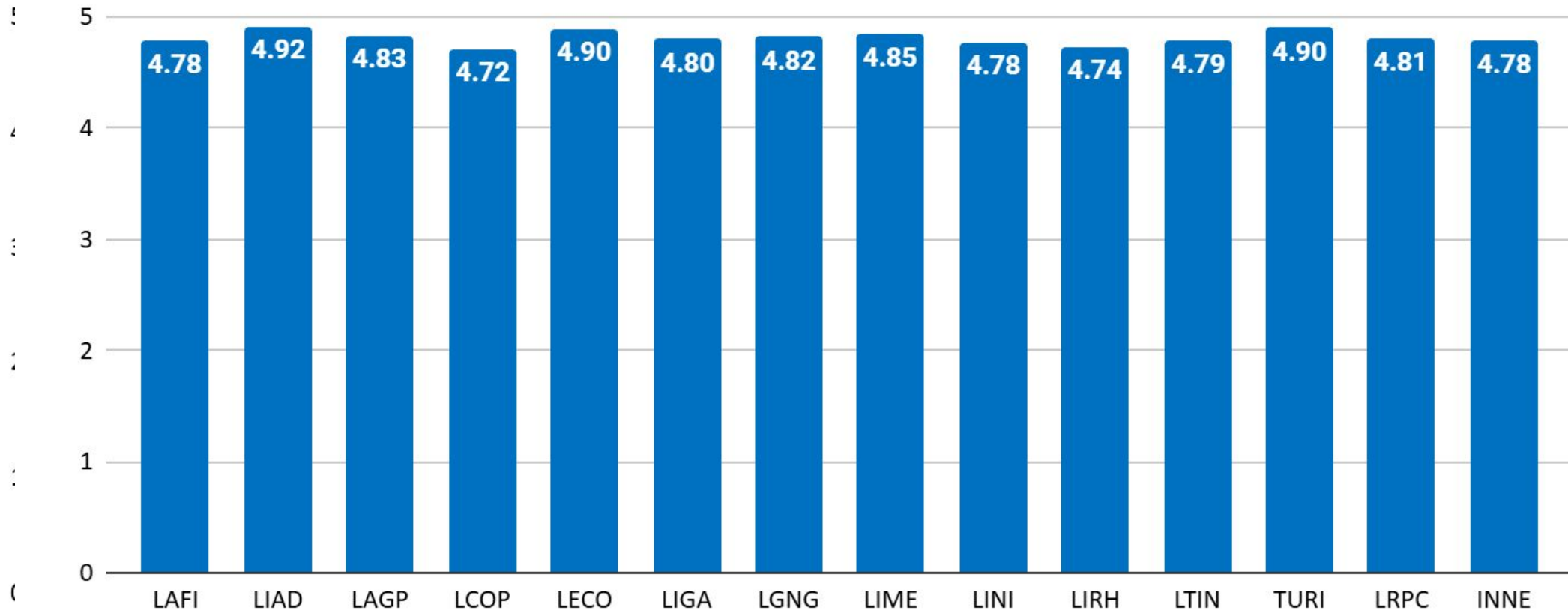
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Manejo de software y/o herramienta tecnológicas.



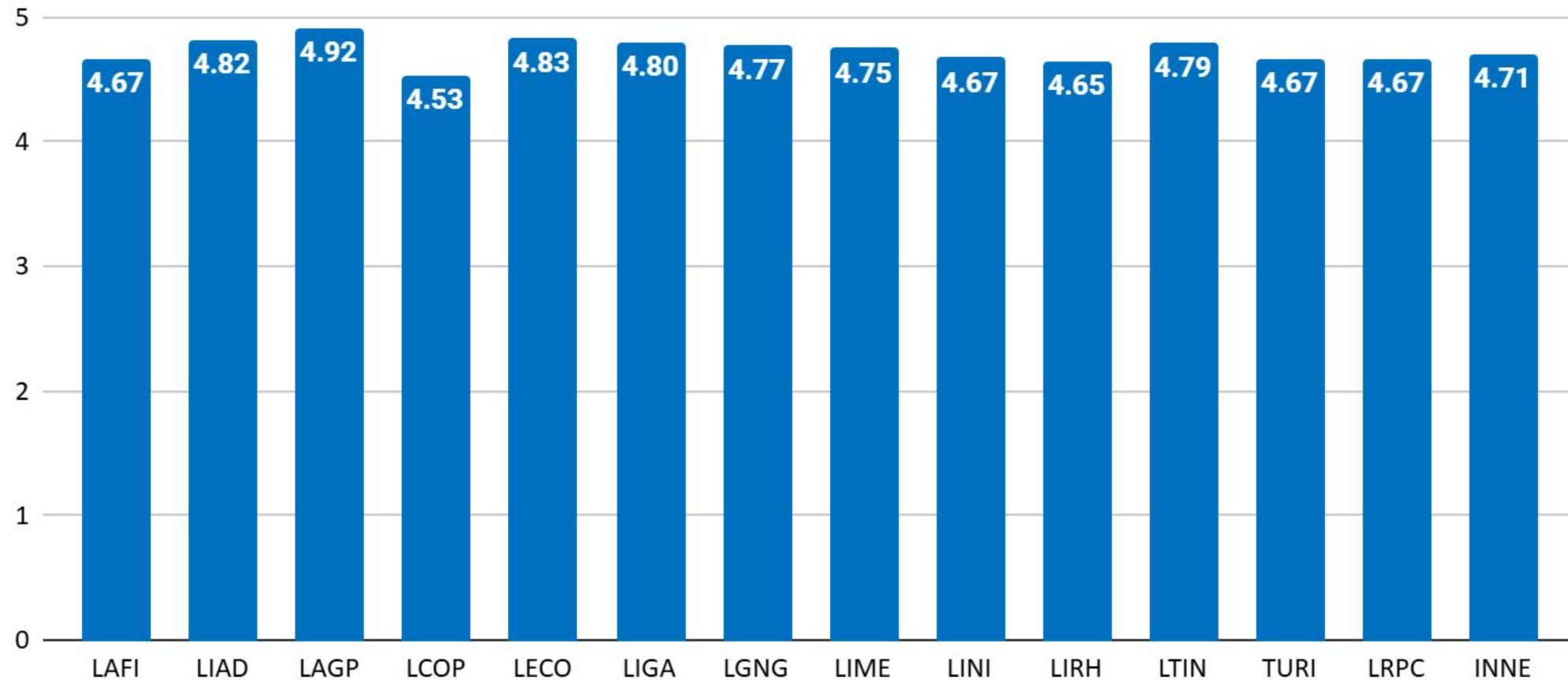
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Aplicación de conocimientos teóricos-prácticos en el desempeño de las actividades asignadas.



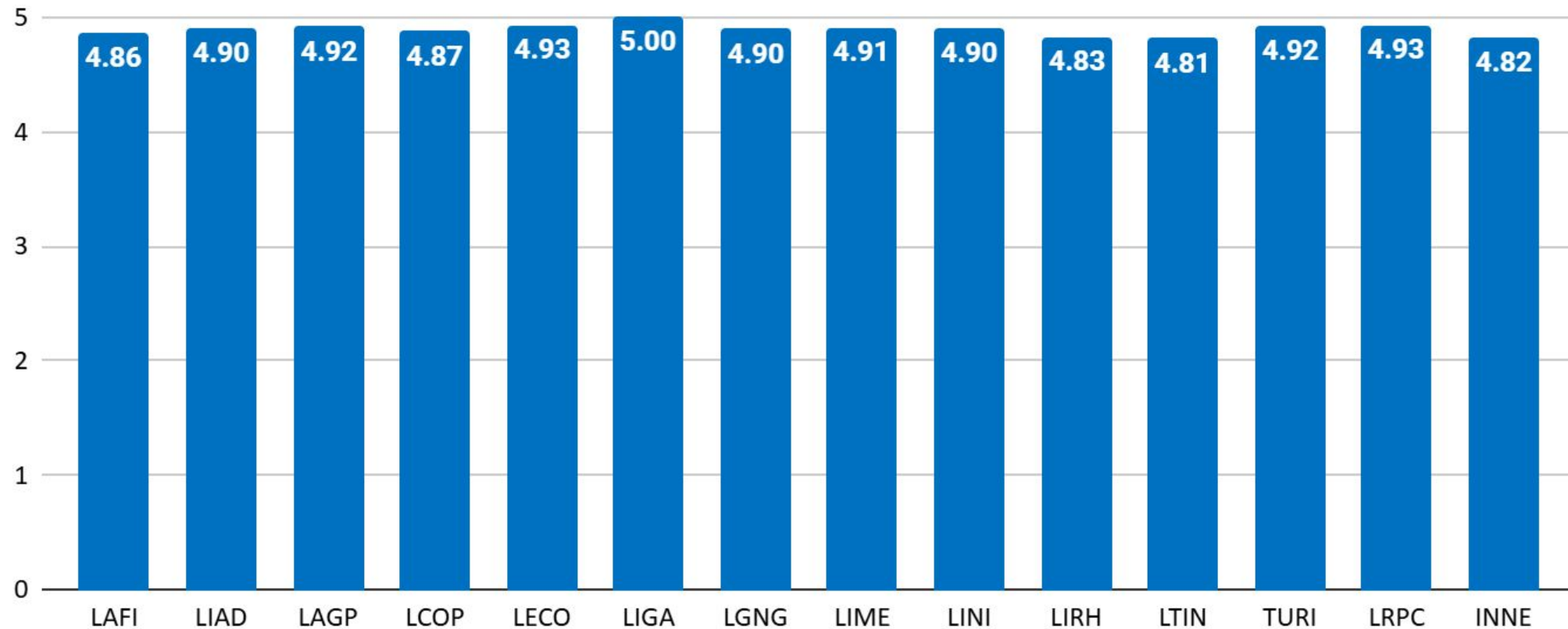
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Desarrollo y ejecución de actividades o proyectos que aporten innovación en los procesos.



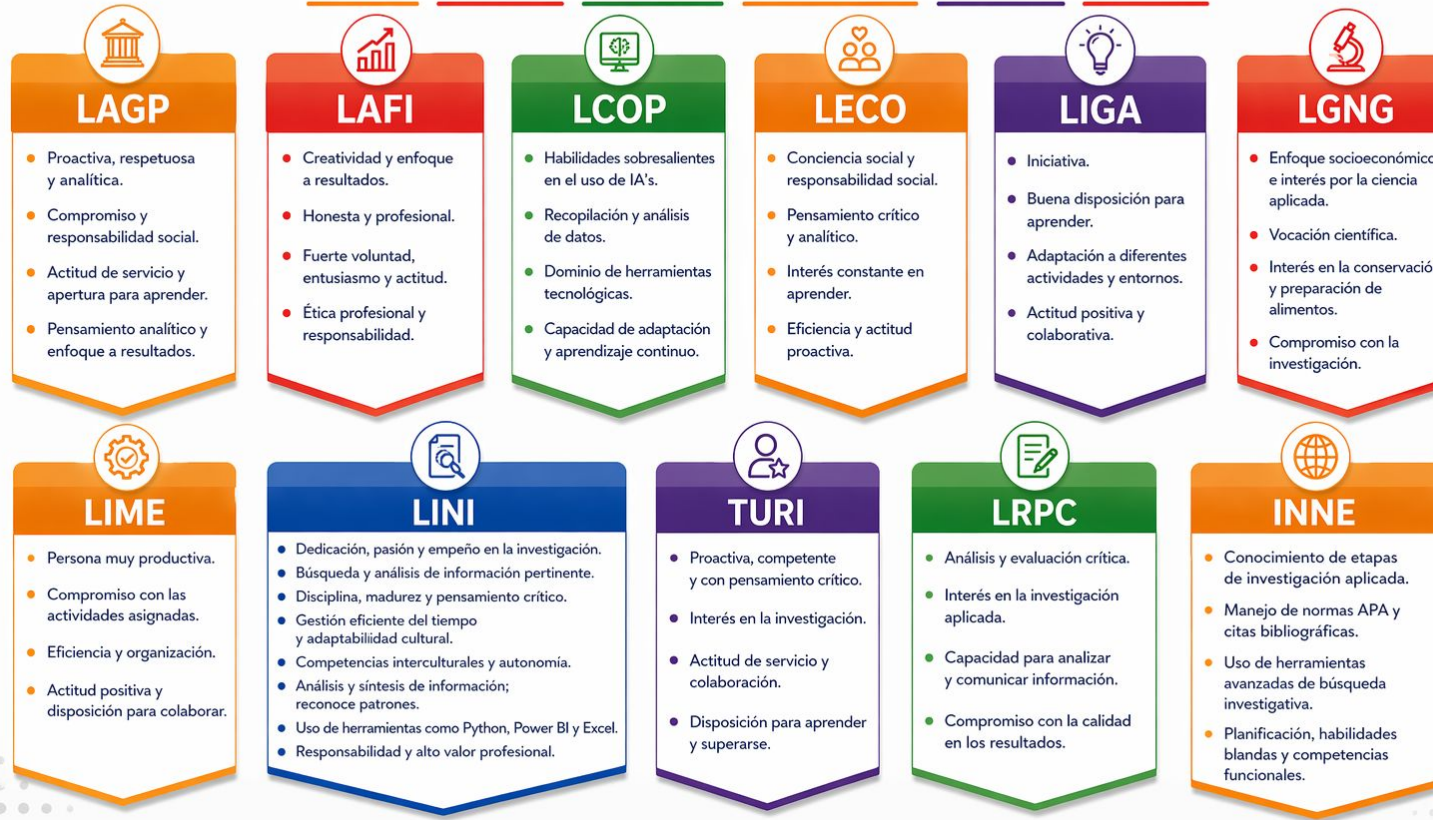
Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Desempeño general del estudiante respecto a las actividades asignadas.



Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

Además de las antes mencionadas, ¿qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?



Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

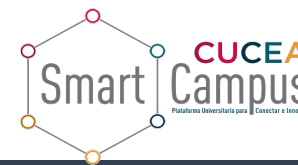


Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

OBSERVACIONES.



RESULTADOS MODALIDAD EXPERIENCIA PROFESIONAL 2025-B

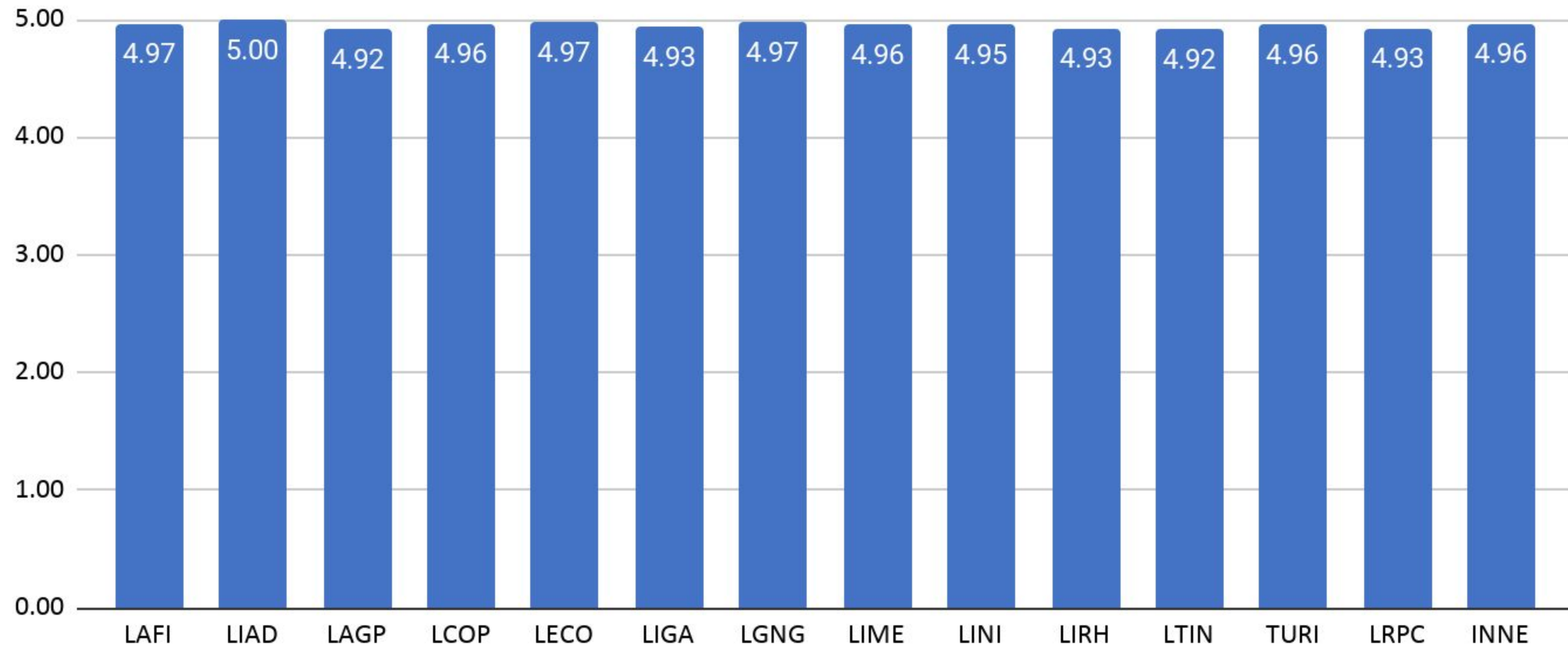


Instrumentos de evaluación para el seguimiento de la práctica Experiencia Profesional

1) Evaluación de la empresa/institución al estudiante.

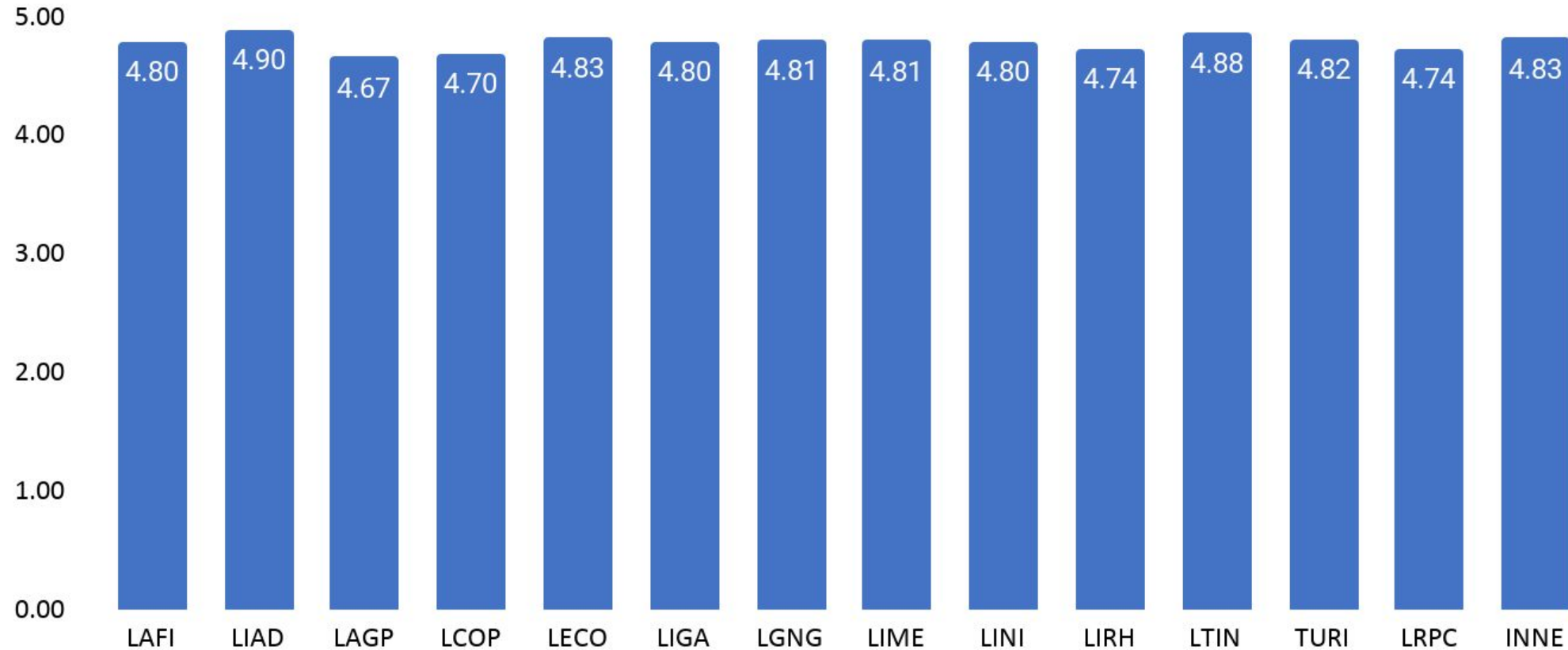
Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Asistencia.



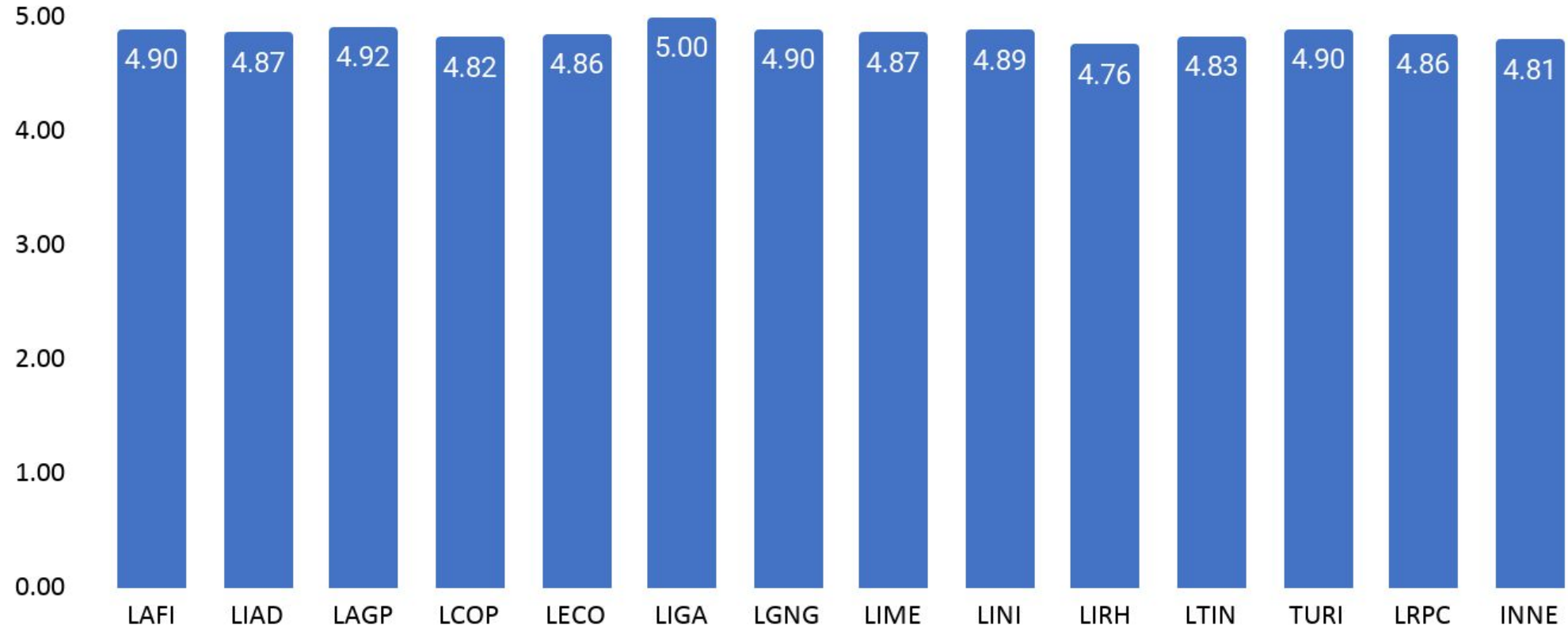
Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Puntualidad.



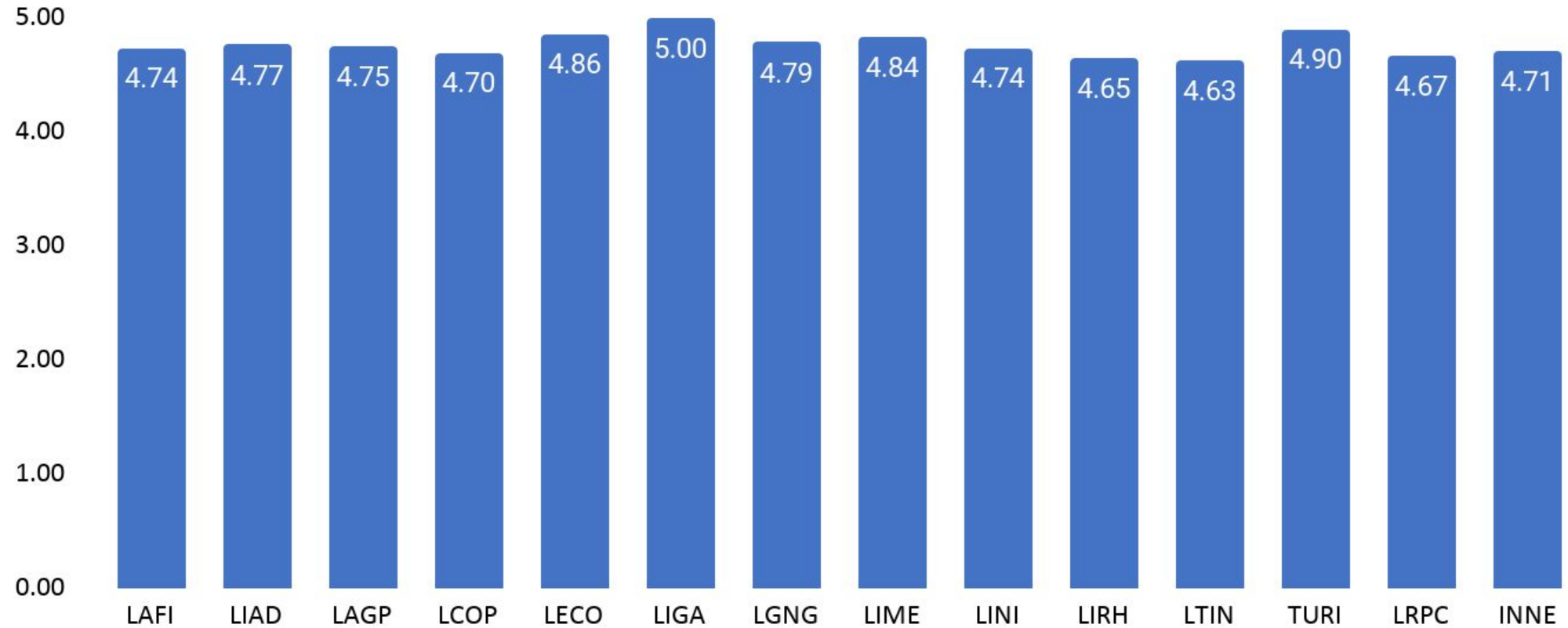
Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Calidad en los trabajos asignados.



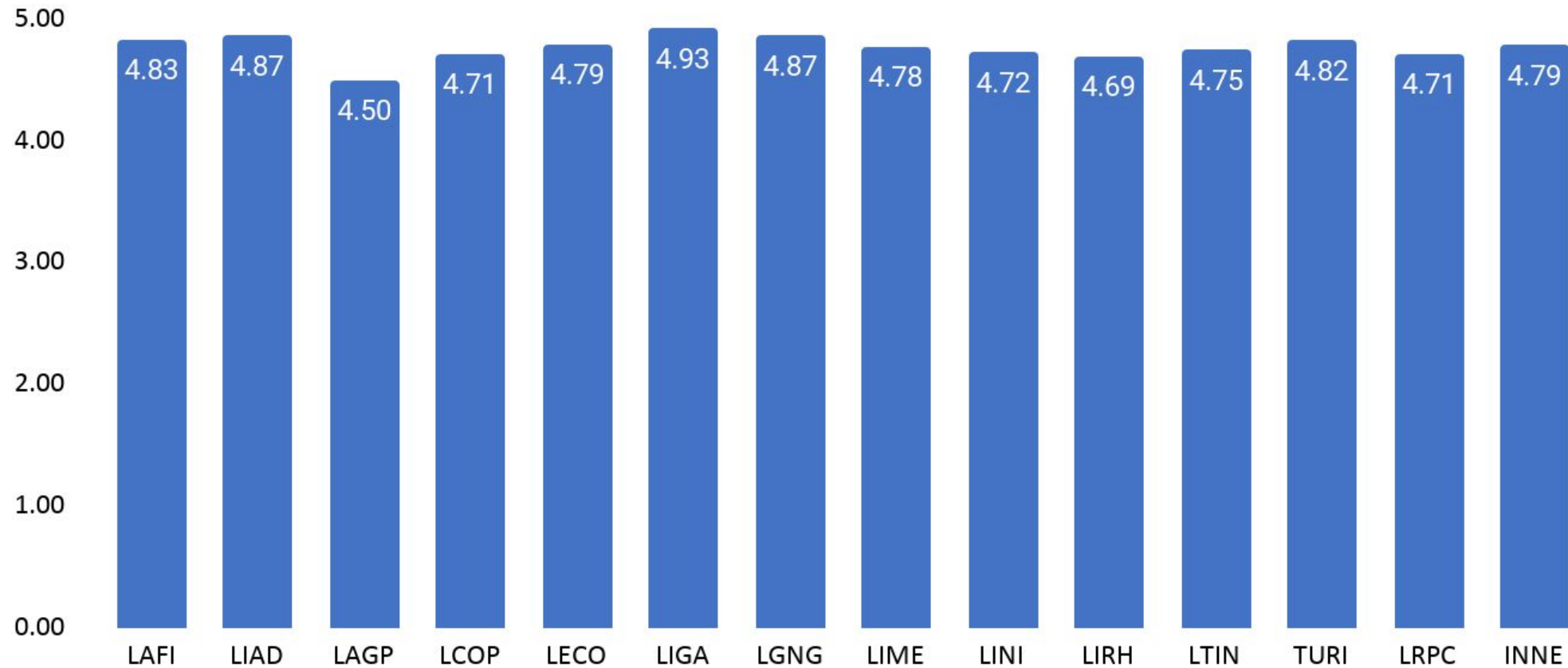
Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Creatividad en el desarrollo de las actividades asignadas.



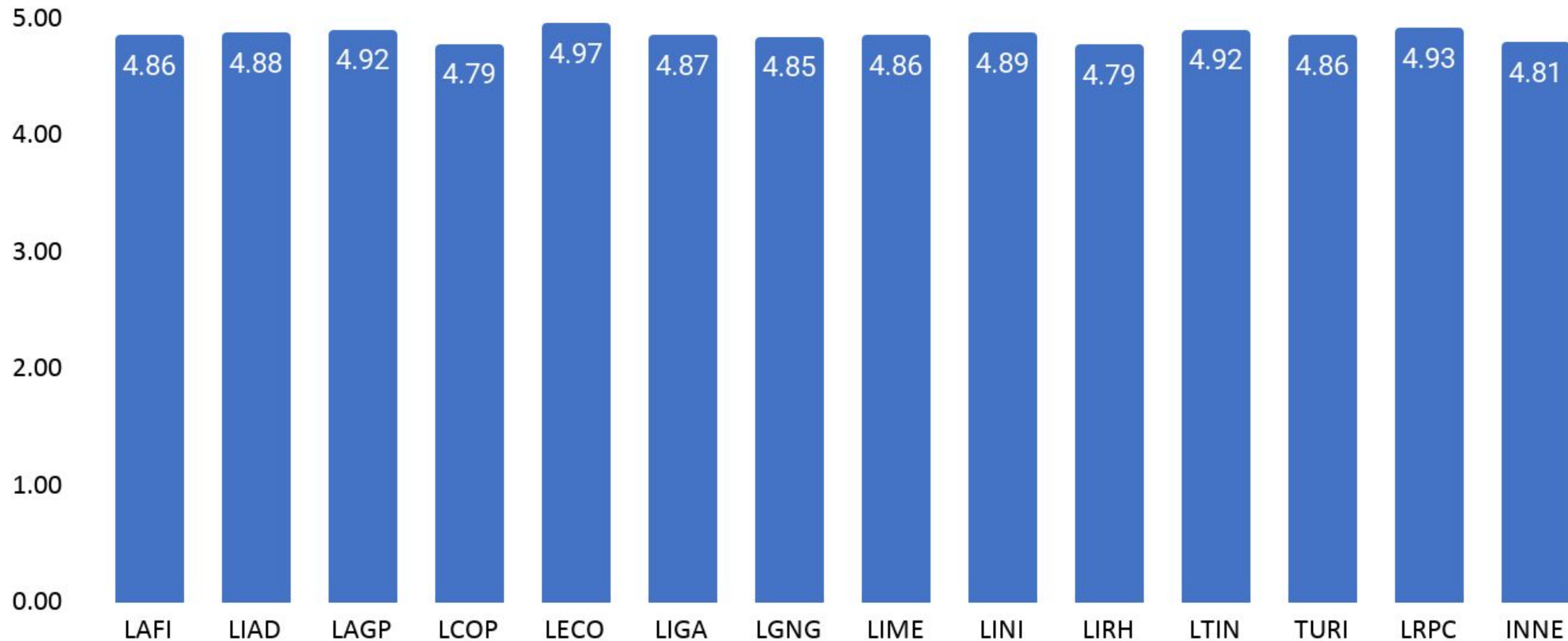
Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Capacidad para analizar la información.



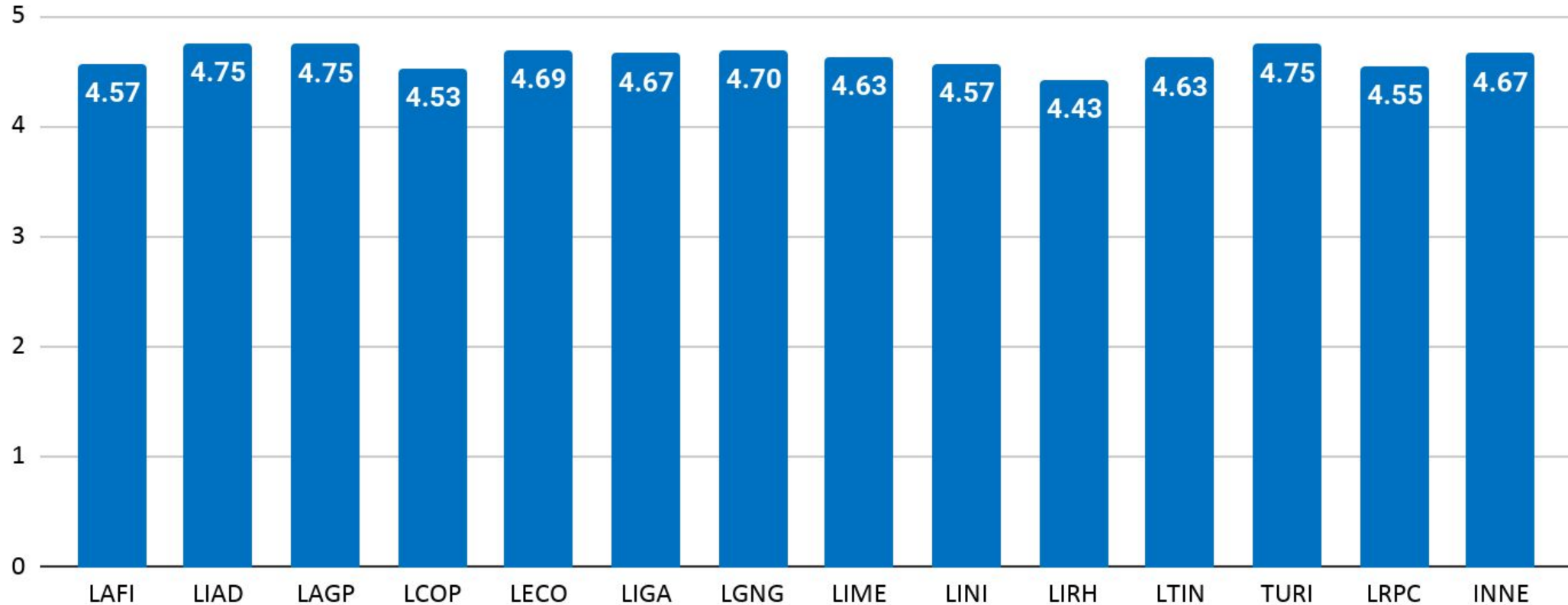
Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Integración con el equipo de trabajo.



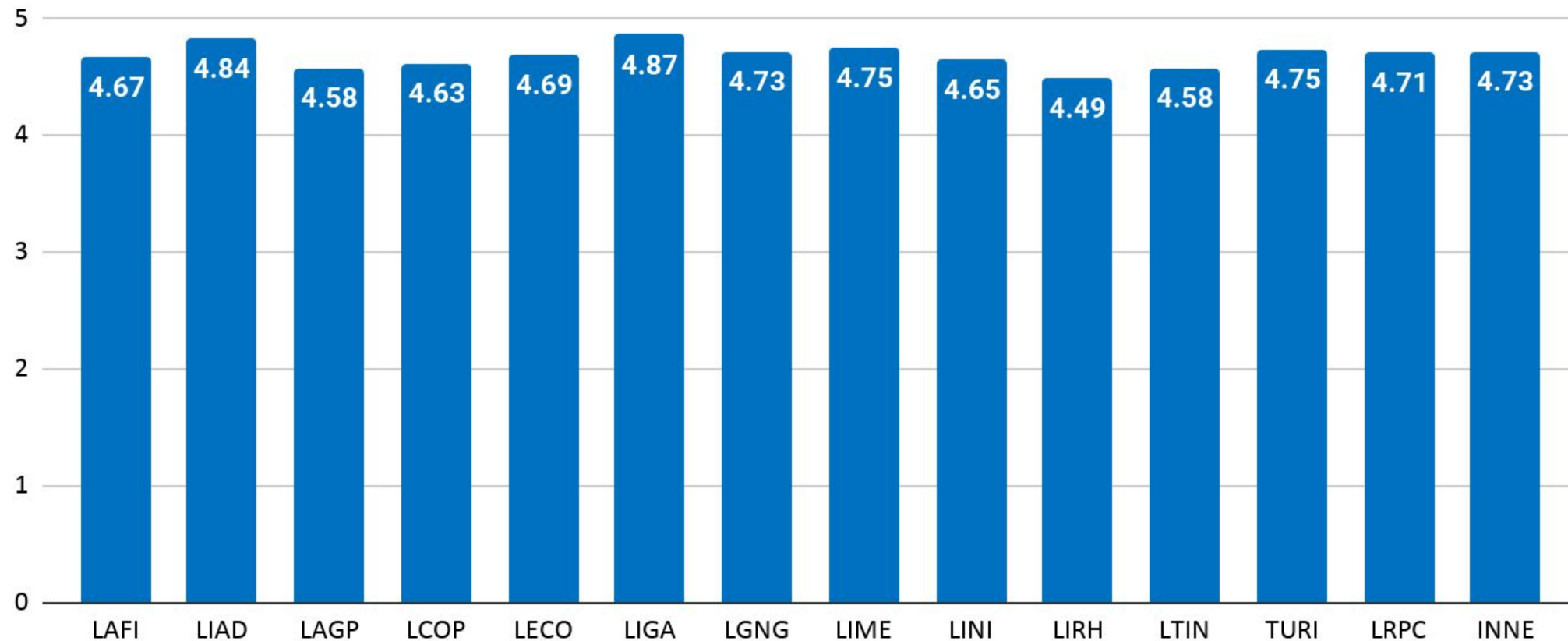
Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Capacidad para la toma de decisiones.



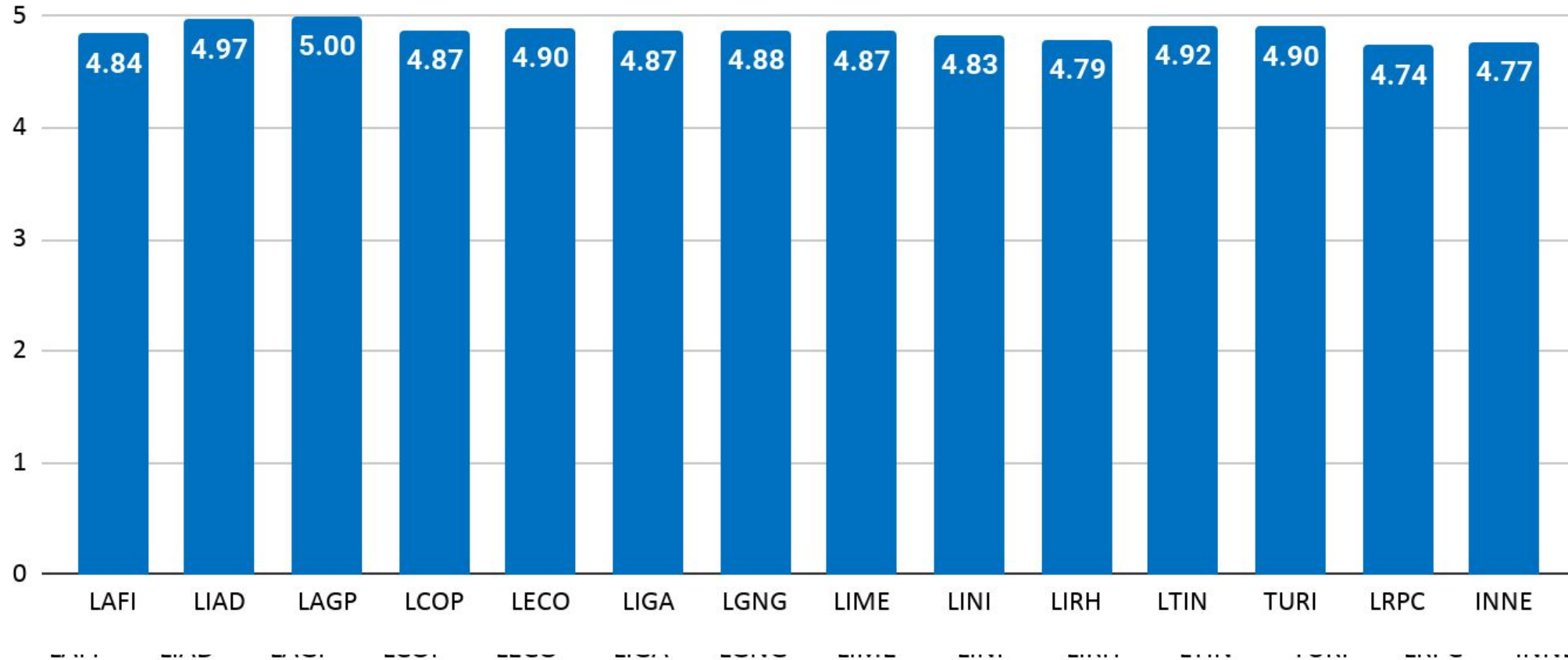
Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Creatividad en la resolución de problemas.



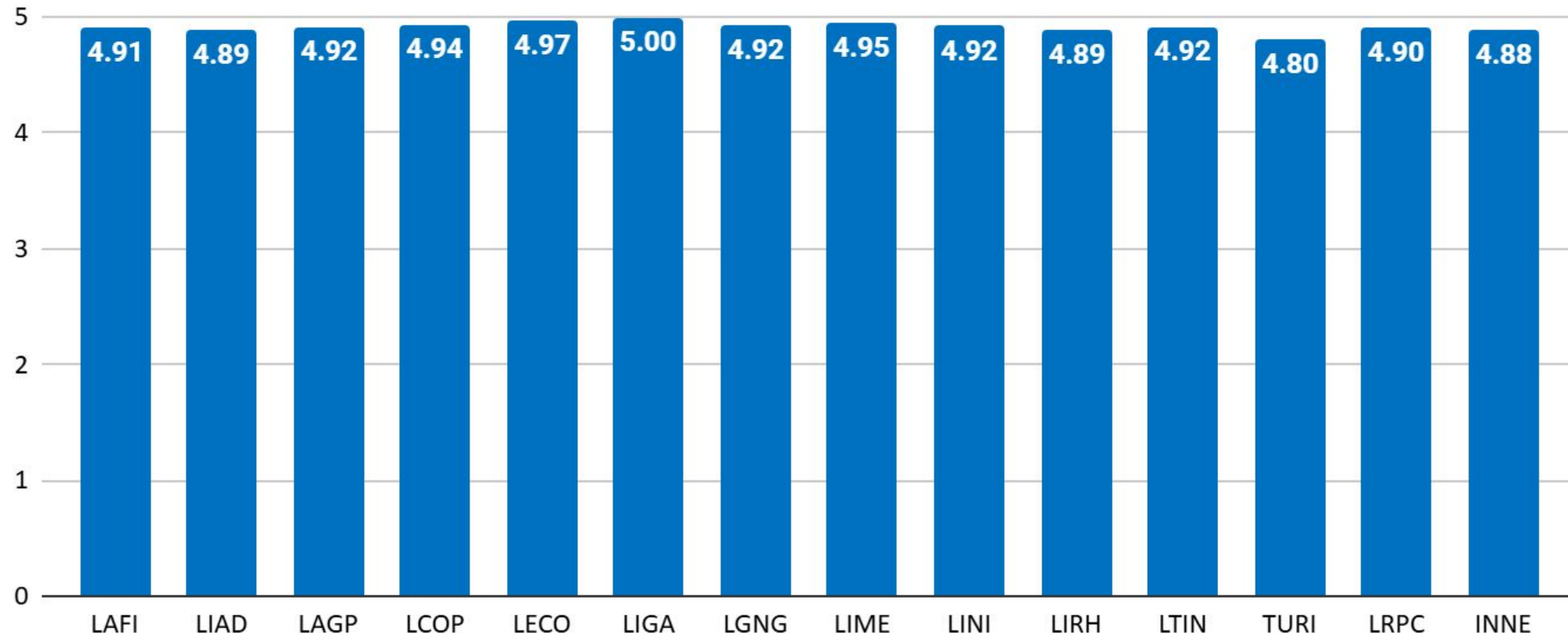
Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Entrega oportuna de las actividades asignadas.

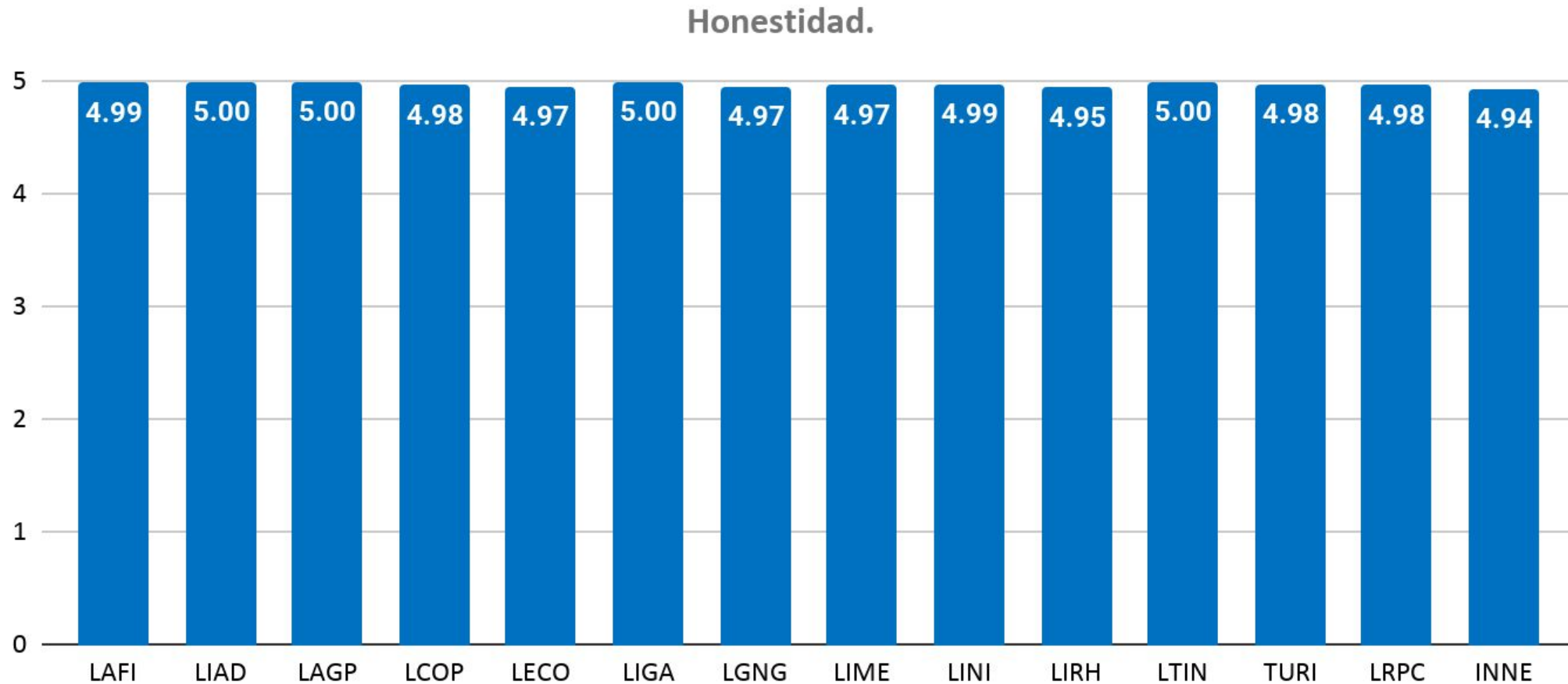


Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Interés por aprender cosas nuevas.

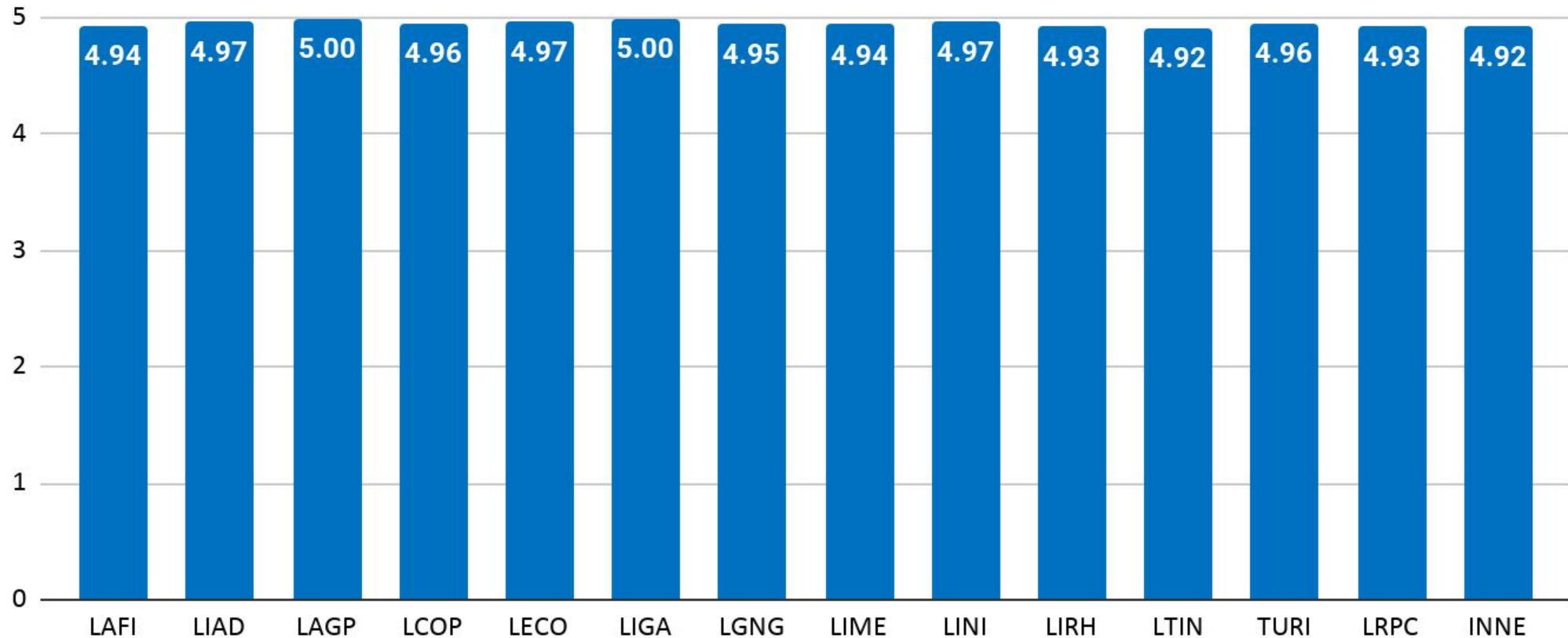


Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.



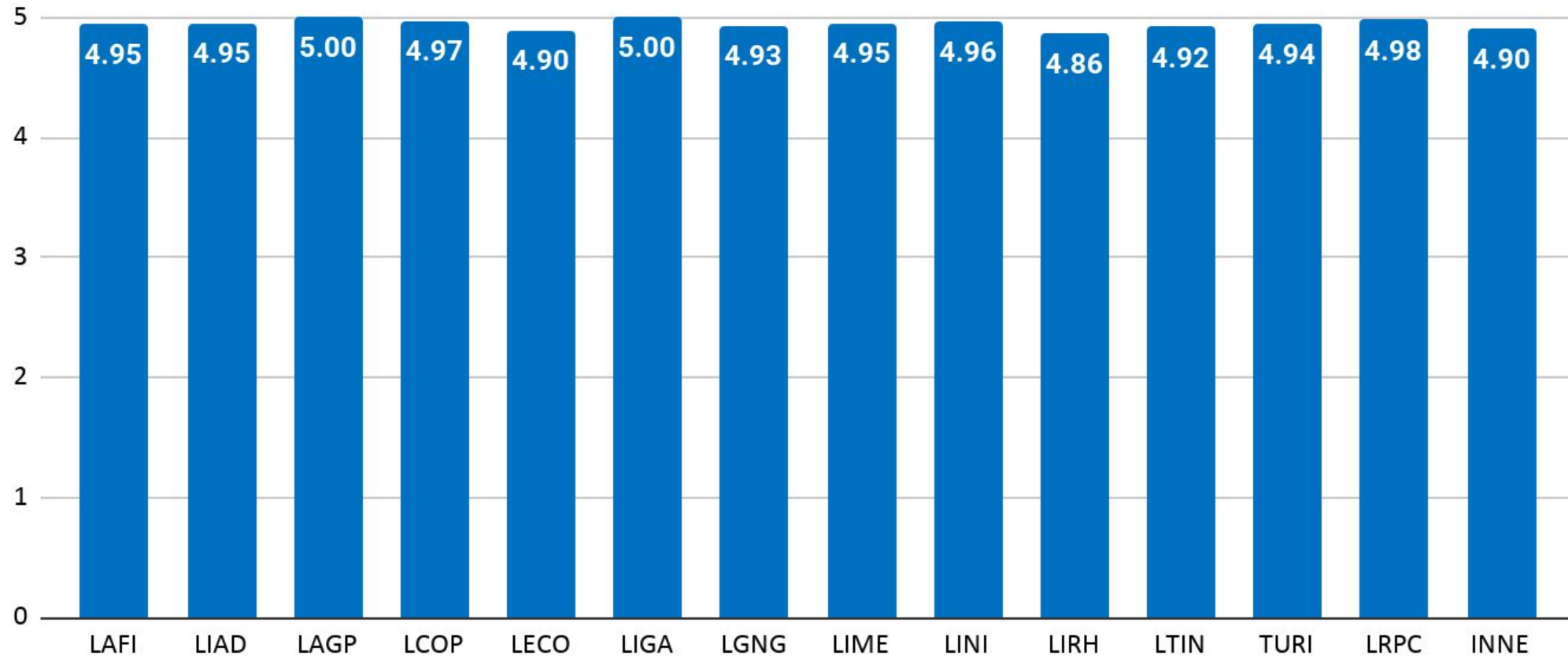
Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Responsabilidad.



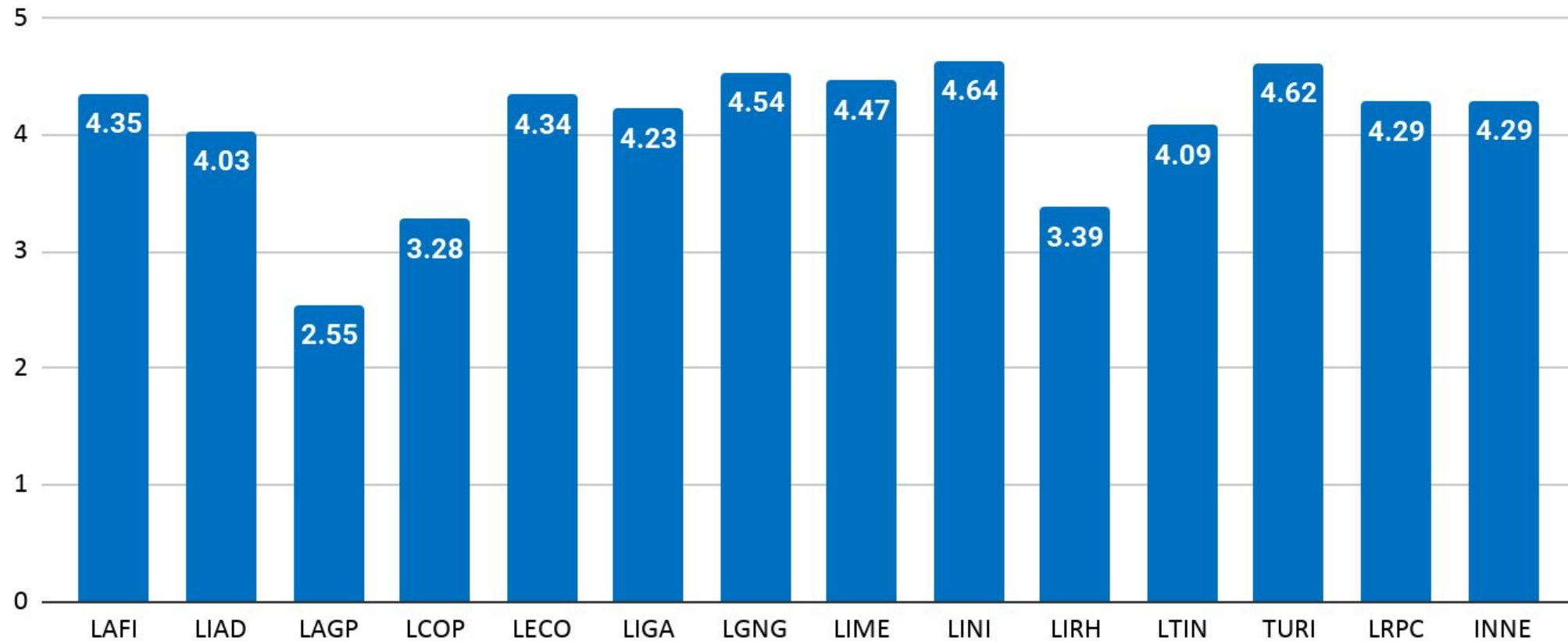
Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Confiabilidad.



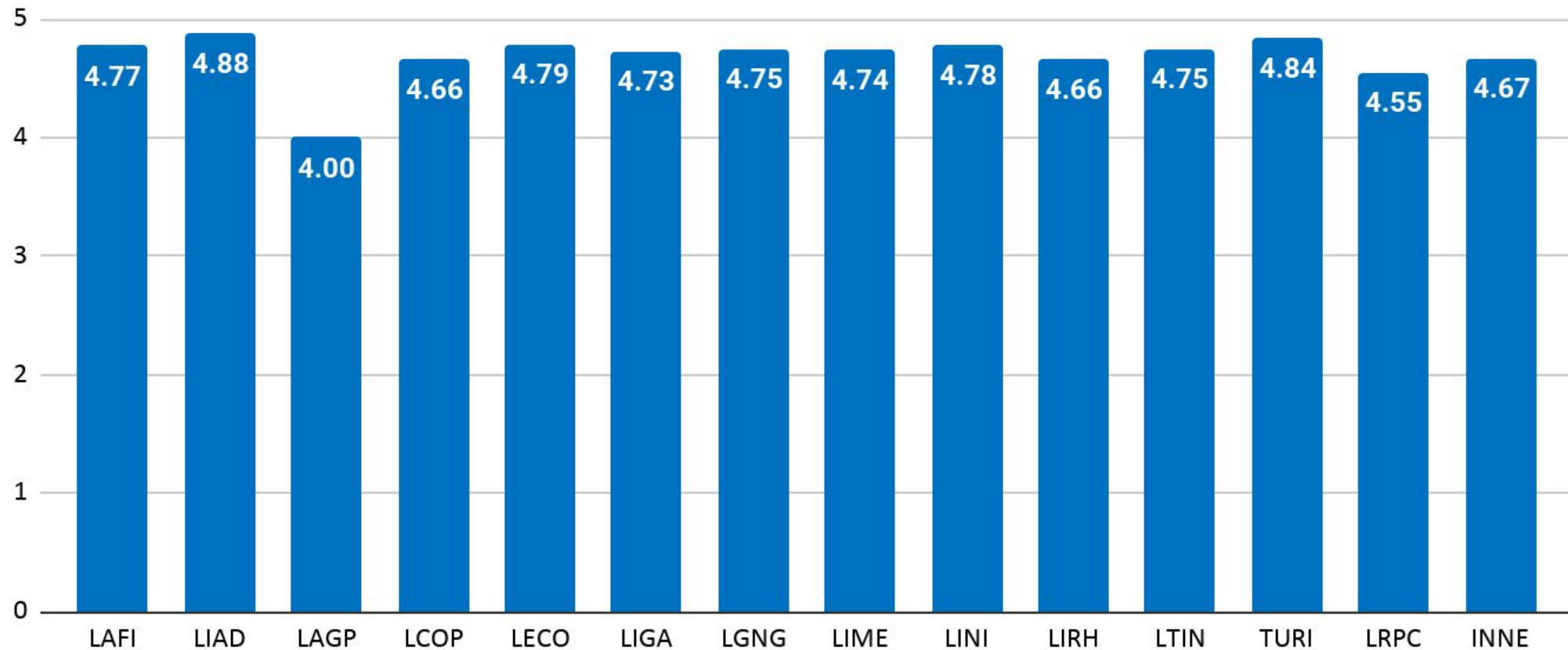
Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Manejo de idiomas adicionales.



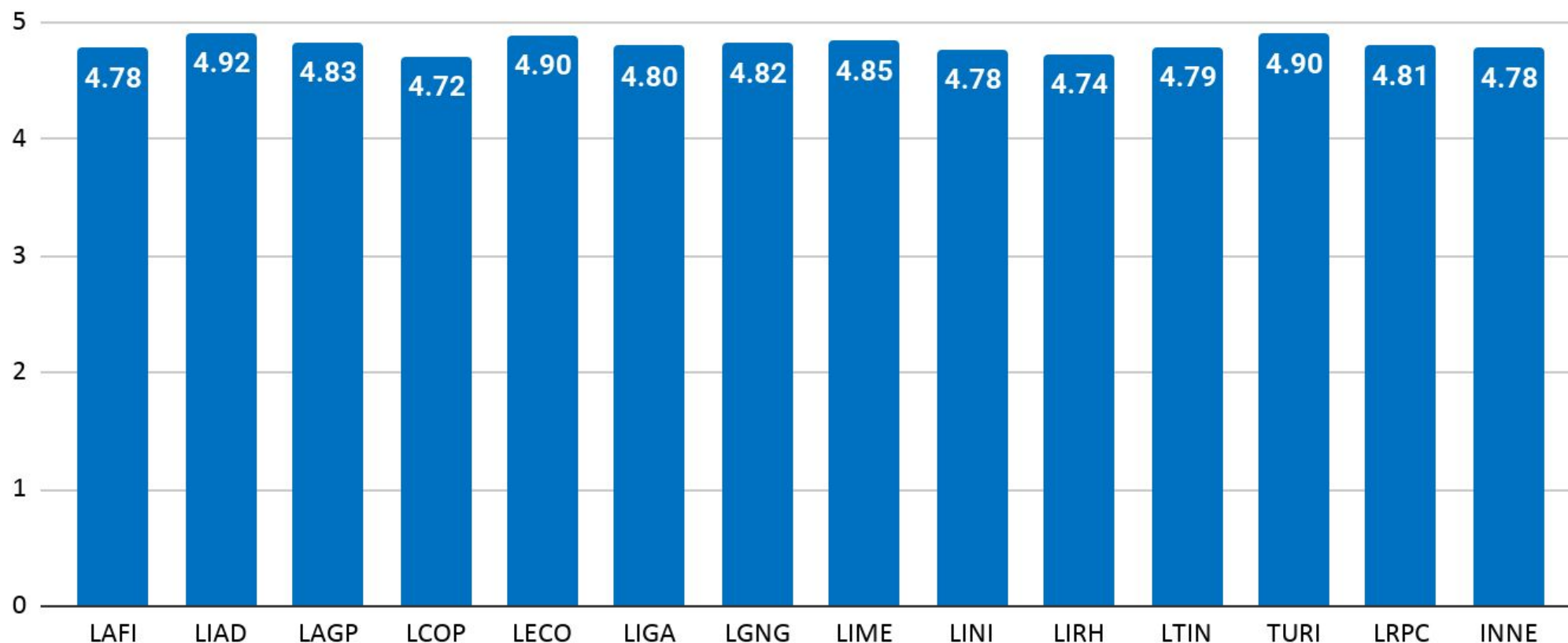
Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Manejo de software y/o herramienta tecnológicas.



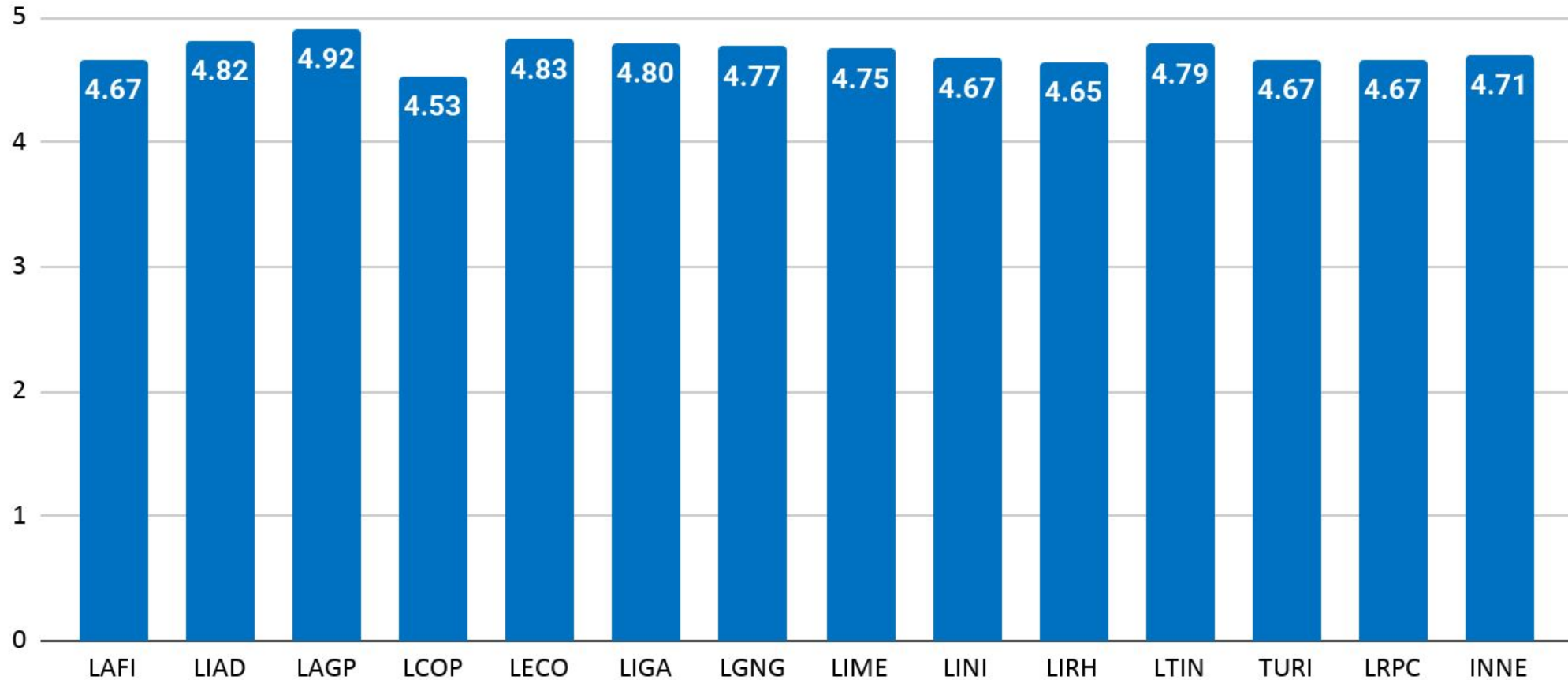
Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Aplicación de conocimientos teóricos-prácticos en el desempeño de las actividades asignadas.



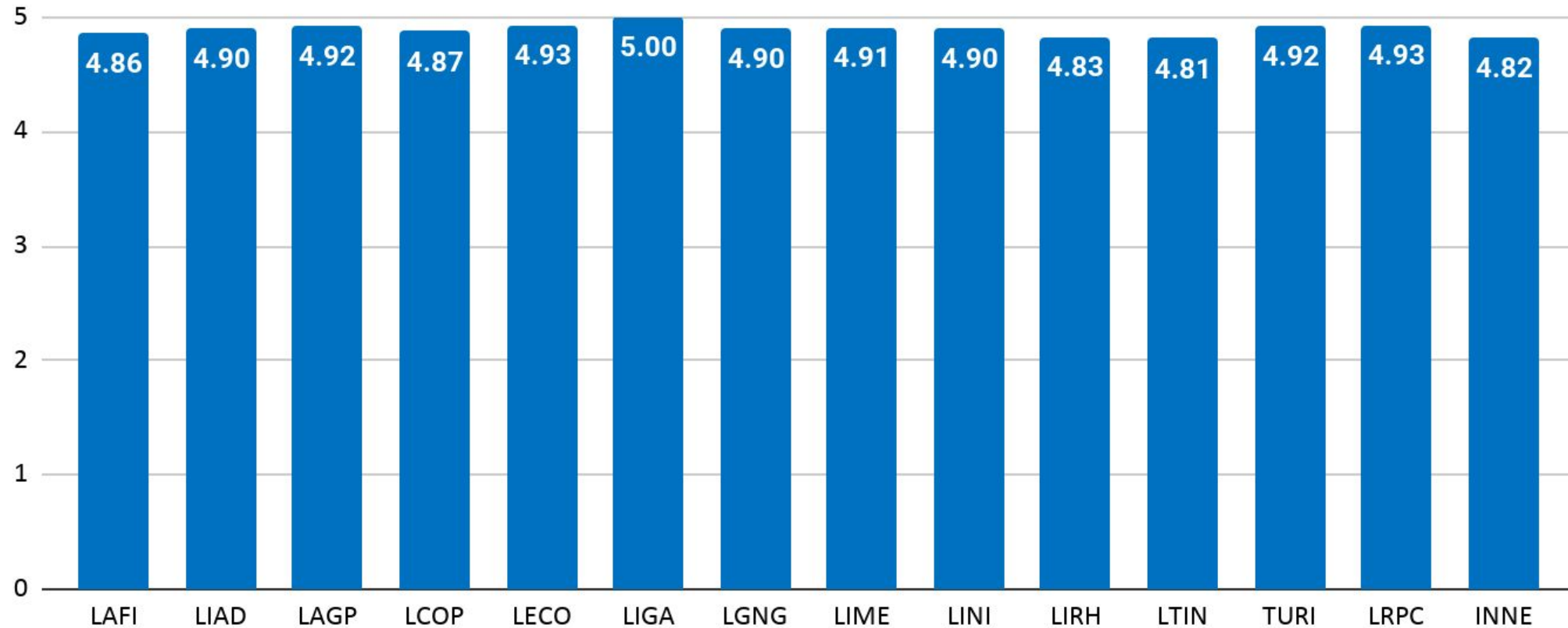
Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Desarrollo y ejecución de actividades o proyectos que aporten innovación en los procesos.



Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Desempeño general del estudiante respecto a las actividades asignadas.



COMENTARIOS ENTIDAD

Además de las antes mencionadas,
¿qué otras competencias, valores o conocimientos
identificó durante el desempeño del estudiante?

LAFI

- Proactivo e independiente
- Creativa, pensamiento crítico y humanista
- Habilidad de análisis crítico
- Comunicación asertiva
- Adaptable y gestión del tiempo
- Responsable y con ética

LIAD

- Criticalidad
- Empático, respetuoso con sus compañeros
- Compromiso y participación
- Iniciativa y disposición
- Alto nivel de compromiso
- Pensamiento crítico y reflexivo

LAGP

- Disposición por aprender
- Actitud crítica y reflexiva

LCOP

- Manejo de la terminología técnica propia de la disciplina

LECO

- Proactivo, gusto por la investigación
- Interactiva para avanzar en la búsqueda y sistematización
- Autodidacta, con capacidad para solucionar problemas y presentar nuevas metodologías

LGNG

- Activo en la temática de investigación

LIME

- Pensamiento crítico
- Solidaria, cariñosa y con buena oratoria
- Buenas competencias investigativas
- Asertividad, proactividad y autogestión

LINI

- Liderazgo y efectividad en las actividades
- Iniciativa en las labores asignadas
- Responsable sobresaliente
- Proactivo y creativo
- Empática y buena comunicación
- Profesionalismo y gratitud
- Disponibilidad para atender situaciones
- Comprometido
- Capacidad para expresarse con claridad, coherencia y respeto
- Altas capacidades
- Interés por el cuidado del medioambiente
- Empática y sociable
- Capacidad de análisis e interés por aprender cosas nuevas

LIRH

- Creatividad, pensamiento crítico y humanista
- Pensamiento lateral
- Capacidad investigativa
- Comprometida y dispuesta

LRPC

- Liderazgo activo
- Disposición y motivación para el trabajo colaborativo

LTIN

- Adaptabilidad, comunicación efectiva y trabajo en equipo

TURI

- Comprometida y entusiasta
- Capacidad de trabajar con comunidades locales
- Proactiva y buen desempeño en el desarrollo de talleres
- El estudiante se mantuvo proactivo durante toda la investigación, haciendo preguntas y aportando un gran valor al proyecto de investigación



Estas competencias, valores y conocimientos fortalecen el desarrollo integral del y su desempeño profesional.



La formación continua y la experiencia práctica impulsan su crecimiento y contribución a la sociedad.



CUCEA
El mejor lugar para el talento

De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

 LAFI • Implementar asignatura sobre formación tributaria y cultura fiscal. • Mayor tiempo de estancia o mayor plazo de investigación a distancia. • Integrar programación avanzada. • Seguir fortaleciendo la participación en actividades de investigación. • Mayor uso de software. 	 LIAD • Incentivar más la formación en investigación. • Continuar con las buenas prácticas. • Más uso de herramientas tecnológicas. • Fomentar este tipo de estrategias para un mayor número de estudiantes. 	 LAGP • Es recomendable mantener y consolidar este tipo de programas. 	 LCOP • Que les den más tiempo a las prácticas. 	 LECO • Integrar cursos de capacitación. 	 LGNG • Fortalecer conocimientos en emprendimientos digitales que amplíen el escenario para su carrera formativa. 
 LIME • Mayor manejo de herramientas tecnológicas. • Impulsar programas de pasantía. • Continuar impulsando las actividades de investigación. 	 LINI • Involucramiento en proyectos de investigación. • Acercar a los estudiantes al manejo de bases de datos. • Seguir impulsando trabajos de investigación. • Fortalecer la escritura académica. 	 LIRH • Mayor tiempo de estancia o mayor plazo de investigación a distancia. 	 LRPC • Curso de repaso en metodología de investigación cuantitativa y cualitativa. 	 LTIN • Reforzar el uso de herramientas tecnológicas y software. 	 TURI • Ampliar la participación en proyectos. • Énfasis en herramientas de investigación. • Ayudar a desarrollar proyectos de investigación, artículos, etc. 



Las recomendaciones fortalecen la formación integral del estudiante y su preparación para los retos profesionales.



La retroalimentación impulsa la mejora continua de nuestros programas educativos.



CUCEA
El mejor lugar para el talento

Observaciones

LAFI	LIAD	LAGP	LCOP	Intercambio en		
- Buen elemento. - Responsable e iniciativa. - Entusiasta y dedicada. - Disponible y comprometido.	- Buena estudiante. - Excelente desempeño. - Sobresaliente. - Fue grato contar con su apoyo y conocimientos. - Dedicada.	Comprometido y creativo.	Excelente desempeño.	Elemento muy importante.		
						
						
LGNG	LIME	LINI	LIRH	LRPC	LTIN	TURI
Gratitud por el apoyo al proyecto y por la contribución en el VII Congreso Nacional.	- Desempeño sobresaliente. - Fortalecer los procesos de investigación. - Felicitaciones a la universidad. - Excelente desempeño y valiosa experiencia.	- Ejemplar. - Comprometida. - Excelente. - Excelente actitud. - Desempeño altamente satisfactorio, demostrando profesionalismo y responsabilidad. - Buen desempeño con las prácticas profesionales. - Felicito al programa. - Excelente estudiante con muchas capacidades investigativas. - Entusiasta con gran compromiso de superación en lo profesional.	- N/A - Buena estudiante. - Excelente desempeño. - Sobresaliente. - Fue grato contar con su apoyo y conocimientos. - Dedicada.	- Practicante de gran valia. - Cuenta con los conocimientos, habilidades y actitudes necesarios para desempeñarse de manera satisfactoria. - Sin observaciones adicionales.	El estudiante cuenta con interés y disposición por aprender.	- Facilitar los procesos de formación académica. - La estudiante desarrolló su práctica analizando el potencial de un humedal para el desarrollo de turismo científico. - Formación temprana de estudiantes investigadores a través de los proyectos.
						



Las observaciones reflejan el compromiso, las habilidades y el potencial de nuestros practicantes durante su formación profesional.



Tu retroalimentación impulsa la mejora continua de nuestros programas educativos.



CUCEA
El mejor lugar para el talento

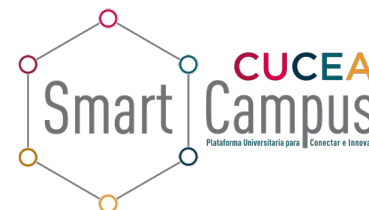


CUCEA

El mejor lugar para el talento

GRACIAS

ulises.ruelas@cucea.udg.mx



UNIVERSIDAD DE
GUADALAJARA
Red Universitaria e Institución Benéfica de Jalisco

CUCEA
El mejor lugar para el talento